



ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

ESKi

ERZURUM SU VE KANALİZASYON İDARESİ



2015

FAALİYET RAPORU

ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ERZURUM SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Strateji Şube Müdürlüğü

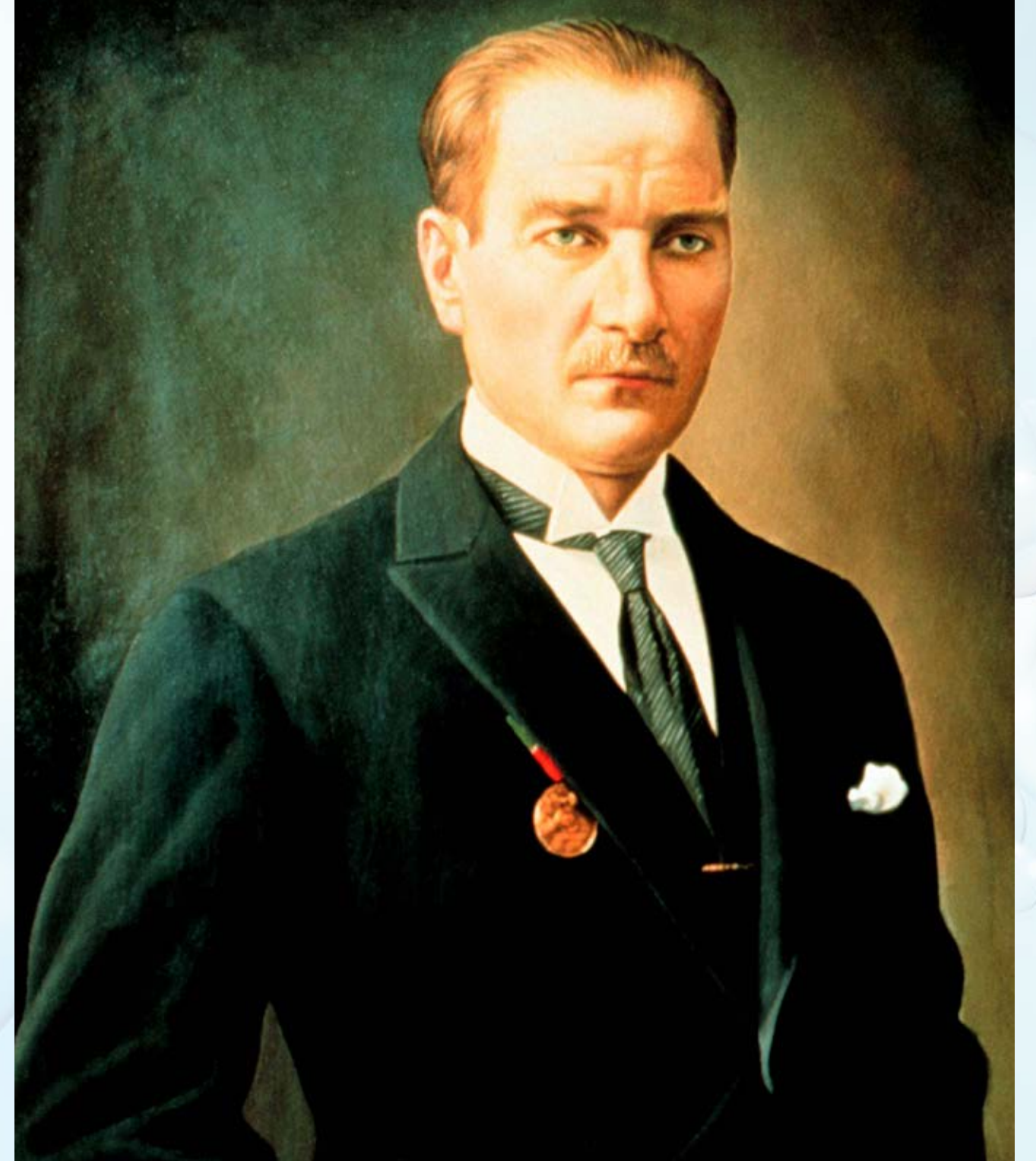


FAALİYET RAPORU YÜRÜTME KURULU

- | | |
|--------------------|----------------------------------|
| • Mevlüt VURAL | Yürütme Kurulu Başkanı |
| • Özcan ALKAN | Yürütme Kurulu Başkan Yardımcısı |
| • Ali KESKİN | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Elimdar AYDEMİR | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Halil AĞAÇ | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Ender UZUNOĞLU | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Nuri KALİ | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Nevzat YER | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Ergül AKSOY | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Mesut YAVİLIOĞLU | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Av. Ali ABDULLAH | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Rahmi SERGİLİ | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Musa GÜLER | Yürütme Kurulu Üyesi |
| • Yakup DERMAN | Yürütme Kurulu Üyesi |

FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA KOMİSYONU

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| • Halil AĞAÇ | Komisyon Başkanı |
| • Muhammet Nuri KILIÇ | Komisyon Başkan Yardımcısı |
| • Gani KORKMAZ | Komisyon Üyesi |



Ne kadar zengin ve müreffeh olursa olsun, istiklalden mahrum bir millet, medeni insanlık karşısında uşak olmak mevkiinden yüksek bir muameleye layık sayılamaz.

Atatürk



İÇİNDEKİLER

	SAYFA NO
ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI'NIN SUNUMU	7
ESKİ GENEL MÜDÜRÜ'NÜN SUNUMU	9

I. BÖLÜM – GENEL BİLGİLER

MİSYON - VİZYON	12
TEŞKİLAT ŞEMASI	13
GENEL KURUL ÜYELERİ	14
YÖNETİM VE ORGANLARI	16

II. BÖLÜM – İDARENİN AMAÇLARI TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	27
TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	33

III. BÖLÜM – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER VE FAALİYETLER

FİZİKSEL YAPI	37
BİLGİ TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	43
İNSAN KAYNAKLARI	44
MALİ DURUM	48
ABONE HİZMETLERİ	56
YATIRIM VE İNŞAAT HİZMETLERİ	65
SU VE KANAL HİZMETLERİ (TAŞRA)	75
KANALİZASYON HİZMETLERİ (MERKEZ)	84
İÇME SUYU HİZMETLERİ (MERKEZ)	88
MAKİNA İKMAL HİZMETLERİ	94
BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ	99
DESTEK HİZMETLERİ	104

ARITMA TESİSİ HİZMETLERİ	109
ÖZEL KALEM HİZMETLERİ	125
TEFTİŞ HİZMETLERİ	125
HUKUKİ HİZMETLER	126
ZABIT VE KARARLAR	127
IV. BÖLÜM – SU - KANAL HİZMETLERİNİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI	
AŞKALE-YAKUTİYE	130
V. BÖLÜM – KURUMSAL ANALİZ	
GÜÇLÜ YÖNLER	152
ZAYIF YÖNLER	153
FIRSATLAR	154
TEHDİTLER	155
ÖNERİ VE TEDBİRLER	156
VI. BÖLÜM – PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ	
FAALİYETLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ	159
PERFORMANS İZLEME VE DEĞERLENDİRMESİ	169
GÜVENCE BEYANI	171



Aziz Hemşehrilerim;

İleri demokrasi, insani kalkınma, güçlü ekonomi ve öncü ülke hedeflerini hayata geçiren Hükümetimiz, Yeni Türkiye vizyonuna emin adımlarla ilerliyor. Dünya Tarihi'nde demokrasi ve yatırımların altın senesi olarak değerlendirilen 2014 ve 2015 yıllarındaki kalkınma hamlesi kuşkusuz 2016'da da devam edecektir. Türkiye, 14 yıllık gelişim ve değişim döneminde yeni bir inşa sürecine girmiştir. Her alanda büyük bir hamle ve ilerleme gerçekleştiriyoruz. Ülkemiz; sağlık, ekonomi, siyaset, savunma, sanayi, spor, kültür ve sanatta büyük gelişme kat ederek, makro büyüme eğilimi gösteren diğer ülkelere örnek teşkil edecek konuma gelmiştir. İslam kardeşliğinin temel ilkeleri hoşgörü, sevgi ve dayanışma ruhunu bütün coğrafyaya aktaran ülkemiz, bu yeni akımla birlikte klasman atlayarak Dünya Ekonomi sıralamasında yerini almıştır.

Saygıdeğer Dadaşlar; Görev bayrağını ilk devraldığımız vakit, şehrimizde temel sorunları hedef aldık. Bunların başında en önemlisi olan Su ve Kanalizasyon olmuştur. Daha ilk yılımızda başladığımız çalışmaların, bugün geline noktası gözler önünde. Şehrimizin toplam 100 yıllık alt yapı, içme suyu ve yağmur suyu ayrıştırma projesiyle eksikliğini giderdik. Halen daha yaz, kış demeden ekiplerimiz tarafından çalışmalar tüm hızıyla devam ediyor. Bir yılı aşkın görev süremiz boyunca, yaptığımız çalışmaları 2015 Faaliyet Raporu'nda sayısal veri ve bütün hatlarıyla ele aldık. Hizmet etmekten onur ve gurur duyduğumuz bu mübarek şehirde, siz değerli halkımın bütün ihtiyaçlarını karşılama noktasında elimizden gelen gayretin en iyisini hayata geçirdik.

Kıymetli Erzurumlular; Şeffaf belediyecilik ilkesi ve 7/24 çalışma esasına dayalı yönetim anlayışımızla birlikte Erzurum'u yaşanabilir bir kent yapacağız. Hizmet aşığı yöneticilerimizle birlikte "Her şeye rağmen mazeret yok", "Yarın değil bugün" ve "Şimdi değişim zamanı" diyerek Erzurum'u tıpkı geçmişte olduğu gibi bölgenin hamisi konumuna ulaştıracacağız. Şehrimiz; sosyal, kültürel ve iktisadi kalkınmada lokomotif bir güç olacak. Sizlerin duasıyla "Rüya şehir Erzurum"u hep birlikte el ele, gönül birliğiyle inşa ve ihya edeceğiz. Yapılan alt ve üst yapı hizmetleri sizler tarafından ilgiyle karşılanıyor. Yatırım ve hizmetlerimizle Türkiye'nin önemli belediyelerinden biri olduk. Bu vesileyle böylesi emek dolu faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza ve mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, yapılan hizmetlerin hayırlara vesile olmasını temenni ederim.

Mehmet SEKMEN
Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı



Kıymetli Erzurumlular;

Temel paydaşı Erzurum merkez ve ilçelerinde yaşayan vatandaş olan ve vatandaş memnuniyetini esas alarak **“Kaliteli, içilebilir nitelikte suyun Erzurum halkına kesintisiz sunulması ve oluşan atık suyun ekolojik dengeyi bozmayacak şekilde uzaklaştırılmasının sağlanması.”** Misyonu doğrultusunda tüm birimlerimiz yoğun çaba göstererek görev alanı içerisinde yer alan yerleşim yerlerine hizmet ulaştırmaya çalışırken, kamu kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına da azami gayret göstermektedir.

Görev alanı 25.000 km² lik bir alanı kapsayacak şekilde büyüyen, coğrafi yapısı ve iklimiyle oldukça zor şartlara sahip yerleşim yerlerine hizmet götürmek gayretinde olan Genel Müdürlüğümüz, 2015 yılında tüm birimleriyle; **“İçme suyu ve kanalizasyon sorunlarını çözmüş, çevresi ve halkı ile bütünleşmiş, sunduğu hizmetlere güvenle bakılan, alanında örnek alan değil, örnek olan kurum olma.”** Vizyonu doğrultusunda hizmetlerini sürdürmeye devam etmiştir.

Hizmet alanı dahilinde toplam 523.861 m. yeni içme suyu hattı yapılmış, 283.014 m. içme suyu hattı değiştirilmiş, 47.380 adet de su arızası giderilmiştir. Kanalizasyon faaliyetleri kapsamında da 346.317 m. yeni kanalizasyon hattı yapılmış, 119.466 m. kanalizasyon hattı yenilenmiş ve 16.007 adet kanalizasyon arızası giderilmiştir. Arıtma tesisi, depo yapım ve onarımı, kamulaştırma çalışmaları ve diğer hizmetlerin ayrıntıları faaliyet raporunda yer almaktadır.

Çalışmalarımızda maddi ve manevi desteğiyle yanımızda olan ve bizi hizmet yolunda motive eden Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Mehmet SEKMEN beyefendiye, hedeflenen faaliyet ve projelerin gerçekleşmesinde ve faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm ESKİ çalışanlarına teşekkür ederim.

Mevlüt VURAL
Genel Müdür

SU

*Ey su kandan gelirsin vatanın kanda senin
Kanda çukur bulursan yatağın anda senin*

*Sen yüceden çıkarsın alçak yere akarsın
Gönül Hakk'a tutarsın alçak gönlün var senin*

*Seni bulut götürür alemlere yetirir
Türlü çiçek bitirir hoş üstadın var senin*

*Ağaçlara varırsın köklerinden girersin
Dunu sıra yürürsün uzun elin var senin*

*Kanda ise yaş kuru hiç sensiz olmaz biri
Ne ölüsün ne diri hiç tenin yoktur senin*

*Kimin denize gider kimin tütününü tüter
İsmin desen ne durur hoş pazarın var senin*

*Akıp deniz olursun dağılıp toz olursun
Göllerde saz olursun yapılan evler senin*

*Dünyada canlı cansız olamayalar sensiz
Cana cansın gümansız hiç menendin yok senin*

*Şimdi Yunus susadı diler ki senden içe
Bir içim bin kızıla nice pahan yok senin*

Yunus Emre (1240-1320)



I. BÖLÜM GENEL BİLGİLER

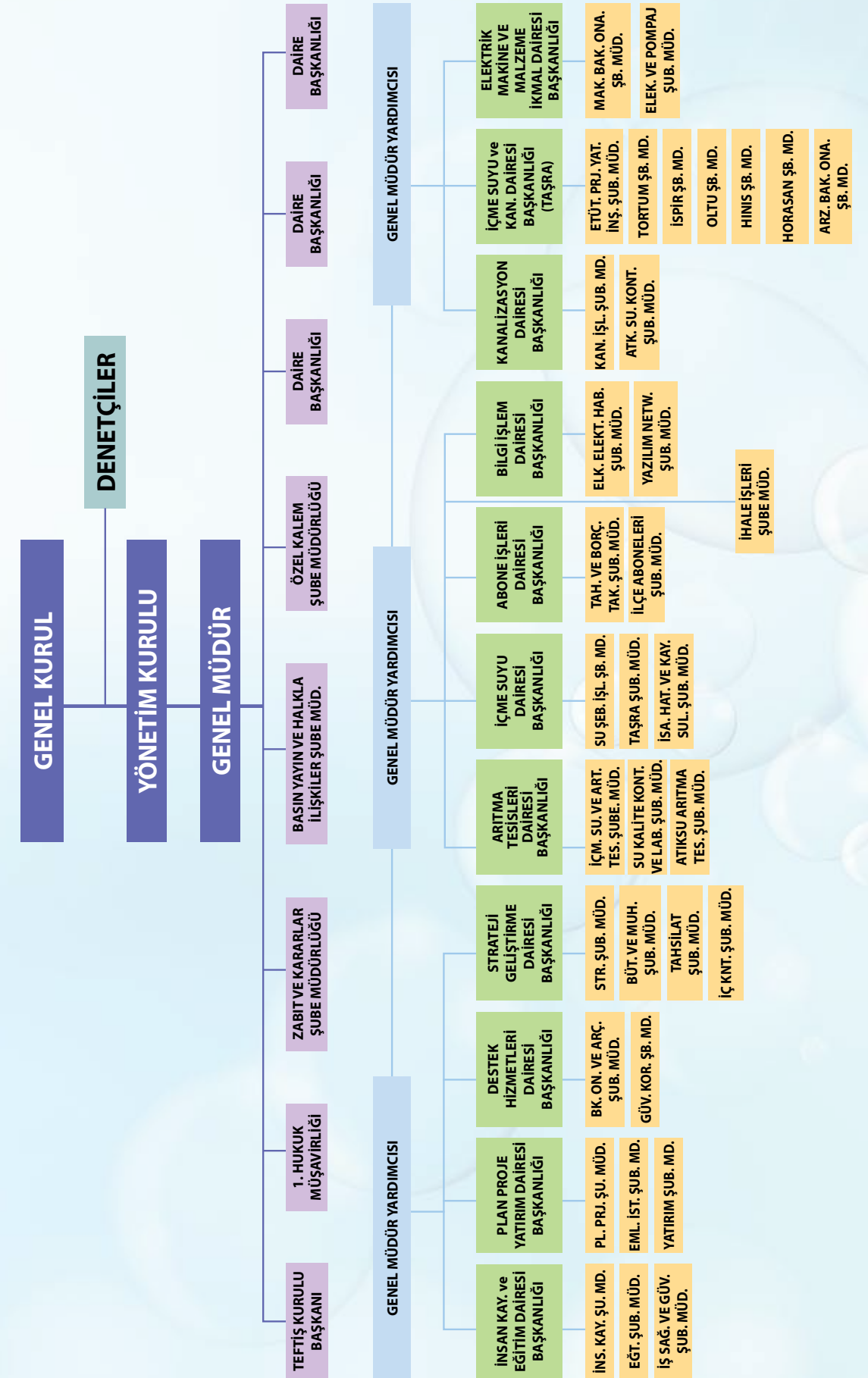
MİSYON

“Kaliteli, içilebilir nitelikte suyun Erzurum halkına kesintisiz sunulması ve oluşan atık suyun ekolojik dengeyi bozmayacak şekilde uzaklaştırılmasının sağlanması.”

VİZYON

“İçme suyu ve kanalizasyon sorunlarını çözmüş, Çevresi ve halkı ile bütünleşmiş, Sunduğu hizmetlere güvenle bakılan, Alanında örnek alan değil örnek olan kurum olmak”

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



GENEL KURUL ÜYELERİ				
S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ	İLÇESİ
1	MEHMET SEKMEN	B. Şehir Bel.Başkanı	Meclis Başkanı	ERZURUM
2	ALİ KORKUT	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Yakutiye
3	EYÜP TAVLAŞOĞLU		Meclis Üyesi	Yakutiye
4	ÖMER DÜZGÜN		Meclis Üyesi	Yakutiye
5	HÜSEYİN KOÇAN		Meclis Üyesi	Yakutiye
6	ARZU SIRMACI		Meclis Üyesi	Yakutiye
7	FATİH İPEK		Meclis Üyesi	Yakutiye
8	YUSUF DEMİRCIOĞLU		Meclis Üyesi	Yakutiye
9	ORHAN BULUTLAR	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Palandöken
10	ZAFER BÜLENT ENGİN		Meclis Üyesi	Palandöken
11	YAVUZ KOCAMAN		Meclis Üyesi	Palandöken
12	MEVLUT DOĞAN		Meclis Üyesi	Palandöken
13	A. ALİ ÇAKIRGÖZ		Meclis Üyesi	Palandöken
14	ABDULSETTAR DEMİR		Meclis Üyesi	Palandöken
15	ŞİMŞEK AKPINAR		Meclis Üyesi	Palandöken
16	M. CEVDET ORHAN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Aziziye
17	MUSTAFA KAHVECİ		Meclis Üyesi	Aziziye
18	HÜSEYİN PEKMEZ		Meclis Üyesi	Aziziye
19	MUALLA TURAN SAYKAL		Meclis Üyesi	Aziziye
20	MEHMET AKARSU		Meclis Üyesi	Aziziye
21	ENGİN ERDAL		Meclis Üyesi	Aziziye
22	ENVER BAŞARAN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Aşkale
23	ZAFER ALKAN		Meclis Üyesi	Aşkale
24	MUSTAFA ATEŞ		Meclis Üyesi	Aşkale
25	CAHİT YARBA		Meclis Üyesi	Aşkale
26	OSMAN ÇAKIR	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	İspir
27	HÜSNÜ TEMEL SALDUZ		Meclis Üyesi	İspir
28	MECİT NAYIR		Meclis Üyesi	İspir
29	OSMAN BELLİ	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Köprüköy
30	METİN AKTAŞ		Meclis Üyesi	Köprüköy
31	SERHAT AKYÜZ		Meclis Üyesi	Köprüköy
32	YÜCEL AHMET İŞLEYEN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Narman
33	MURAT YAVUZ		Meclis Üyesi	Narman
34	CEM ÇİL		Meclis Üyesi	Narman
35	İBRAHİM ZİYREK	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Oltu
36	ÖMER SOYLU		Meclis Üyesi	Oltu
37	AHMET ZENGİN		Meclis Üyesi	Oltu
38	TAHSİN DEMİR		Meclis Üyesi	Oltu
39	TAHSİN OKTAY	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Olur
40	BİLAL BEKTAŞ		Meclis Üyesi	Olur

41	ÜNSAL SERTOĞLU	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Pasinler
42	MEHMET ALTINAY		Meclis Üyesi	Pasinler
43	EKREM ARASOĞLU		Meclis Üyesi	Pasinler
44	HAMZA ÇİFTÇİ		Meclis Üyesi	Pasinler
45	RECEP KAPLAN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Pazaryolu
46	MUSTAFA TORAMAN		Meclis Üyesi	Pazaryolu
47	GÖRBİL ÖZCAN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Şenkaya
48	MEHMET ADAK		Meclis Üyesi	Şenkaya
49	HALİT GÖKÇE		Meclis Üyesi	Şenkaya
50	HAYDAR ÇELENK		Meclis Üyesi	Şenkaya
51	HASAN ÇAKMAK	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Tortum
52	BEHZAT BATUR		Meclis Üyesi	Tortum
53	LOKMAN UZUN		Meclis Üyesi	Tortum
54	MUHAMMET HALİS ÖZSOY	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Uzundere
55	HASAN KALAYCI		Meclis Üyesi	Uzundere
56	ARİF HİKMET KILIÇ	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Çat
57	MEHMET TANAS		Meclis Üyesi	Çat
58	YUNUS YILDIZ		Meclis Üyesi	Çat
59	GÜLAY PEKER	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Hınıs
60	BADIRAN ÖZTÜRK		Meclis Üyesi	Hınıs
61	SADRETTİN ÖZKUL		Meclis Üyesi	Hınıs
62	AHMET YÜREKSEVEN		Meclis Üyesi	Hınıs
63	ABDULKADİR AYDIN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Horasan
64	AHMET AYDIN		Meclis Üyesi	Horasan
65	YUSUF KILIÇ		Meclis Üyesi	Horasan
66	ALİ KADRİ ARAS		Meclis Üyesi	Horasan
67	İRFAN SARI	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Karaçoban
68	SİDDİK UĞUN		Meclis Üyesi	Karaçoban
69	KAZIM ERHAN		Meclis Üyesi	Karaçoban
70	MEHMET NURİ KAPLAN		Meclis Üyesi	Karaçoban
71	MEHMET SAİT KARABAKAN	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Karayazı
72	TEMUR AYDIN		Meclis Üyesi	Karayazı
73	MELİKE GÖKSU		Meclis Üyesi	Karayazı
74	NURHAYAT ÜSTÜNDAĞ		Meclis Üyesi	Karayazı
75	ALİ SAİT FIRAT	Belediye Başkanı	Meclis Üyesi	Tekman
76	ÇİÇEK SARIALTIN		Meclis Üyesi	Tekman
77	PERİHAN ÖZEL		Meclis Üyesi	Tekman
78	ZÜLKÜF SAYAN		Meclis Üyesi	Tekman

ESKİ YÖNETİM KURULU

MEHMET SEKMEN	BAŞKAN	REMZİ ERTEK	ÜYE
MEVLUT VURAL	ÜYE	İRFAN SALIN	ÜYE
ÖZCAN ALKAN	ÜYE		

YÖNETİM VE ORGANLARI

Erzurum Su ve Kanalizasyon İdaresi Yönetimi 2560 sayılı Kanuna göre Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük olmak üzere dört temel organdan oluşmaktadır.

GENEL KURUL

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Meclisi aynı zamanda ESKİ Genel Kurulu olarak da görev yapmaktadır. Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı meclisin de başkanıdır. Erzurum Büyükşehir Belediyesi Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır.

Genel Kurul'un çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür. Genel Kurul'un görevleri özetle şunlardır:

- Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- Yıllık yatırım programını ve bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek,
- Mayıs ayı toplantısında, Yönetim Kurulu'nun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçi raporlarını inceleyip karara bağlamak,
- Su satışı ve kullanılmış suların uzaklaştırılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
- İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
- Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- Yapılan çalışmaların, 2560 sayılı Kanun ve bu kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
- Yönetim Kurulu tarafından ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyerek karara bağlamak,
- Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı'nın veya Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'da görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşerek karara bağlamak.

YÖNETİM KURULU

ESKİ Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulu'nun tabii üyesidir. Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi ve İçişleri Bakanı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanacak olanların ESKİ'nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte veya işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir.

Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi üç yıldır ancak süresi dolanlar yeniden atanabilir. Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde salt çoğunluğun sağlanması ile toplanır. Yönetim Kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınır ve çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olduğu takdirde, başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur ve kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu'nun görevleri özetle şunlardır:

- Kuruluş amacına uygun olarak ESKİ'nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlemek,
- Genel Müdürlükçe hazırlanacak yönetmelik, bütçe, bilânço ve kadro taslaklarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak,
- Yıl içinde bütçenin maddeleri veya fasılları arasında aktarma yapmak,
- Beş yıllık ve yıllık yatırım plân ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak,
- Genel Müdürlükçe önerilecek satma, satın alma ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım, ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdür'e yetki vermek,
- Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak,
- Genel Kurul tarafından verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak,
- Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlük tarafından yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak,
- Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek genel kurulun onayına sunmak,
- Hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri saptamak, yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek,
- Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş Kurulu Başkanı, 1 inci Hukuk Müşaviri, Daire Başkanları, Uzman Tabip, Şube Müdürü, Teknik Elemanlar, Avukatlar ve Müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkartılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak,
- Gerekğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı'na öneride bulunmak,
- Genel Kurul'un, sınırlarını tespit ederek devrettiği yetkileri kullanmak.

DENETÇİLER

ESKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda Genel Kurulca yeniden seçilmeleri mümkündür. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularında en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçiler, ESKİ'nin çalışmalarına ilişkin olarak hazırladıkları raporlarını Genel Kurula verirler.

DENETÇİLER	
Av. Cevat ÖKSÜZ	Genel Sekreter Yardımcısı
Zafer AYNALI	Maden Müh. - Gen. Sek. Yrd.

GENEL MÜDÜRLÜK

Genel Müdürlük; Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, 1. Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Daire Başkanlıkları ve diğer birimlerden oluşur.

ESKİ Genel Müdürü, Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.

Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 4'ü geçmemek üzere, yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. ESKİ Genel Müdürlüğünde iki Genel Müdür Yardımcısı görev yapmaktadır. Genel Müdür Yardımcıları hizmet alanı ile ilgili konularda yüksek öğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dalında görev yapmış olmalıdırlar.

Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdür'ün teklifi, Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.

GENEL MÜDÜRLÜK BİRİMLERİNİN TEMEL GÖREVLERİ

Birimlerin ESKİ Genel Müdürlüğü Kuruluş Görev Yetki ve Teşkilat Yönetmeliği'nde açıklanan temel görevleri aşağıda özetlenmiştir:

Genel Müdürün görevleri şunlardır:

- ESKİ'nin 2560 Sayılı Kanun hükümlerince ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak,
- İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı ESKİ'yi temsil etmek,
- Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
- Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak,
- 23 üncü maddeye göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
- Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile kuruluşa yeni düzenlemeler yapmak,
- Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile yönetim kurulunun vereceği yetki dahilinde

alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları yönetim kuruluna sunmak,

- Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- Yönetim Kurulunca yapılacak atamalar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak,
- Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri yönetim kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Genel Müdür'ün ziyaret ve randevularını düzenlemek,
- Genel Müdür'ün Yurt içi ve yurt dışı seyahatleri ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Genel Müdür'ün yurt içi ve yurt dışında katılacağı toplantılarda gerekli tedbirlerin alınmasını ve buna bağlı hizmetlerin yerine getirilmesini sağlamak,
- Genel Müdür'ün temsil ve ağırlama giderlerinin finansmanı ile ilgili işlemleri yürütmek. İdarenin basın ve protokol hizmetlerini yürütmek,
- Genel Müdür'ün vereceği diğer görevleri yapmak.

Teftiş Kurulu Başkanlığı

- Genel Müdür adına İlgili kanun, tüzük, yönetmelik, Yönetim Kurulu Kararı, genelge ve emirlerin uygulanmasını teftiş etmek, Genel Müdürlük tarafından verilen konularda idarenin işlerini denetlemek, incelemek, soruşturma ve araştırma yapmak,
- Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak.

1. Hukuk Müşavirliği

- Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek,
- İdare tarafından veya idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlandırmak, dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- Hukuk Müşavirliği'nin katılması gereken komisyonlara katılmak ilgili daire başkanlıklarınca hazırlanan yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak hukuk müşavirliğine intikal eden raporlar hakkında gerekli kanuni yollara başvurmak,
- Genel Müdürlüğe gelen her türlü adli tebligatları almak, cevaplarını hazırlamak, ilgili birimine yazılı veya sözlü mütalaa vermek,
- Toplu İş Sözleşmeleri müzakerelerine katılmak ve sözleşmelerin uygulanmasında ilgili birimlere görüş bildirmek,
- Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak.

Zabıt ve Kararlar Şube Müdürlüğü

- Zabıt ve Kararlar Şube Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:
- ESKİ Yönetim Kurulunun gündem, toplanma, görüşme, zabıt, karar verme, bu kararları dağıtma ve Yönetim Kurulu faaliyetlerine ait evrakı arşivleme işleriyle ilgili işlemleri yürütmek,
- ESKİ Genel Kurulunda görüşülmesi teklif edilen konuların Genel Kurula sunulmasını sağlamak üzere gerekli yazışmaları yapmak,
- Genel Kurul'dan alınan kararları takip ederek neticelerinden idari birimlerini haberdar etmek,
- İdarenin tüm Yönetmelik ve Yönergelerinin onaylı örneklerine ilişkin fiziki arşivini muhafaza etmek,
- Yürürlükteki İdare Yönetmelikleri ve Yönergelerinin ESKİ Resmi İnternet Sitesinden, yayımlanmasını, sağlamak.”

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

- Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Şube Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:
- İdarenin faaliyetleri doğrultusunda yazılı ve görsel basın yayın organlarıyla temaslarda bulunmak, gerektiğinde basında çıkan İdareміzle ilgili haberleri değerlendirerek Genel müdür ve üst yöneticiye sunmak,
- İdarenin faaliyetleri hakkında basını bilgilendirmek amacıyla Genel müdüre bilgi sunmak,
- İdare ile ilgili ulusal ve yerel basında çıkan haberlerin fotoğraf ve görüntülerini dijital ortamda ve dosya ortamında arşivlemek,
- İdarenin diğer kurum ve kuruluşlarla iletişimini sağlayacak telefon, adres, faks elektronik posta bilgilerini temin ederek güncellemek, kurumumuzun gerçekleştirdiği faaliyet ve hizmetlerden Erzurum halkının haberdar edilmesini sağlamak,
- İdare ve faaliyetleri hakkında basını ve kamuoyunu bilgilendirecek yayınları hazırlamak veya hazırlatmak,
- Kurumun web sitesinin içerik yönetimini ve güncelliğini sağlamaktır.
- İdare Çağrı Merkezi Hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak, çağrı merkezi, İdare resmi internet sitesi ve diğer iletişim unsurları vasıtasıyla gelen abone şikâyetlerini almak, gelen ihbar ve şikâyetlere dair ilgili birimlerle gerekli koordinasyonu sağlayarak ihbar, talep ve şikâyet konularını en kısa sürede cevaplandırmak ve ilgisini bilgilendirmek,
- Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde gelen talepleri karşılamak, Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) üzerinden gelen İdareміz ile ilgili cevaplandırılması talep edilen hususları cevaplandırmak,
- Abonelerin talep ve şikâyetlerini araştırmak amacıyla anket yapmak veya yaptırmak, sonuçlarını ve alınması gereken tedbirlere yönelik önerileri Genel Müdürlük Makamına raporlamak,

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- Memur, sözleşmeli personel ve işçilerin kanunlar ve ilgili mevzuat çerçevesinde tayin, işe alınma, terfi, nakil, istifa, işten çıkarılma, taltif, tecziye, izin, hastalık ve emeklilik gibi özlük haklarını ilgilendiren tüm iş ve işlemleri yapmak,
- Personel dosyalarını tutmak, personelin kişisel performans ölçümü, değerlendirmesi ve raporlanmasına ilişkin her türlü işlemleri yapmak,
- İdarede çalışan bütün personelin aylık, ücret tahakkuk ve bordrolarını tanzim etmek, personelin ücret ve ücrete esas teşkil edecek kayıtlarının mevzuata uygun olmasını sağlamak, ücretlerle ilgili gerekli bilgileri zamanında ve doğru olarak ilgili birimlere bildirmek, personele ait kararları ilgililere tebliğ etmek,
- Memur ve işçilere ait yıllık kadroları, tanzim etmek ve ilgili mercilere onaylatmak,
- Personele ait Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili bütün işlemleri yapmak,
- Personel hareketlerini takip etmek, yıllık izinlerin planlanmasını koordine etmek,
- Disiplin işlerinin organizesini sağlamak,
- g) İşçilere ait toplu iş sözleşmesi çalışmalarını kanunlar çerçevesinde yürütmek,
- Görev yapan tüm personelin eğitim programlarını yapmak, eğitimleri vermek veya verdirmek,
- İdarenin faaliyet alanları ile ilgili yayınlar hazırlamak, konferans, eğitim ve seminerler düzenlemek,
- Ortaöğretim ve Üniversite öğrencilerinin staj işlerini yürütmek,
- Personel çocuklarının kreş işlemlerini yürütmek,
- İdarenin tüm birimlerine gelen ve İdarenin tüm birimlerinden gönderilen evrakların kaydını, sevkini, takibini ve arşivlenmesini sağlamak.”

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

- İdarenin bilgisayar donanım ihtiyacını tespit etmek, gerekli donanımlarının teminini sağlamak, kurulmuş sistemlerinin işletim ve bakımını yapmak veya yaptırmak,
- Bilgisayarla yürütülecek işlerin sistem analizlerini yapmak, programlarının yazılarak işlemlerin bilgisayarla yürütülür hale getirilmesini ve güncel tutulmalarını sağlamak,
- Mevcut programların bakımını yapmak veya ihale yoluyla işleri yaptırmak ve bunların kontrolünü yapmak,
- Su tüketim ve atık su bedellerinin tahakkuk ve tahsilât işlemlerinde, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına yardımcı olmak ve bu işlemlerin teknik altyapısını oluşturmak,
- Bilgi işlem merkezinde kayıtlı bulunan bilgilerin saklanması ve güvenliğini sağlamak, Bilgi İşlem Merkezinin korunmasını temin etmek,

- İdarenin haberleşme ve iletişim hizmetlerini yürütmek,
- Elektronik ortamda idare ile diğer kuruluşlar arasındaki veri akışını sağlamak,
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

- İdarenin muhasebe işlemlerini yürütmek,
- İdarenin hedefleri doğrultusunda Stratejik Plan hazırlamak, Mali faaliyetleri plânlamak, yıllık bütçe ve finansman programlarını hazırlamak,
- Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşmelerini izleyerek performans değerlendirmesi yapmak,
- Harcamaların bütçe ve fasıllarına uygun olarak yapılmasını sağlamak, fasıllar arası gerekli aktarmaları yapmak,
- Aylık geçici mizan, yıl sonu kesin mizan, bilanço, kâr - zarar cetvelini hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

- İşyeri ve meskenine su veya atık su aboneliği yaptırmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerin neticelendirilmesini ve yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelik iptali işlemlerinin Genel Müdür adına yapılmasını sağlamak,
- Tüketilen su ve kullanım sonrası oluşan atık su miktarlarını tespit ederek tahakkukunu yapmak ve faturaların abonelere tebliğ edilmesi ile tahsilâtını sağlayacak çalışmaları yapmak,
- Su sayaçlarının montajı, değiştirilmesi ile bakım ve kontrolünün yapılmasını sağlamak,
- Kaçak su kullananları tespit ederek gerekli işlemleri yapmak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı

- Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atık suların sıhhi şartlara uygun olarak uzaklaştırılmasını sağlamak ve atık suların çevreye zarar vermemesi için gerekli tedbirleri almak,
- ErzurumBüyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan mevcut ve yeni inşa edilecek kanalizasyon şebekelerinin işletilmesini sağlayarak şebekelerde her türlü bakım ve onarımı yapmak, talep edilmesi halinde abone şube yolu bağlantılarındaki arızaların ücreti mukabilinde giderilmesini sağlamak ve bina içi tesisatındaki tıkanıklıkların giderilmesine yardımcı olmak,
- Kısmen veya tamamen dolu olan veya bakım onarım gerektiren şebekeleri Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı'na bildirerek, ıslah edilmesini sağlamak,
- Atık su üreten endüstriyel kuruluşların, arıtma ve ön arıtma tesislerinin kurulmasını sağlamak ve atık suların kanalizasyon şebekesine deşarjını Deşarj Yönetmeliği çerçevesinde denetlenmesini sağlamak,
- Kirlilik önleme payı tahakkuk ettirilecek işletmeler için gerekli esasları belirleyerek Abone İşleri Dairesi Başkanlığına bildirmek, gerekirse bu konu ile ilgili cezai işlemleri yürütmek,
- Genel Müdür'ün vereceği diğer görevleri yapmak.



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

- Uzun, orta ve kısa vadede İdarece belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda gerekli plan ve proje çalışmalarını yapmak,
- Hazırlanan projelerden yapılması kararlaştırılan veya Yönetim Kurulu tarafından yapılması uygun görülen işlerin, ihale mevzuatına göre yapılmalarını sağlamak,
- İstihkak raporlarının tanzimi, işlerin sonunda kesin hesap işlemlerinin sonuçlandırılması ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İdareye ait bütün tesis ve binaların bakım, onarımını yaptırmak,
- Sorumluluğundaki işlerin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımını gerçekleştirmek üzere kontrollük ve şantiye hizmetlerinin yürütülmesini ve işletmeye alınmasını sağlamak, İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Genel Müdür'ün vereceği diğer görevleri yapmak.

İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

- Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ESKİ'ye ait su temin edilen baraj, sondaj kuyularının, pompa istasyonlarının, depoların ve diğer tesislerin işletmesini, her türlü bakımını, onarımını yapmak veya yaptırmak ve sürekli çalışır halde bulundurulmasını sağlamak,
- Yeni su kaynaklarının araştırılıp değerlendirilmesi için ilgili kurumlar ile işbirliği yapmak,
- ESKİ'ye ait su depolarının dezenfeksiyonu işlemleri ile özel ve tüzel kişilere ait su depolarının temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin ücreti mukabilinde yapılmasını sağlamak,
- ESKİ Genel Müdürlüğünü temsilen, üst makamların emir ve görevlendirmeleri doğrultusunda, diğer kurum ve kuruluşlarla gerekli temaslar, yazışmalar ve toplantılar vb. gibi faaliyetleri yürütmek,
- İçme, kullanma ve endüstriyel su ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar İçme Suyu Arıtma Tesisleri haricinde 5216 sayılı Kanun ile dahil edilen sınırlar içerisinde kurulu olan tüm içme suyu tesis ve şebekelerin işletilmesi,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

- İdareye ait her türlü araç ve iş makinelerinin imkânlar dâhilinde araç atölyelerinde tamir ve bakımını yapmak,
- Atölye imkânları ile yapılamayan idare araçlarının tamir ve onarımları yetkili servis veya ilgili yerlere yaptırmak,
- İdareye ait araç atölyeleri, araç bakım ve onarımı için ihtiyaç duyulan yedek parçaları temin etmek, Araç atölyelerini düzenlemek, sevk ve idaresini yürütmek,
- İdare araçlarının sigorta ve diğer sigorta işlemlerini yapmak,

- İdareye ait Su kuyularının veya terfi merkezlerinin işletilmesini sağlamak, pompa ve motorların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak,
- Pompa istasyonlarının, Su depolarının, Su kuyularının, Arıtma Tesislerinin, İdare Hizmet Binalarının elektrik faturalarının doğruluğunu incelemek, ekonomik tarife bedellerini tespit etmek ve faturalarını ödemek.”

Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı

- İçme Suyu Arıtma Tesislerinin işletmesini, her türlü bakımını, onarımını yapmak veya yaptırmak ve sürekli çalışır halde bulundurulmasını sağlamak,
- Arıtma tesislerinde suların arıtılmasını sağlık ve çevre şartlarına uygun hale getirilerek şebekeye verilmesini sağlamak,
- Tesislerde arıtılarak şehir şebekesine verilen içme suyunun sağlık ve çevre normlarına uygunluğu için gerekli kontrollerini yapmak, denetlemek ve bu amaçla şehrin muhtelif noktalarından periyodik kontrol numuneleri alarak, analiz neticelerine göre hareket etmek,
- Şehir şebekesine verilen suyun düzenli olarak dezenfekte edilmesi hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- İlgili mevzuat çerçevesinde Atık Su Arıtma Tesislerinin işletilmesini, tesisten çıkan su ve çamurun en uygun şekilde kullanılmasını ve değerlendirilmesini sağlamak,
- Üretilen suların kalite kontrollerini ve dezenfeksiyon işlemlerini yaparak, Genel Müdürlüğe ait olan depolara iletimini sağlamak,
- Genel Müdür'ün vereceği diğer görevleri yapmak.

İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı (Taşra)

- Genel Müdürlüğümüz Kuruluş Görev Yetki ve Teşkilat Yönetmeliğimizin 27. maddesinde belirtilen görevleri yapmak, 12.11.2012 tarih ve 6360 sayılı kanun ile il mülki sınırları dahilinde kalan ilçe, belde, mahallelerin içme suyu ve kanalizasyon hizmetlerinin tesis ve tesisatlarının işletme bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak.
- Erzurum Büyükşehir Belediyesi il sınırlarındaki Merkez İlçeler hariç tüm yerleşim yerlerine, içme suyu getirmek ve Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atık suların sıhhi şartlara uygun olarak uzaklaştırılmasını sağlamak ve atık suların çevreye zarar vermemesi için gerekli tedbirleri almak.
- İçme, kullanma ve endüstriyel su ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için abonelere ulaşıncaya kadar olan tesislerin yapılması, yaptırılması ve işletilmesini sağlamak
- Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak içme sularının dezenfekte işlemlerini sağlamak.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- ESKİ Genel Müdürlüğünün lojman, yemek, giyim, temizlik ve servis hizmetleri işlerini ve diğer sosyal hizmetleri yapmak,
- ESKİ Genel Müdürlüğünün kullandığı tesis ve binaların her türlü bakım, onarım ve temizlik işlerinin yapılmasını sağlamak,
- ESKİ Genel Müdürlüğü'ne ait olan tesis, bina, ambar, su deposu ve barajın her çeşit tehdit, tehlike ve tecavüze karşı korumak üzere gerekli güvenlik tedbirlerini almak,
- ESKİ Genel Müdürlüğünün motorlu araç ve iş makineleri ihtiyacının tespit, temin ve kiralanması işlerini yapmak,
- İdare araçlarının veya kiralık araçların yakıt ihtiyacının tespit ve temin etmek,
- Araçların kilometre kontrollerini, sevk ve idarelerini yapmak.
- İdarenin elektrik ve doğalgaz abonelik sözleşmelerini ve bu kapsamdaki diğer işlemleri yapmak,
- İdarenin Doğalgaz faturalarını ödemek,
- Afet, acil durum, seferberlik ve benzeri hallerde sivil savunma hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak, ilgili kurumlar nezdinde ve İdare birimleri arasında gerekli eşgüdüm ve koordinasyonun Üst Yönetici adına sağlanmasında gerekli iş ve işlemleri yapmak.”



II. BÖLÜM

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLERİ

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

6360 SAYILI YASA KAPSAMINDA GÜNCELLENEN 2015-2016 YILI AMAÇ VE HEDEFLER TABLOSU				
STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN FAALİYETLER	Faaliyetin Tahmini Süresi	Performans Göstergesi	SORUMLU BİRİM	
STRATEJİK AMAÇ-1	KESİNTİSİZ VE KALİTELİ İÇMESUYU HİZMETİ SUNMAK			
HEDEF. 1.1	Depoların tamamına otomatik klor sistemlerini kurmak.	2015-2016	2015 % 50 2016 % 50	İÇMESUYU DAİRESİ BŞK KANALİZASYON DAİRESİ BŞK TAŞRA DAİRE BAŞKANLIĞI VE ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 1.2	İçme suyu şebekesi olmayan Merkez, mahallelere ve bağlı ilçe, köylere ilave içmesuyu şebekesi yapmak.	2015-2016	Her Yıl Ortalama 40 Km	
HEDEF. 1.3	Kuruma ait içmesuyu depolarını düzenli ve planlı bir şekilde temizlemek, depo kaçak oranlarını tespit ederek % 1 in altına indirmek.	2015-2016	Yılda En Az 1 Defa	
HEDEF. 1.4	Depo şebeke çıkışlarının otomasyona bağlanması. Merkezi kumandayı artırıcı sistemleri kurmak.	2015-2016	2015 Depo Çıkışları, 2016 Ana Hatlar	
HEDEF. 1.7	Üretilen içmesuyunun (on-line) olarak bulanıklık, klor, alüminyum, pH, EC parametrelerini izlemek ve kaydetmek.	2015-2016	Yılı Faaliyeti Her yıl	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 1.8	Şebeke yenileme çalışmalarında şube yolu bağlantılarının da yenilenmesini sağlamak veya abonelere yaptırmak.	2015-2016	Yapılan Faaliyet Proje	
HEDEF. 1.9	Ana hatlar üzerindeki sanat yapılarını (vana, debimetre vb.), vantuz ve tahliye sistemlerini zemin seviyesine çıkarmak. (İLÇELER DAHİL)	2015 %50 2016 %50	Her yıl % 50	
HEDEF. 1.10	Şebekede meydana gelen su arızalarına müdahale ve tamir süresini kısaltmak.	2015-2016	Yapılan Faaliyet Proje	
HEDEF. 1.11	400 km uzunluğunda içmesuyu şebekesi yenilenmesi işinin tamamlanması.		2015 Projelendirme 2016 İnşaat	PLAN PROJE YAT VE İNŞ D.BŞK
STRATEJİK AMAÇ-2	DOĞAL ÇEVRENİN VE MEVCUT SU KAYNAKLARININ KORUNMASI, SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI			
HEDEF. 2.1	Atık Su Arıtma Tesisi ve bileşenlerinin inşaatının başlatılması ve tamamlanması.	2015	Yapılan Faaliyet Proje	PLAN PROJE YAT VE İNŞ D.BŞK
HEDEF. 2.2	Palandöken Baraj Gölünü kirletici unsurlardan korumak ve baraj güvenliğini sağlamak için güvenlik ekibi oluşturmak.	2015	Yapılan Faaliyet Proje	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 2.3	Baraj çevresinde idareimizce kamulaştırılan ağaçlandırılmaya müsait alanların arazi özelliğine uygun şekilde ağaçlandırmak.	2015-2016	Yapılan Faaliyet Proje	ARITMA TESİSLERİ VE PLAN PROJE DAİRESİ BŞK.

HEDEF. 2.4	Şehir içi ve bağlı ilçelerin, köylerin kanalizasyon hatlarının yenilenmesi gereken kısımlarının tespit edilerek yapılması.	2015–2016	Yapılan Faaliyet Proje	PLAN PROJE YAT VE İNŞ. VE KANAL. D.BŞK. ve TAŞRA DAİRE BŞK
HEDEF. 2.5	Ana kolektör ve kanalizasyon şebekesinin temizlenmesi, kamera ile görüntülenmesinin sağlanması, bakım ve onarımlarının yapılması.	2015–2016	Her Yıl Tamamı	KANAL. D.BŞK VE ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 2.6	Mevcut kanalizasyon hatları üzerindeki sanat yapılarının (Rögar bacaları, tahliye kapakları) yenilenecek zemin seviyesine çıkarılması.	2015–2016	2015 %80 2016 %80	
HEDEF. 2.7	Yağmur suyu hatlarının kanalizasyon hatlarından ayırıştırma işlemlerinin projelendirilerek yapılması yönünde çalışmalar yapmak.(Büyükşehir Belediyesine Ait Kısımlar Hariç)	2015–2016	Yapılan Faaliyet Proje	PLAN PROJE YAT VE İNŞ. VE KANAL. D.BŞK.
STRATEJİK AMAÇ-3	SU KAYIP VE KAÇAK ORANINI ASGARİYE İNDİRMEK			
HEDEF. 3.1	İzoleli bölgeler oluşturularak kayıp kaçak araştırma çalışmaları yapmak.	2015–2016	2015–2016 2. Bölge	İÇMESUYU D. BŞK. VE
HEDEF. 3.2	Mevcut ekiple, kaçak arama cihazları ile içme suyu şebekelerindeki su kayıpları tespit edilerek onarmak.	2015–2016	2015’de %25 2016’da %25 sev. çekil.	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 3.3	Su kayıp ve kaçaklarını tespit etmek amacıyla bölgesel bazda şehre verilen içmesuyunu ölçmek.	2015–2016	Her Yıl %100 Oranında Ölçmek	TAŞRA DAİRE BAŞKANLIĞI.
HEDEF. 3.4	Arızalı sayaçtan su kullanan abonelerin sayaçlarının ve 10 yılını doldurmuş su sayaçlarının değiştirilmesi.	2015–2016	Her Yıl 6.000 Adet	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 3.5	Belediyelerin park ve bahçelerine ve sayaçsız su kullanan birimlerine sayaç takılması.	2015	Park –Bahçe –Wc Sayısı/ Takılan Sayaç Sayısı	İÇMESUYU VE ABONE İŞ. D.BŞK TAŞRA DAİRE BAŞKANLIĞI.
STRATEJİK AMAÇ-4	SU VE ATIK SU TAHAKKUK VE TAHSİLÂT ORANINI ARTIRMAK			
HEDEF. 4.1	Ortalama tüketimin altında su kullanan abonelerin tesisatlarını düzenli kontrol edecek ekip kurmak sistemli olarak her yıl devam ettirmek.	2015–2016	Yapılan İşlem Tahakkukun Artma Durumu	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 4.2	PTT şubeleri, bankalar, ATM’ler, internet ve özel ödeme noktaları aracılığı ile yapılan tahsilatı online olarak gerçekleştirmek ve %5 lik oranda olan bu tahsilatı her yıl artırmak kaydı ile % 15 düzeyine çıkarmak.	2015–2016	Her Yıl En Az % 4 Artırmak	ABONE İŞLERİ VE BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 4.3	Şehir Merkezine Elektronik ön ödemeli kartlı sayaç sistemine geçilmesi.	2016	En Az 100 Adet	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BŞK.
STRATEJİK AMAÇ-5	ALTERNATİF SU KAYNAKLARINI GELİŞTİRMEK, AFET VE KRİZ ORTAMLARINDA KULLANMAK AMACIYLA İÇMESUYU TEMİNİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTMEK			
HEDEF. 5.1	Kırk değirmenler, Kayakevi, Konaklı ve Türbe Derelerinin rezerv su alanı olarak ilan edilmesi	2015	Yapılan Faaliyet Proje	İÇMESUYU DAİRESİ BŞK
HEDEF. 5.2	Şehirdeki çeşmelerin bakım ve restorasyonunun kurum tarafından veya ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği içinde yapılmasını sağlamak.	2015–2016	Her Yıl 25 Adet Çeşme	TAŞRA DAİRE BAŞKANLIĞI

HEDEF. 5.3	Şehirdeki çeşme hatlarının yenilenmesi.	2015–2016	Yapılan Faaliyet Proje	PLAN PROJE YAT VE İNŞ D.BŞK
STRATEJİK AMAÇ-6	KURUMUN SUNDUĞU BÜTÜN HİZMETLERDE ETKİNLİĞİ, KALİTEYİ, TASARRUFU VE VERİMLİLİĞİ SAĞLAMAK			
HEDEF. 6.1	Su sayaçlarına müdahale edilmesini engelleyici mühür (emniyet kilidi) takmak.	2015–2016	Ortalama 100.000 Adet Abonenin Her Yıl %20’si	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 6.2	Abone kayıt ve devir işlemlerinin başvurularının internet üzerinden alınması.	2015	ESKİ WEB Adresinden Yapılan Kayıt Sayısı	ABONE İŞLERİ -BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 6.3	Gerçekçi bütçe hazırlayarak bütçe gerçekleştirme oranını artırmak.	2015–2016	Her Yıl %3 Oranında Artırmak.	STRATEJİ GELİŞTİRME D.BŞK
HEDEF. 6.4	Gelir ve gider bütçesine ilişkin bütün işlemlerin elektronik ortamda izlenebilmesini sağlayacak e-bütçe sisteminin kurulmasını sağlamak.	2015	2015 Yılında e-Bütçe Sistemine Geçmek	BİLGİ İŞLEM-STRATEJİ GELİŞTİRME D.BŞK
HEDEF. 6.5	Teftiş Kurulu Başkanlığının teşkilat yapısını Yönetmeliğe uygun hale getirmek	2015	Yapılan Faaliyet	TEFTİŞ KURULU BŞK.
HEDEF. 6.6	Birimlerin hukuki alanda bilgilendirilmesiyle ilgili olarak kurumsal portal üzerindeki altyapı çalışmalarını tamamlamak.	2015	Program Almak veya Uygulama Yapmak	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
HEDEF. 6.7	Birim. gel. satın alma, bak-onarım talep ve işlemlerinin elektronik ortamda takip edilmesini sağlayacak Satın Alma Takip Sistemi (STS) ve Bakım Onarım Takip Sistemi (BOTS) yazılımını Devam Ettirmek	2015	Personele Eğitim vermek	BİLGİ İŞLEM - ELEKTRİK MAKİNE VE MAL. İKMAL D. BŞK.
HEDEF. 6.8	Ekonomik ömrünü dolduran araçların yerine yeni araçlar almak.	2015–2016	Her Yıl % 5 Düzeyinde Yeni Araç Alımı	ELEKTRİK MAKİNE VE MAL. İKMAL D. BŞK.
HEDEF. 6.9	Malzeme hareketlerinin takibinin “Barkotlu Otomasyon” sistemiyle gerçekleştirilmesini Devam ettirmek	2015–2016	Personele Eğitim vermek	
HEDEF. 6.10	Dijital Arşiv Yönetim Sistemine (DAYS) geçilerek bilgi güvenliğini sağlamak.	2015–2016	2015 Yılında Sistemin Çalışması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 6.11	Mikro HES çalışmalarının yapılması sonucunda arıtma tesisi ve depolarda elektrik üretimi yapmak.	2015–2016	Yapılan Faaliyet Proje	PLAN PROJE YAT VE İNŞ D.BŞK

HEDEF. 6.12	Kanalizasyon şebekesinde oluşan arızalara müdahale ve onarım sürelerini kısaltmak.	2015–2016	İhbarla Günübirlik Müdahale Etmek.	KANALİZASYON DAİRESİ BŞK. TAŞRA DAİRE BAŞKANLIĞI
HEDEF. 6.13	Su ve kanalizasyon şebeke envanterini çıkarmak ve şebekelere ait bilgilerin sayısal ortama aktarılmasını sağlamak.	2015–2016	Her yıl 50 km	KANAL D.BŞK. İÇMESUYU D.BŞK, TAŞRA DAİRE BAŞKANLIĞI VE BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 6.14	Güvenlik hizmetlerinin yeterli düzeye çıkarılmasını sağlamak araç alım ve kiralama işlemlerini yapmak.	2015–2016	Yapılan Faaliyet	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ-7	PERSONELİN MORAL VE MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI İÇİN EĞİTİM VERMEK			
HEDEF. 7.1	Kurumsal kültürü oluşturma, personel memnuniyeti ve kurumsal kaynaşmayı temin için eğitim verilmesini sağlamak.	2015–2016	Her Yıl Düzenli Olarak 10 gün 3'er Saatlik Eğitim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK.
HEDEF. 7.2	Eğitim ihtiyaç analizi yapılarak, eğitim planlarının hazırlanması ve ihtiyaç duyulan konularda personelimizin mesleki gelişimini sağlamaya yönelik eğitim, konferans, gezi vb. faaliyetler gerçekleştirmek.	2015–2016	Her Yıl Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK. VE TEFTİŞ KURULU BŞK.
HEDEF. 7.3	TS EN ISO 9001 kalite yönetim sisteminin kurulması ve belgelendirilme çalışmalarına başlanılıp 2014' te bitirilmesi.	2012–2014	Her yıl Katılım Sağlanan Yeterlilik Test Sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK.
HEDEF. 7.4	Akreditasyon için laboratuvar personeline her yıl eğitim verilmesini sağlamak.	2015–2016	Her Yıl En Az 5 Saat/Kişi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK. VE SU ŞEBEKE ART. TES. D. BŞK
HEDEF. 7.5	Endeks okuma ve kesme-bağlama ekiplerinin periyodik olarak eğitime tabi tutulması ve sıkı kontrolü.	2015–2016	Yılda En Az 10 Saat Eğitim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK. VE ABONE İŞLERİ DAİRESİ BŞK.
HEDEF. 7.6	İş sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerini almak	2015–2016		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.BŞK. VE TÜM BİRİMLER

Not: İlçelerin içme suyu ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmekle görevli olan İçmesuyu ve Kanalizasyon Daire Başkanlığı'nın adı kısaca TAŞRA Daire Başkanlığı olarak adlandırılmıştır.

TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Kurum Kişi İlişkileri

- Kurum; her çeşit inanç, hürriyet, hak, hukuk, gelenek ve göreneklere saygılıdır.
- Doğruluk, dürüstlük ve ahlakı en üstün erdemler arasında kabul eder.
- Hak yemediği gibi hakkını da yedirmez; müşterilerinin menfaatini kendi menfaati gibi korur.
- Sözlü ve yazılı taahhütlerine sadıktır, taahhütlerin yazılı hale getirilmesini önemser ve savunur.
- Yönetimin mevzuata dayalı olmasını, keyfilikten kaçınılmasını ve insan unsurunun öncelikli hale getirilmesini esas alır.

Kurumun Devlet Düzeniyle İlişkileri

- Yapılan iş ve işlemler kanun, yönetmelik ve mevzuata uygun olarak hareket eder.
- Rüşvet, yolsuzluk, adaletsizlik, ahlaksızlık ve uygunsuzlukla mücadelede merkezi idarenin direktiflerini derhal yerine getirir.
- Devletin, ülkenin ve milletin bütünlüğü ilkesine uygun olarak herkesi kucaklar.
- Merkezi idareye karşı doğan tüm yükümlülüklerini yerine getirir.

Kurumun Kentle Olan İlişkileri

- Kentin tarihi dokusunu ve kültürel değerlerini samimiyetle korur.
- Kentin güzelleşmesi, en son teknolojik imkânlarla kaliteli ve kesintisiz hizmet alması için gerekli duyarlılığı gösterir.



Kurumun Çevreyle Olan İlişkileri

- Doğayı ve çevreyi kirlilikten arındırmak, korumak ve geliştirmek için gereken çabayı gösterir.
- Çevrenin kirlenmemesi ve korunması için insanların bilinçlendirilmesi ve bu doğrultuda bir kültürel altyapının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapar, yapanlara gerekli desteği sağlar.

Kurumun Paydaşları ve Müşterileriyle Olan İlişkileri

- Muhatablarına karşı nazik, anlayışlı, şeffaf, dürüst, tarafsız ve güven verici bir şekilde davranır.
- İş ilişkilerinde ciddi, dakik, kararlı, yasalara uygun ve hassas davranır; ihmalkârlık yapmaz ve bu gibi davranışlara müsaade etmez.
- Yaptığı işi, sunduğu hizmeti ve ortaya koyduğu faaliyetleri muhataplarının tercihlerini dikkate alarak ve sorumluluklarını bilerek gerçekleştirir.
- Mükelleflerinin şikâyet, uyarı, öneri ve beklentilerini yapıcı bir şekilde değerlendirerek gerekeni yapmaktan imtina etmez.
- Yeni fikirlere, buluşlara, teknolojilere, değişime ve yenileşmeye açık olmanın ötesinde, bu yaklaşımları sürekli teşvik eder.

Kurumun Personeliyle Olan İlişkileri

- Personelin, alanında kendilerini yenileyebilmeleri için, sürekli olarak hizmet içi eğitimden geçirilmeleri sağlanır.
- Kurumun üst yöneticisi ile diğer yöneticileri ve çalışanları kaynaştırılarak “ekip ruhu” içerisinde çalışmaları sağlanır.
- Personel arasında muhtemel gruplaşmaların yaşanmaması için ideoloji, din, ırk, renk ve cinsiyet ayrımı yapılmaz.
- Personeli motive edebilmek, kurumsal aidiyet fikrini oluşturulabilmek ve beklentilerine cevap verebilmek için sosyal hakları iyileştirme gayreti içerisinde olur.



III. BÖLÜM

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER VE FAALİYETLER

FİZİKSEL YAPI

ESKİ Genel Müdürlüğü 6360 sayılı yasa kapsamında mülkiyeti Maliye Bakanlığına ait olan ve ESKİ'nin kullanımına tahsis edilen Çat yolu üzerindeki hizmet binasında faaliyetini sürdürmektedir.



Arıtma Tesisi Lojmanları ve 15 000 m³ lük su deposu

İçme Suyu Arıtma Tesis

Erzurum-Bingöl karayolunun 40. kilometresinde bulunan 128 milyon m³ su potansiyeline sahip Palandöken Barajından sağlanan ham su İçme Suyu Arıtma Tesisinde işlenerek şehrin su ihtiyacı karşılanmaktadır.

Palandöken barajından arıtma tesisine gelen ham su çeşitli işlemlerden geçirildikten sonra içmeye hazır hale gelmektedir. Arıtma tesislerinde arıtılan suyun “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince kalitesi izlenmektedir.

Erzurum içme suyu arıtma tesisinin devreye alınmasıyla birlikte derin su kuyuları iptal edilmiş ve Arıtma Tesisinden şehre su verilmeye başlanmıştır. Şehrin nüfusunun her yıl ortalama %1 oranında artış göstermesi halinde (687 bin nüfus için) mevcut verilere göre, havzada 2060 yılına kadar yetecek su rezervi **(70.3 milyon m³ / Yıl)** bulunmaktadır.

İÇME SUYU ARITMA TESİSİNDE BULUNAN ÜNİTELER

İdari bina ve kumanda merkezi	Kimya binası
Giriş vana debimetre odası	Klor Binası
Akım kontrol ve by-pass vana odası	Durultucular
Havalandırıcı giriş ve by-pass vana odası	Hızlı kum filitrsi
Kaskad havalandırıcı	Klor temas tankı
Ozon Ünitesi	Laboratuar

İnsan sağlığını ön planda tutan ESKİ Genel Müdürlüğü, TÜRKAK tarafından akredite edilen laboratuara sahip İçme Suyu Arıtma Tesisine gönül rahatlığıyla içilebilir suyun kesintisiz olarak şehre verilmesine özen göstermektedir. Arıtma tesisine gelen ham su çeşitli işlemlerden geçirildikten sonra içilmeye hazır hale gelmektedir.



İçme Suyu Arıtma Tesis

Palandöken Barajı

Amacı	Sulama ve içme suyu	İçme Suyu hissesi	70,3 hm ³
Başlangıç yılı	1995	Tünel Çapı	3,6 m
Bitiş yılı	2005	Tünel uzunluğu	4.880 m
Yıllık or.akım	128,7 hm ³ /yıl	İsale hattı uzunluğu	19,96 km
Top.göl hacmi	295 hm ³	İsale hattı boru çapı	1.500 mm
Aktif hacim	115 hm ³	Maliyeti (ESKİ'ye düşen)	138,6 Mil. TL



Abone İşleri Hizmet Binası

Çaykara caddesinde bulunmakta olup şehrin değişik yerlerinde 6 adet tahsilât şubesi mevcuttur. İlçelerde ise abone hizmetlerinin verildiği 14 adet şubesi bulunmaktadır.

İçme Suyu Depoları

Şehir merkezinde 75 adet depo, 1 adet terfi merkezi, ilçelere ait 1.058 adet su deposu, 46 adet terfi merkezi olmak üzere toplam 1187 adet depo ve terfi merkezi mevcuttur.

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ALANI GENEL DURUMU

İLÇE	YÜZ ÖLÇÜMÜ km ²	NÜFUS	MAHALLE SAYISI	SU ABONE SAYISI	MERKEZE UZAKLIĞI Km
Aşkale	1530	24.073	67	5.799	53
Aziziye	1663	51.605	68	13.647	7
Çat	1386	18.505	65	1.151	52
Hınıs	1726	28.607	81	3.721	150
Horasan	1662	41.310	77	4.940	81
İspir	1478	16.869	88	4.359	137
Karaçoban	516	24.641	20	2.763	183
Karayazı	2372	30.591	70	1.605	120
Köprüköy	665	17.043	39	919	57
Narman	1275	14.632	43	3.685	98
Oltu	1380	31.424	65	9.873	124
Olur	797	7.082	40	1.422	174
Palandöken	700	164.146	19	47.010	-
Pasinler	1460	30.646	57	4.910	37
Pazaryolu	747	4.601	35	899	121
Şenkaya	1466	19.979	69	2.899	185
Tekman	2197	27.775	69	789	151
Tortum	1467	17.394	52	6.836	52
Uzundere	417	8.465	10	3.356	85
Yakutiye	982	183.932	36	59.912	-
Toplam	26019	763.320	1053	180.495	

ESKİ'NİN TAŞIMAZ VARLIKLARI

YERİ	SU DEPOSU	Terfi Merkezi	Kuyu	ÇEŞME	TAHSİLAT ŞUBELERİ
Merkez (İlçeler)	13	1	0	350	6
Merkez (Mahalleler)	170	6	31	390	-
Aşkale	69	4	11	170	1
Çat	42	3	0	128	1
Hınıs	91	0	4	9	1
Horasan	77	2	23	164	1
İspir	92	2	2	398	1
Karaçoban	21	4	6	69	1
Karayazı	72	7	4	138	-
Köprüköy	40	8	4	88	1
Narman	44	0	4	60	1
Oltu	66	1	28	144	1
Olur	41	8	4	153	1
Pasinler	58	0	26	113	1
Pazaryolu	36	2	2	84	1
Şenkaya	70	2	9	126	1
Tekman	70	1	5	96	1
Tortum	49	0	6	298	1
Uzundere	12	2	4	55	1
TOPLAM	1133	47	173	3033	22

Kamulaştırma : Palandöken Barajı çevresinden kamulaştırılan alan 1.659.711 m²

S.NO	MERKEZ İLÇELER SU DEPOLARI	KAPASİTESİ (m ³)
1	Arıtma Tesisi Su Deposu	(D1) 15.000
2	Kayakyolu Su Deposu	(D2) 5.000
3	AbdurrahmanGazi Su Deposu	(D3) 5.000
4	Mecidiye Su Deposu	(D4) 15.000
5	Üç Küme Evler Su Deposu	(D5) 5.000
6	Kiremitlik Su Deposu	(D6) 7.000
7	Yukarı Dağ Su Deposu	(D7) 3.000
8	Tepe Mezarlık Su Deposu	(D8) 3.000
9	Yanık Dere Su Deposu	(D9) 2.500
10	Cevher Dudayev Su Deposu	(D10) 5.000
11	Dumlu Su Deposu	(D11) 1.000
12	Kayakyolu Terfi Merkezi	(TD2) 2.000
13	Bağlı Mahallelerde 63 adet depo	3.365
TOPLAM KAPASİTE (m³)		71.865

Lojman ve İşyeri

50 adet lojman,10 adet işyeri ve 24 adet hizmet ünitesi mevcuttur.

Kaynak Suyu Çeşmeleri

Şehrin muhtelif yerlerinde 350 adet çeşme mevcut olup bağlı mahalle ve ilçelerde ise 2683 adet kaynak suyu çeşmesi bulunmaktadır.



Dabakhane Çeşmesi



Tarihi Şabahane Çeşmesi

ARAÇ – MAKİNE PARKI

CİNSİ	MERKEZ	AŞKALE	ÇAT	HINIS	HORASAN	İSPİR	K.ÇOBAN	KARAYAZI	KÖPRÜKÖY	NARMAN	OLTU	OLUR	PASINLER	PAZARYOLU	ŞENKAYA	TEKMAN	TORTUM	UZUNDERE	TOPLAM
Binek Oto	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
Kamyonet	40	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	58
Kamyon	12	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	16
Minibüs	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Su Tankı	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Ekskavatör	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Traktör	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Vidanjör	12	1	-	1	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	1	-	19
Beko Loder	18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	36
Yükleyici	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Vinç	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Çekici	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Kompresör	10	-	-	1	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	15
As. Kesme	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
Kırıcı	5	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Forklift	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Jeneratör	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Silindir	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
SondajMak	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Treyler	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Mot.siklet	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Sklip loder	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOPLAM	142	4	3	6	4	5	2	2	2	2	5	2	2	2	3	2	7	2	197

BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Yazılım Envanteri

Program adı	Kullanılan birim
Kurumsal Bilgi Yönetim Sis. (Web tabanlı otomasyon)	Tüm Birimler
Muhasebe programı	Strateji Dairesi Başkanlığı
Personel işçi memur	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Araç takip sistemi	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı
Taşınır mal programı	İhale İşleri Şube Müdürlüğü
İcramatik programı	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği
Bütçe takip	Tüm birimlerin kalemleri
Web sitesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Arıtma tesisi depoların otomasyonu	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı
SMS programı	Özel Kalem Müdürlüğü

Donanım Envanteri

Donanımın Adı	Adeti
Server	11
Storage	3
PC	232
Notebook	51
Yazıcı	187
Fotokopi	14
Güç kaynağı	36
Jeneratör	1
Kamera	138
Router (Yönlendirici)	8
Modem	38
Switch (Dağıtıcı)	56
Telsiz	37
Personel Takip Cihazı	8
Sıramatik	2



İNSAN KAYNAKLARI

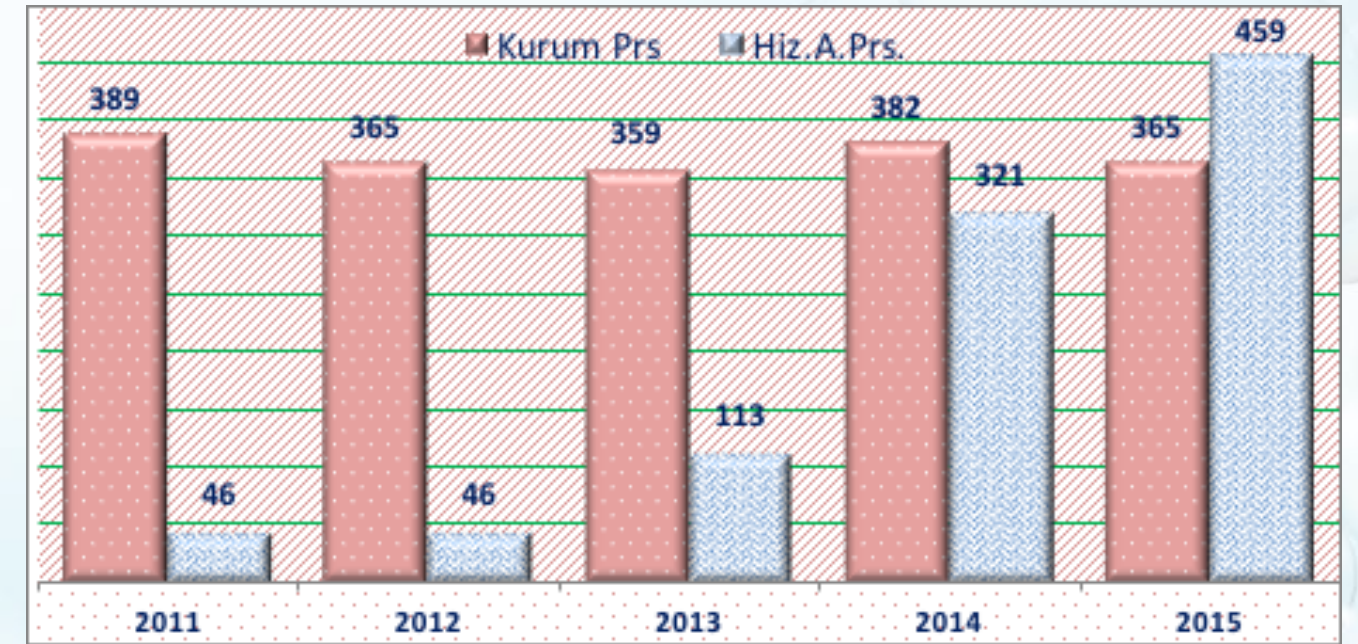
Personel Dağılımı

SIRA NO	BİRİMİ	PERSONEL SAYISI			
		MEMUR	İŞÇİ	HİZ.ALİ.	TOPLAM
1	GENEL MÜDÜRLÜK (Genel Md. Yardımcıları, Yönetim Kurulu, Özel Kalem Personeli)	8	5	0	13
2	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	3	2	1	6
3	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	2	0	0	2
4	STRATEJİ GEL. DAİRE BAŞKANLIĞI	19	7	1	27
5	İNSAN KAYN. VE EĞ. D. BAŞKANLIĞI	7	5	1	13
6	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	5	4	14	23
7	ELEKTRİK MAK. İKMAL D. BAŞKANLIĞI	4	10	10	24
8	DESTEK HİZMETLERİ D. BAŞKANLIĞI	10	7	74	91
9	ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	23	15	88	126
10	ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	15	32	43	90
11	İÇME SUYU DAİRE BAŞKANLIĞI	7	77	28	112
12	KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	4	41	40	85
13	PLAN PROJE YT.ve İNŞ. D.BAŞKANLIĞI	14	2	5	21
14	İÇME SUYU ve KANAL. D. BAŞKANLIĞI (TAŞRA)	22	0	154	176
15	İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	9	6	0	15
TOPLAM		152	213	459	824

YILLAR İTİBARIYLA PERSONEL SAYISI

YILLAR	2011	2012	2013	2014	2015
Kurum Personel Sayısı	389	365	359	382	365
Hizmet alımı	46	46	113	321	459
TOPLAM	435	411	472	703	824

Personel durumu grafiği



- Tüm personelimizin izinleri bilgisayar ortamında düzenlenmiş olup, sicil defterlerine işlenerek dosyalarında muhafaza edilmektedir. Kurum içi ve dışı tüm yazışmalar titizlikle takip edilmektedir.
- 657 sayılı kanuna tabi personelin emekli kesenekleri internet ortamında yapılmaktadır.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 22.maddesi gereğince İş Sağlığı ve Güvenliği hizmet alımı ihalesine çıkmış olup, işlemler tamamlanmıştır.
- İşçilerimizin sigorta prim ve hizmet belgeleri E Bildirge vasıtasıyla İnternet ortamında yapılmaktadır.
- HİTAP (Hizmet Takip Programı) kapsamında memur personelin özlük işlemleri internet ortamına aktarılmış olup, her ay düzenli olarak kademe, terfi, derece değişiklikleri (öğrenim, borçlanma, sigortalı hizmetleri) güncellenmektedir.
- 657 sayılı Kanunun 68. ve 64. maddeleri uyarınca 139 personelimizin derece-kademe terfi işlemleri yapılmıştır.
- 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personellerin BAĞ-KUR ve Sigortalı hizmetlerinin 5434 sayılı Kanunun 18.maddesi gereğince intibakları yapılmıştır.

- 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personelimizden son 8 yıllık not ortalaması 90 puan ve üzerinde olan 8 personelimize bir kademe verilmiştir.
- 02 Nisan 2015 tarih 29314 sayılı Resmi gazetede yayımlanan norm kadro çerçevesinde bazı kadrolarda iptal ve ihdas yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz emrinde 657 / 4857 sayılı kanuna tabi olarak çalışan 9 işçi emekli, 1 istifa, 2 memur vefat, 1 naklen tayin, 1 emekli olmak üzere toplam 19 personelin işlemleri yapılmıştır.
- 09 Ağustos 2009 tarih ve 27314 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu kurum ve kuruluşlarına işçi alınmasında uygulanacak usul ve esaslar hakkındaki yönetmelik” hükümleri doğrultusunda daimi statüde iki engelli büro işçisi EKPS sınav/ mülakat sonucu işe başlatılmışlardır.
- Genel Müdürlüğümüz ile Erzurum Türkiye İş Kurumu arasında imzalanan protokolle Toplum Yararı Programı kapsamında değişik pozisyonlarda 250 kişiye iş imkanı sağlanmıştır.
- Denetimli serbestlik yasası gereğince Genel Müdürlüğümüze bağlı birimlerde toplam 64 kişi çalıştırılmıştır.
- 2015-2016 öğretim yılı içerisinde 4 lise öğrencisi ücretli, 25 üniversite öğrencisine ücretsiz staj imkanı sağlanmıştır.
- Hizmet alım ihalesi ile sekiz kişiye iş imkanı sağlanmıştır. (Hizmet binasının temizliği)
- Daire Başkanlığımız tarafından 6 adet binek otomobil, 2 adet 4x2 pick-up, 1 adet 4x4 pick-up toplam 9 adet hizmet aracı açık ihale usulü ile kiralama işi ihalesi yapılmıştır.
- Toplu İş Sözleşmesi gereği 4857 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan işçi personele TICKET ihalesi yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz emrinde çalışan 40 büro personeline bilgisayar operatörlük eğitimi verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz emrinde çalışan teknik personellere Netcad eğitimi verilmiştir.
- Daire Başkanlığımız tarafından Kurumsal chek-up yaptırılmıştır.
- Memur ve işçilerin özlük dosyaları taratılıp bilgisayar ortamına aktararak elektronik arşiv sistemi oluşturulmaktadır.
- Daire Başkanlığımızdan 2308 evrakın kaydı yapılmış olup, ilgili birim ve şahıslara gönderilmiştir.

Genel evrak servisi tarafından yapılan işlemler

GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK	GİZLİ EVRAK
6350	3857	Giden 19 - Gelen 8

EMEKLİ OLAN VE İŞTEN AYRILAN PERSONEL SAYISI

UNVANI	Emekli	İstifa	vefat	Toplam
Memur	1	-	2	3
Kadrolu İşçi	8	1	-	9
Muvakkat İşçi	1	-	-	1
Toplam	10	1	2	13

657 SAYILI KANUNA TABİ PERSONEL DURUMU (Memur)

UNVANI	NORMAL		NAKLEN GELEN		NAKLEN GİDEN		TOPLAM
	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	
Memur	137	13	5	0	1	0	150
Sözleşmeli	1	-	-	-	-	-	1
Toplam	138	13	-	-	-	-	151

4857 SAYILI KANUNA TABİ PERSONEL DURUMU (İşçi)

UNVANI	NORMAL		SAKAT		ESKİ HÜKÜMLÜ		TOPLAM
	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	BAY	BAYAN	
Kadrolu İşçi	173	13	9		6	-	186
Muvakkat İşçi	26	1	0		0	-	27
Toplam	199	14	9		6	-	213
GENEL TOPLAM			364				

MEMUR NORM KADRO :356

İŞÇİ NORM KADRO :170

MALİ DURUM

Bütçe ve Bilanço Hesapları

Bütçe Gelirleri 160.000.000 TL olarak öngörülen bütçe gelirleri 104.781.666,97 TL olarak gerçekleşmiştir.

BÜTÇE GELİRLERİ

	GELİR CİNSİ	TOPLAM TL
1	SU VE ATIKSU GELİRLERİ	65.672.878,19
	Kamu Kurum ve Kuruluşlardan	24.183.605,12
	Konut ve iş yerleri	41.489.273,07
2	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	2.953.028,45
	Kanal Arıza Onarım Bedeli	662.458,33
	Su Kesme Bağlama Ücreti	592.047,80
	Sayaç Bakım Onarım ve Değiştirme Ücr.	1.329.134,81
	Kira Geliri	329.986,56
	Su Arıza Onarım Bedeli	25.786,70
	Şartname, Basılı Evrak vb Gelirler	13.614,25
3	FAİZ GELİRLERİ	622.974,36
	Mevduat Faizleri	136.726,94
	Dış Kredi Faiz Geliri	486.247,42
4	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	32.131.153,73
	İller Bankası Payı	31.772.676,51
	Kanalizasyon Harcamaları Katılım Payı	173.109,91
	Su Tesisleri Harcamaları Katılım Payı	185.367,31
5	PARA CEZALARI	499.182,92
6	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	2.902.449,32
	Diğer Çeşitli Gelirler	3.008.580,21
	Red ve İadeler	-106.130,89
GENEL TOPLAM		104.781.666,97

Bütçe Giderleri 160.000.000,00.TL olarak öngörülen bütçe giderleri 128.214.130,11.TL olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca geçmiş yıllara ait borçlardan da 17.335.866.TL ödenmiştir.

BÜTÇE GİDERLERİ

	GİDER CİNSİ	TOPLAM TL
1	PERSONEL GİDERLERİ	24.534.380,73
	Memur Maaşları	8.532.085,76
	İşçi Ücretleri	16.002.294,97
2	SOS.GÜV.KUR.DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	4.238.825,27
	Memurlar	1.108.017,37
	İşçiler	3.130.807,90
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	42.942.354,90
	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	219.905,52
	Enerji Alımları (Akaryakıt,Yakacak ve Elekt.)	12.087.590,54
	Laboratuar ve Kimyevi Madde Alımları	598.945,82
	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Malzemeler	10.506,26
	Giyim, Kuşam ve Diğer Tüketim Malzemeleri	229.648,72
	Yolluk, Mahkeme, vergi resim ve harç Giderleri	1.200.463,24
	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	14.544.315,46
	Haberleşme, Taşıma, İlan ve Sigorta	545.306,41
	Kira, Eğitim, Temsil ve Benzeri Gider	834.791,60
	Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alımı	1.446.313,31
	Taşıtırların Bakım Onarım Gideri	2.445.597,38
	Hizmet Binası ve Lojman Bakım Onarım Gideri	269.416,82
	Su ve Kanal Tesis Bakım Onarım Gideri	8.509.553,82
4	FAİZ GİDERLERİ	5.333.938,61
	İç Borç Faiz Gideri	5.172.328,33
	Dış Borç Giderleri	161.610,28
5	CARİ TRANSFERLER	895.046,34
	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	288.983,60
	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	17.630,74
	Çevre ve Orman Bakanlığı Payı	588.432,00
6	YATIRIMLAR	50.269.584,26
	İş Makinası ve Taşıt Alımı	2.309.659,71
	Kamulaştırma Bedeli	2.892.598,92
	İçme Suyu ve Kanalizasyon Yapımı	45.067.325,63
GENEL TOPLAM		128.214.130,11

GİDER BÜTÇESİNİN BİRİMLER İTİBARI İLE
GERÇEKLEŞME DURUMU

BİRİMİ	ÖDENEK (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORANI (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	1.474.000,00	1.425.844,72	99
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	11.498.750,00	6.686.137,71	58
İnsan Kay. ve Des. H.D. Başkanlığı	3.417.000,00	3.199.055,72	94
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2.725.000,00	2.432.668,15	89
Elektrik Mak. ve Malz. İ.k.D.Bşk.	18.204.000,00	15.985.200,64	88
Güvenlik Şube Müdürlüğü	3.109.000,00	1.622.639,05	52
Teftiş Kurulu Başkanlığı	252.000,00	140.710,30	56
Hukuk Müşavirliği	975.000,00	285.285,09	29
Abone İşleri Daire Başkanlığı	9.158.000,00	7.551.767,90	82
Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı.	9.614.000,00	8.962.183,00	93
İçme Suyu Daire Başkanlığı	20.470.000,00	18.888.503,63	92
Kanalizasyon Daire Başkanlığı	8.682.000,00	6.931.015,77	80
Plan Proje Yat. ve İnş.D.Başkanlığı	31.924.000,00	26.777.600,27	84
İçme Suyu ve Kanalizas.D.Başkanlığı.	32.139.250,00	24.449.174,62	76
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	6.358.000,00	2.876.343,54	45
GENEL TOPLAM	160.000.000,00	128.214.130,11	80

GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI (X 1.000-TL)

YILLAR	2011	2012	2013	2014	2015
BÜTÇE	51.100	52.500	60.000	88.000	160.000
GERÇEKLEŞEN	36.707	45.959	48.732	84.114	128.214
GERÇ. ORANI %	% 72	% 88	% 81	% 96	% 80

GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI (X 1.000-TL)

YILLAR	2011	2012	2013	2014	2015
BÜTÇE	51.000	52.500	60.000	88.000	160.000
GERÇEKLEŞEN	57.174	52.098	57.193	89.111	104.781
GERÇ. ORANI %	% 112	% 99	% 95	% 101	% 65

GEÇMİŞ YILLARA AİT BORÇ ÖDEMELERİ

S.NO	BORÇ CİNSİ	TUTARI (TL)
1	Elektrik Borcundan Ödenen	11.749.030
2	İller Bankası Su Kanal Kredi Borcu	3.386.616
3	Hazine Müsteşarlığı İçme Suyu Projesi Kredi Ödemesi	2.200.220
	TOPLAM	17.335.866

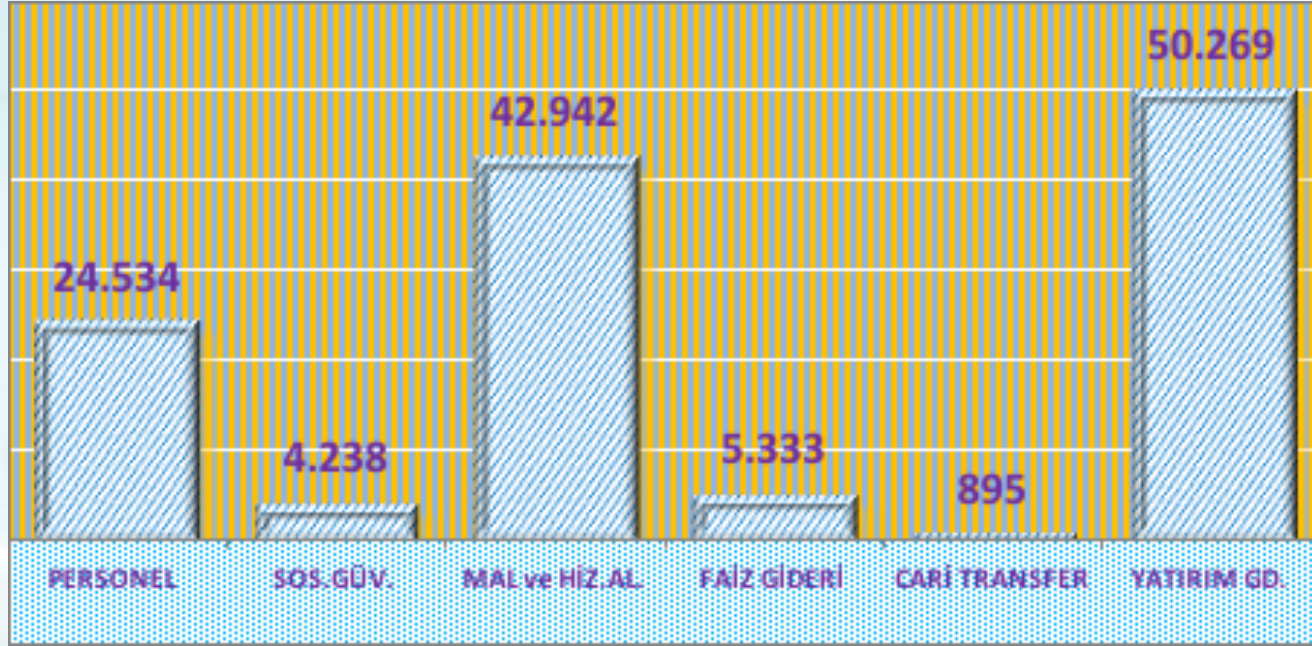
UZUN ve KISA VADELİ BORÇLAR

S.NO	BORÇ CİNSİ	TUTARI (TL)
1	Elektrik Borcu	63.582.446
2	Hazine Müsteşarlığı İçmesuyu Proje Kredisi	11.782.403
3	İller Bankası su Kanal Yatırımı	90.054.516
4	Baraj Kullanım bedeli (DSİ)	138.642.994
5	Alınan Depozito ve Teminatlar	6.344.920
6	Büyükşehir Belediyesine	20.787.885
7	SGK Primi, KDV Tevkifatı ve vergiler	2.922.198
8	Özel ve Tüzel Şahıslara Olan Borçlar	5.461.929
9	Diğer Emanetler	4.496.130
10	Kıdem Tazminatı ve Su Teminatı Karşılığı	18.022.388
	TOPLAM	362.097.809

ALACAKLAR

S.NO	ALACAK CİNSİ	TUTARI (TL)
1	Su Atık su Alacağı (Gecikme Zammı Dahil)	44.687.683
2	Kişilerden Alacaklar	2.835.244
3	Verilen Teminatlar	257.266
4	Sayıştay İlamı ve Diğer Alacaklar	287.388
	TOPLAM	48.067.581

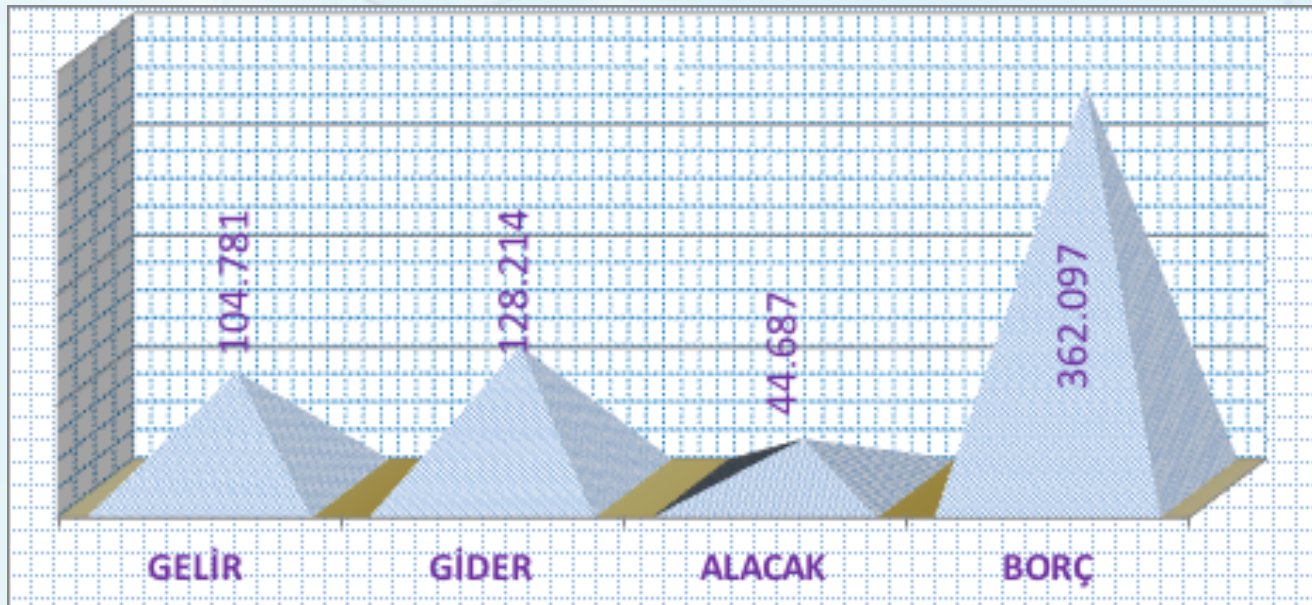
BÜTÇE GİDERLERİ DAĞILIMI (X 1.000 TL)



GİDERLERİN TOPLAM GİDER İÇİNDEKİ PAYI

S.NO	GİDERLER	ORAN (%)
1	PERSONEL GİDERİ	19
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GİDERİ	3
3	MAL ve HİZMET ALIM GİDERİ	34
4	FAİZ GİDERLERİ	4
5	CARİ TRANSFERLER	1
6	YATIRIM GİDERLERİ	39

GENEL MALİ DURUM GRAFİĞİ (X 1.000 TL)



		BİLANÇO HESABI	A K T İ F	
1		DÖNEN VARLIKLAR		83.177.745,21
10		HAZIR DEĞERLER		7.424.340,53
	100	KASA HESABI	129,34	
	102	BANKA HESABI	6.490.306,73	
	109	BANKA KREDİ KART.AL.HES.	933.904,46	
12		FAALİYET ALACAKLARI		44.944.949,84
	120	GELİRLERDEN ALACAKLAR	34.950.061,49	
	121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	9.737.621,79	
	126	VERİLEN DEP.VE TEMİNAT.	257.266,56	
14		DİĞER ALACAKLAR		3.122.630,99
	140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	3.122.630,99	
15		STOKLAR		14.246.494,04
	150	İLK MADDE VE MALZEME HS	14.246.494,04	
19		DİĞER DÖNEN VARLIKLAR		13.439.329,81
	190	DEVREDEN KDV HESABI	13.439.329,81	
2		DURAN VARLIKLAR		390.240.914,80
24		MALİ DURAN VARLIKLAR		200.000,00
	241	SERMAYE AKTARIMI	200.000,00	
25		MADDİ DURAN VARLIKLAR		390.040.914,80
	250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	10.752.776,91	
	251	YER ALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ	272.581.394,61	
	252	BİNALAR HESABI	63.990.128,70	
	253	TES. MAK. VE CİHAZLAR HS	10.379.359,73	
	254	TAŞITLAR HESABI	9.676.981,31	
	255	DEMİRBAŞLAR HESABI	2.422.033,34	
	257	BİRİKMİŞ AMOR. HESABI (-)	-60.520.533,33	
	258	YAPILMAKTA OLAN YAT. HESABI	80.758.773,53	
26		MADDİ OLMAYAN DURAN VARL.		
	260	HAKLAR HESABI	596.674,90	
	268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HES. (-)	-596.674,90	
29				
	294	ELDEN ÇIK. STOK VE MAD.DUR.V.	676.587,14	
	299	BİRİKMİŞ AMOR.HESABI (-)	-676.587,14	
GENEL TOPLAM				473.418.660,01

BİLANÇO HESABI		P A S İ F	
3		KISA VADELİ YABANCI KAYNAK.	79.608.923,91
30		KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	27.042.555,58
	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	10.903.480,10
	309	KISA VAD. DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	16.139.075,48
32		FAALİYET BORÇLARI	5.461.928,71
	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	5.461.928,71
33		EMANET YABANCI KAYNAKLAR	31.628.935,49
	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	6.344.920,28
	333	EMANETLER HESABI	25.284.015,21
36		ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.922.197,91
	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.062.981,57
	361	ÖDENECEK SOS.GÜV.KES. HESABI	535.251,47
	362	FONLAR KAMU İD.ADINA YAP TAH. HES.	1.323.964,87
37		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	4.969.201,93
	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	4.837.813,82
	379	SU ABONE TEMİNAT KARŞILIĞI	131.388,11
38		GELECEK AY. AİT GELİR VE GİDER HESABI	7.584.104,29
	381	GİDER TAAKKUKLARI HESABI	7.584.104,29
4		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAK.	282.488.885,15
40		UZUN VADELİ İÇ BORÇLAR	249.420.765,26
	400	BANKA KREDİ HESABI	77.159.488,20
	403	KAMU İDARELERİ. MALİ BORÇLAR HESABI	150.040.825,00
	409	UZUN VADELİ İÇ BORÇLAR HESABI	22.220.452,06
47		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	13.053.187,00
	472	KIDEM TAZM. KARŞ. HESABI	11.492.187,00
	479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HES.	1.561.000,00
48		GELECEK YIL. AİT GELİR VE GİD.TAHAK.	20.014.932,89
	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	20.014.932,89
5		ÖZ KAYNAKLAR	111.320.850,95
50		NET DEĞER	113.485.451,73
	500	NET DEĞER HESABI	113.485.451,73
57		GEÇ. YIL. OLUMLU FAA. SONUÇLARI	1.904.327,95
	570	GEÇMİŞ YILI OLUMLU FAA. SONUÇLARI	1.904.327,95
58		GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.SON.HS (_)	-350.538,76
		GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.SONUÇ HS.	-350.538,76
59		DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-3.718.389,97
	590	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU (-)	-3.718.389,97
GENEL TOPLAM			473.418.660,01

STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ

Kamu kesiminin mali ve idari sorunları dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri zorunlu hale gelmiştir. Makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek, Stratejik Yönetim Anlayışının temel başlıkları olarak karşımıza çıkmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde kurumsal yapıda ortaya çıkan değişikliklerle değişen stratejik ve çevresel şartlara uygun olarak hazırlanmış olduğu Stratejik Planda belirlenmiş hedeflere ulaşabilmek adına özveri ile çalışmalarını sürdürmüştür.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca 2015 yılında;

- 2014 Yılı Performans Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.
- 2016 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- Kurumun yıllık bütçe ve kesin hesapları (Bilanço) tanzim edilerek Yönetim Kurulu ve Genel Kurul onayına sunulmuştur.
- 2014 yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak Yönetim Kurulu ve Genel Kurul onayı alındıktan sonra Web sitemizde yayımlanmıştır.
- İl Koordinasyon Kurulu Dönem toplantıları için gerekli Yatırım İzleme raporları hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- Türkiye İstatistik Kurumunun istediği istatistiki bilgi ve evraklar dönemler itibarıyla tanzim edilerek gönderilmiştir.
- Mevzuattaki değişiklikler resmi gazete ve diğer kaynaklardan takip edilerek birimlere bildirilmiştir.



ABONE HİZMETLERİ

ESKİ Genel Müdürlüğünün hizmet verdiği abone sayısı; 2014 yılında 176.465 iken 2015 yılında bu sayı 180.495'e ulaşmıştır. Kurum için önemli olan sadece abone sayısının artması değil, bu artışla beraber abonelere sunulan hizmetin kalitesinin de artmasıdır.

Bu anlayışla tüm çalışanların ve müşterilerin çağdaş bilişim teknolojilerinden en yüksek derecede faydalanabilmelerini sağlamak için yenilenen abone bilgi yazılımıyla online olarak yapılmaktadır.

İlçelerde abone sayısı; 54.225 adet iken hizmet alımı vasıtasıyla yıl içerisinde yapılan 5.701 adet yeni abone ile birlikte bu sayı 59.926'ya ulaşmıştır.

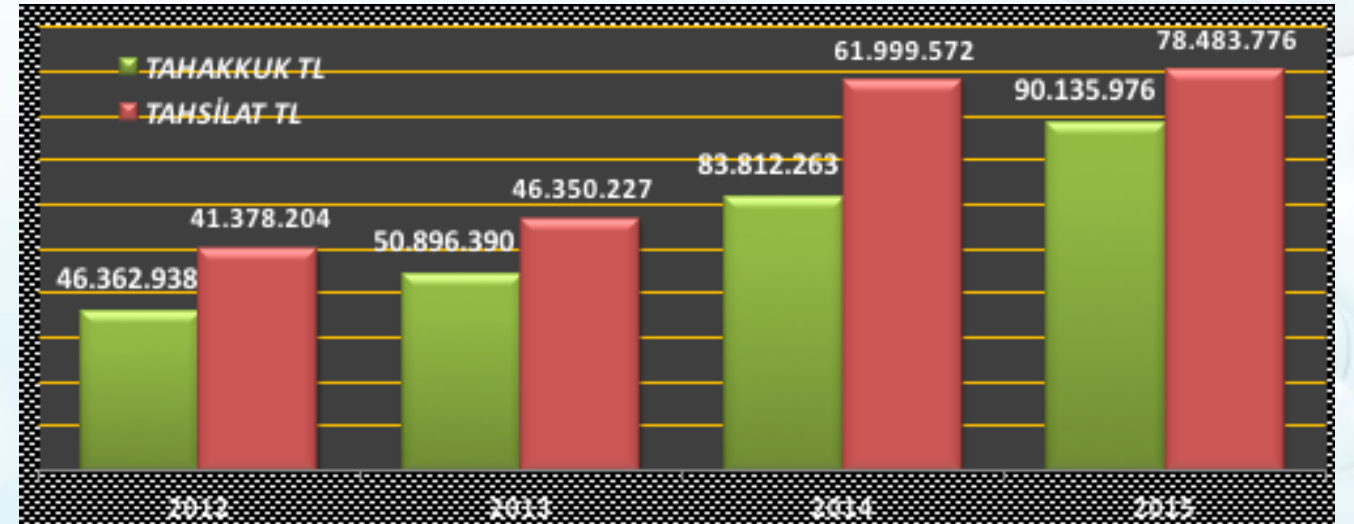
Yıl içinde merkez ilçelerde de 11.788 adet yeni abone yapmıştır.

ABONE SAYISI (ADET)					
ABONE TÜRÜ	2011	2012	2013	2014	2015
Konut Aboneleri	94.837	99.435	104.391	159.149	162.193
İşyeri Aboneleri	9.141	9.654	9.787	13.903	14.056
İnşaat Aboneleri	505	601	593	751	678
Resmi Daire Aboneleri	587	835	740	1.543	1.633
Diğer Aboneler	874	1.114	1.274	1.119	1.935
TOPLAM	105.944	111.639	116.785	176.465	180.495



Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilât Rakamları (TL)

Yıllar	Tahakkuk (TL)	Tahsilât (TL)	Oranı (%)
2011	34.038.393	41.731.834	122
2012	46.362.938	41.378.204	89
2013	50.896.390	46.350.227	91
2014	83.812.863	61.999.572	74
2015	90.135.976	78.483.776	87



Taksitlendirme

Su borcu olan abonelerimizin borçlarının taksitlendirilmesi, borçlarını süresinde ödemeyen abonelerle ilgili yasal takiplerin başlatılmasına ait işlemler yapılmaktadır.

MÜRACAAT (ADET)	TAHAKKUK (TL)	TAHSİL EDİLEN (TL)	BAKİYE (TL)
6784	10.711.780,72	5.250.653,74	5.461.126,98

İcra Takip İşlemleri

Borçlarını süresinde ödemeyen aboneler hakkında takip dosyası hazırlanmış olup yasal takip yapılmak üzere Hukuk Müşavirliğimize gönderilmiştir.

YILLAR	İCRAYA VERİLEN (ADET)	TOPLAM TAKİP (TL)	TAHSİLAT (TL)	BAKİYE (TL)
2013 YILI VE ÖNCESİ	953	3.627.474,75	1.577.436,72	2.050.038,03
2014 YILI	740	2.849.981,50	803.365,90	2.046.615,60
2015 YILI	1557	6.408.255,04	767.286,88	5.640.968,16
TOPLAM	3250	12.885.711,29	3.148.089,50	9.737.621,79

17 İLÇENİN ABONE SAYISI, TAHAKKUK VE TAHSİLAT DURUMU

İLÇE ADI	İLÇE ABONE SAYISI (ADET)				FATURALANAN SU (m³)	TAHAKKUK (TL)	TAHSİLAT (TL)
	MERKEZ	MAHALLE	BELDE	TOPLAM			
AŞKALE	3.937	1.631	231	5.799	749.003	1.853.234,55	1.553.839,40
ÇAT	807	0	344	1.151	164.171	510.380,18	261.345,39
HINIS	3.136	583	2	3.721	434.822	1.426.244,07	987.525,72
HORASAN	4.940	0	0	4.940	1.153.213	2.539.914,47	614.901,38
İSPİR	3.407	0	952	4.359	324.155	846.736,60	653.894,73
KARAÇOBAN	1.936	380	447	2.763	761.592	1.499.743,08	265.937,84
KARAYAZI	1.255	350	0	1.605	2.961	62.741,98	4.889,66
KÖPRÜKÖY	590	0	329	919	344.005	1.345.510,96	266.512,76
NARMAN	2.087	1.188	410	3.685	322.480	717.642,11	647.505,30
OLTU	8.808	1.065	0	9.873	1.172.059	2.759.689,55	2.287.596,04
OLUR	957	465	0	1.422	110.391	304.500,91	244.144,77
PASINLER	4.192	272	446	4.910	744.098	1.908.609,33	874.954,90
PAZARYOLU	892	7	0	899	59.616	166.672,10	493.111,58
ŞENKAYA	1.168	1.117	614	2.899	199.079	558.800,53	375.531,37
TEKMAN	704	85	0	789	135.093	490.244,17	584.029,41
TORTUM	1.909	1.017	3.910	6.836	589.761	1.179.893,90	1.008.952,10
UZUNDERE	1.692	1.664	0	3.356	202.273	350.110,44	314.953,70
TOPLAM	42.417	9.824	7.685	59.926	7.468.772	18.520.669,0	11.439.626,05

Fatura Ödeme Noktaları

Mükelleflerimiz kendilerine fatura edilen su borçlarını internet (www.eski.gov.tr) sitemizden, ilçe ve merkezde bulunan tahsilat şubelerimizden ve tüm PTT şubelerinden nakit ya da kredi kartı kullanarak ödeyebilecekleri gibi, otomatik ödeme talimatı, internet bankacılığı, şubeden nakit ödeme gibi anlaşmalı bankaların ve yetkili özel ödeme noktalarının sağladıkları imkânları kullanarak da ödeme yapabilirler.

YILLAR İTİBARI İLE TAHSİLATIN ÖDEME NOKTALARINA GÖRE DAĞILIMI (ADET)

Yıllar	Kurum vezneleri	www.eski.gov.tr	Bankalar ve PTT Şubeleri
2011	484.474	304	242.776
2012	462.048	2.828	378.336
2013	425.125	4.359	390.030
2014	418.176	8.002	542.172
2015	294.333	7.160	985.994

2015 YILI TAHSİLATININ ÖDEME NOKTALARINA GÖRE DAĞILIMI

Kurum vezneleri		www.eski.gov.tr		Bankalar ve PTT		TOPLAM (TL)
Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)	
294.333	53.372.477	7.160	289.611	985.994	24.821.688	78.483.776



YILLAR İTİBARI İLE SAYAÇ DEĞİŞİMİ (Adet)					
İLÇESİ	2011	2012	2013	2014	2015
Merkez ilçeler	4.436	4.893	5.929	5.462	3.756
17 ilçe	-	-	-	-	9600
Toplam					13.356

Kesme ve Bağlama İşlemleri

Borcu olan abonelerin sularının kesilmesi, ödeme yapan abonelerin sularının açılması, kaçak ve usulsüz su kullanımının denetimi **Kesme ve Bağlama Şefliği** tarafından yapılmaktadır. Endeks okuma işinde olduğu gibi su kesme-bağlama ve sayaç değiştirme işlemleri de hizmet alımı yoluyla yürütülmektedir.

YILLAR İTİBARIYLA (SU ARITMA TESİSİNDEN) ŞEHRE VERİLEN SU VE FATURALANAN SU MİKTARI (m³)			
YILLAR	ŞEHRE VERİLEN SU (m³)	FATURALANAN SU (m³)	KAYIP-KAÇAK ORANI (%)
2011	48.000.000	25.678.372	47
2012	51.104.664	26.737.938	48
2013	49.811.049	27.118.659	46
2014	48.760.874	24.398.885	50
2015	50.149.623	24.137.437	52

2015 YILI İTİBARI İLE İLÇE BAZINDA ALACAKLAR			
SIRA NO	İLÇELER	31.12.2014 (TL)	31.12.2015 (TL)
1	AŞKALE	1.330.868,24	2.208.155,99
2	ÇAT	118.169,00	797.593,95
3	HINIS	594.600,96	957.118,46
4	HORASAN	533.339,84	1.838.024,29
5	KARAÇOBAN	259.475,04	749.885,52
6	KARAYAZI	103.680,00	260.756,83
7	KÖPRÜKÖY	122.183,39	249.534,01
8	İSPİR	208.409,21	468.555,53
9	NARMAN	3.620,00	701.314,51
10	OLTU	911.131,29	1.221.932,40
11	OLUR	280.080,46	294.256,82
12	PASINLER	620.447,47	1.391.498,74
13	PAZARYOLU	96.128,04	87.531,13
14	ŞENKAYA	116.767,95	449.472,23
15	TEKMAN	232.105,29	434.298,70
16	TORTUM	2.294.215,01	425.598,12
17	UZUNDERE	141.095,65	285.290,57
TOPLAMI		7.966.316,84	12.820.817,80

ALACAKLARIN ABONE TÜRÜNE GÖRE DAĞILIMI (TL)	
ABONE TÜRÜ	ALACAK MİKTARI
Mesken Abonelerimiz	13.558.492,09
Ticarethane ve İşyeri Aboneleri	9.023.920,49
İnşaat Aboneleri	2.968.919,46
Sosyal Hizmetler Kurumu Aboneleri	376.008,29
Çevre Sulama Aboneleri ve Wc Ler	232.851,65
TOPLAM	26.160.191,98
Resmi Kurum Aboneleri	5.706.673,50
6360 Sayılı Yasa Kapsamında Bağlanan İlçe ve Beldeler	12.820.817,80
GENEL TOPLAM	44.687.683,28

İCRA TAKİBİ DEVAM EDENLER	9.737.621,79
TORBA YASA KAPSAMINDA YAPILANDIRILAN	5.461.126,98
DÖNEMSEL BORÇ (ARALIK 2015)	3.237.081,75
KALAN BAKİYE MİKTARI	26.251.852,76

2015 YILI SU VE ATIKSU TARİFE CETVELİ (KDV HARİÇ)

ABONE TÜRÜ		1 m ³ SU VE ATIKSU FİYATI (TL)		
		SU	ATIK SU	TOPLAM
	ŞEBEKE SUYU KULLANAN ABONELER			
1	MESKENLER			
a)	Merkez İlçeler (Yakutiye,Palandöken,Aziziye)	1,11	0,55	1,66
b)	Diğer İlçeler	0,89	0,44	1,33
2	İŞYERİ ABONELERİ			
a)	Merkez İlçeler (Yakutiye,Palandöken,Aziziye)	2,79	1,39	4,18
b)	Diğer İlçeler	1,67	0,83	2,50
c)	Diğer İlçelerdeki Kamu Hastaneleri	2,10	1,04	3,14
3	RESMİ KURUMLAR,KİTLER VE BANKALAR	3,53	1,76	5,29
4	BELEDİYELERE AİT ABONELER	1,77	0,88	2,65
5	EĞİTİM KURUMLARI	2,88	1,44	4,32
6	İNŞAAT ABONELERİ	3,41	0,00	3,41
7	SOSYAL HİZMET KURUMLARI	0,68	0,34	1,02
8	SEBZE YETİŞTİRİCİLERİ VE SERALAR	2,09	0,00	2,09
9	ÇEVRE SULAMA ABONE.PARK ve BAHÇELER	1,94	0,00	1,94
10	UMUMİ TUVALETLER	1,77	0,88	2,65
S.No	KUYU SUYU KULLANAN ATIK SU ABONELERİ	1 m³ ATIKSU FİYATI TL		
1	Meskenler	0,00	1,07	1,07
2	İşyeri Aboneleri	0,00	2,66	2,66
3	Resmi Kurumlar, Kitler ve Bankalar	0,00	2,66	2,66
4	Eğitim Kurumları	0,00	1,87	1,87
5	Organize Sanayi Bölgesi	0,00	1,87	1,87

AYLARA GÖRE ENDEX OKUMALARI (Adet)

SIRA NO	İLÇE ADI	OCAK		ARALIK		TOPLAM (12 AYLIK)		AYLIK ORTALAMA	
		OKUNAN	OK.MAYAN	OKUNAN	OK.MAYAN	OKUNAN	OK.MAYAN	OKUNAN	OK.MAYAN
1	MERKEZ İLÇELER							1.896.839	233.803
4	AŞKALE	1.621	1.683	2.166	1.861	26.315	23.811	2.392	2.165
5	ÇAT	587	251	433	402	5.884	4.790	535	435
6	HINIS	939	921	1.423	1.013	14.618	12.399	1.329	1.127
7	HORASAN	2.187	884	2.397	768	33.015	6.655	3.001	605
8	İSPİR	1.333	1.891	1.814	1.449	22.027	19.578	2.002	1.780
9	KARAÇOBAN	708	307	486	358	8.402	6.343	764	577
10	KARAYAZI	0	0	0	0	22	2	2	0
11	KÖPRÜKÖY	306	42	214	54	2.013	215	183	20
12	NARMAN	847	913	834	865	11.129	9.175	1.012	834
13	OLTU	5.451	2.852	4.669	1.903	65.655	34.964	5.969	3.179
14	OLUR	604	336	584	376	7.027	4.396	639	400
15	PASINLER	2.128	1.024	1.480	888	25.561	15.555	2.324	1.414
16	PAZARYOLU	234	654	291	610	3.969	6.126	361	557
17	ŞENKAYA	721	604	869	614	9.463	7.891	860	717
18	TEKMAN	517	145	470	227	5.524	2.463	502	224
19	TORTUM	1.595	1.855	2.487	3.017	28.048	24.990	2.550	2.272
20	UZUNDERE	1.261	673	1.033	696	14.523	8.032	1.320	730
TOPLAM		21.039	15.035	21.650	15.101	218.624	131.521	1.922.584	250.839



Yıl içerisinde 1.922.584 adet okuma yapılarak faturalandırmış ve 250.839 abone okunamadığından faturalandırılmamıştır.



YATIRIM ve İNŞAAT HİZMETLERİ

1-Kurum Öz Kaynakları İle Yapılan Projeler

Sıra No	PROJENİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ TL	PROJE DURUMU
1	Erzurum Pazaryolu İlçesi 500 m ³ Depo Yapılması	200.000	Tamamlandı
2	Erzurum Oltu İlçesi 2500 m ³ Depo Yapılması	746.000	Tamamlandı. Yalıtımla ilgili eksiklikler tamamlanacak.
3	Erzurum Hınıs, Horasan, Oltu ve Çat İlçeleri Proje Hazırlanması İşi	284.000	Tamamlandı. Sukap Programına alındı.
4	Erzurum Köprüköy İlçesi İçme Suyu Depo Onarımı	48.875	Tamamlandı.
5	Erzurum Karaçoban İlçesi İçme Suyu Depo Onarımı	75.587	Tamamlandı.
6	Erzurum Horasan İçme Suyu İsale Hattı ve Arıtma Tesisi (16 Km)	7.433.000	Tamamlandı.
7	Erzurum Şenkaya Susuz Grubu İçme Suyu İnşaatı (65 Km)	4.491.730	65.000 mt isale hattı yapıldı. Kaynak yerinde su toplama işlemi tamamlandı. 2 adet depo yapımı tamamlandı. Teror olayları nedeniyle kaynak yerindeki işler 2016'ya devredildi.
8	Tekman Atıksu Arıtma Tesisi ve Kollektör Hatlarının Yapılması (3 Km)	319.393	Tamamlandı.
9	İçmesuyu Arıtma Tesisine Laboratuar Binası Yapılması	589.049	Tamamlandı.
10	Hınıs Prestij Caddesi İçmesuyu Yapım İşi (2 Km)	25.000	Tamamlandı
11	Çat Prestij Caddesi İçmesuyu Yapım İşi (3 Km)	47.834	Tamamlandı
12	Karayazı İçmesuyu Abone Bağlantıları Yapım İşi	249.420	Tamamlandı
13	İsmail Aksu ve Laleli Kışlaları İçmesuyu İşi (1,5 Km)	151.329	Tamamlandı
TOPLAM		14.661.217	



6.246.000 TL
Oltu İlçesi
2500 m³
Depo ve İçmesuyu
Tamamlandı



Horasan Arıtma Tesisi

Köprüköy ve
Karaçoban
İçmesuyu
Depoları Tamir
Edildi



7.433.000-TL
Horasan İsale Hattı
ve Arıtma Tesisi
Tamamlandı



Sözleşme bedeli **4.491.730-TL** olan Şenkaya Susuz Grubu İçme Suyu İnşaatı 65.000 mt isale hattı yapıldı. Kaynak yerinde su toplama işlemi tamamlandı. 2 adet depo yapımı tamamlandı. Terör olayları nedeniyle kaynak yerindeki işler 2016'ya devredildi. 2.464.000-TL ödeme yapıldı.

2-İller Bankası Kredisiyle Yapılan Projeler

Sıra No	PROJENİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ TL	PROJE DURUMU
1	Erzurum Merkez Kanalizasyon ve Yağmursuyu Projelerinin Yapılması İşi	295.000	Ön Projeler Hazırlandı. Kesin Proje çalışması devam ediyor.
2	Çat Kanalizasyon Şebekesi Yapılması (15 Km.)	1.947.099	Tamamlandı.
3	Hınıs Merkez İçmesuyu İsale Hattı, Depo ve Sanat Yapıları Yapılması (10 Km.)	2.457.720	Tamamlandı
4	İspir Kanalizasyon İnşaatı Yapılması (15 Km)	3.199.104	Tamamlandı.
5	Karayazı Merkez İçmesuyu İsale Hattı, Arıtma Tesisi, Depo ve İçmesuyu Şebeke Yapılması (6 Km)	3.493.897	Tamamlandı.
6	Oltu Merkez İçmesuyu İsale Hattı ve Drenaj Yapımı (15 Km)	5.500.000	Tamamlandı
7	Pasinler Kanalizasyon Şebekesi Yapılması (50 Km)	16.498.111	Tamamlandı.
8	Tortum Serdarlı Kanalizasyon Şebekesi Yapılması (5 Km)	3.480.367	Tamamlandı.
9	Narman Merkez Kanalizasyon Şebekesi Yapılması	0	İhale Aşamasında
10	Pasinler Atıksu Arıtma Tesisi Yapılması	0	İller Bankasınca SUKAP hibesiyle yapılması için başvuru yapıldı.
11	Tekman İçmesuyu İsale Hattı	5.800.000	Yer Teslimi Yapıldı
12	Tortum Serdarlı Kanalizasyon Şebekesi Yapılması	3.480.367	Tamamlandı.
TOPLAM		46.151.665	

3-SUKAP Projesi Kapsamında Alınan Hibe Miktarı

SNO	PROJENİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ TL	HİBE MİKTARI TL
1	Çat Kanalizasyon Şebekesi Yapılması (15 Km)	1.947.099	973.549
2	Hınıs Merkez İçmesuyu İsale Hattı, Depo ve Sanat Yapıları Yapılması (10 Km)	2.457.720	1.228.860
3	İspir Kanalizasyon İnşaatı Yapılması (15 Km)	3.199.104	1.599.552
4	Karayazı Merkez İçmesuyu İsale Hattı, Arıtma Tesisi, Depo ve İçmesuyu Şebeke Yapılması (6 Km)	3.493.897	1.746.948
5	Pasinler Kanalizasyon Şebekesi Yapılması (50 Km)	16.498.111	8.249.055
6	Tortum Serdarlı Kanalizasyon Şebekesi Yapılması	3.480.367	1.740.183
7	Tekman İçmesuyu İsale Hattı	5.800.000	2.900.000
TOPLAM		36.876.298	18.438.147



Atıksu Arıtma Tesisi



Erzurum Atıksu Arıtma Tesisi

4-Avrupa Birliği Hibesiyle Yapılan Projeler

Sıra No	PROJENİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ EURO	PROJE DURUMU
1	Erzurum Merkez Atıksu Arıtma Tesisi, Kollektör Hatları ve Dere Rehabilitasyonu	25.068.428	Tamamlandı
2	Erzurum Merkez Atıksu Arıtma Tesisi, Kollektör Hatları ve Dere Rehabilitasyonu Müşavirlik Hizmetleri ile ESKİ'nin Modernizasyonu	2.890.600	ESKİ nin modernizasyonu kapsamında Kanal Temizleme Aracı, Kanal Görüntüleme Aracı, Kayıp Kaçak Tespit Cihazı ve Çeşitli Serwer ve Bilgisayar yazılımları alımı ihale aşamasında. Ayrıca Müşavirden ESKİ nin varlık yönetimi için çalışma yapılması talebinde bulunuldu.
TOPLAM		27.959.028	



5-Palandöken Barajı Mutlak Koruma Alanı Kamulaştırması

YILLAR	KAMULAŞTIRILAN ALAN (m ²)	TUTARI (TL)
2011'e Kadar	908.166	5.385.420
2012	89.221	529.086
2013	2.782	17.300
2014	247.895	1.556.574
2015	411.647	2.892.599
TOPLAM	1.659.711	10.380.979

6-Palandöken Barajı Mutlak Koruma Alanı Kamulaştırma Bedeli (0-250 m)

Köy Adı	Toplam Alan m ²	Toplam (TL)	Ödenen (TL)	Kalan (TL)
Tüysüz	1.268.640	8.808.360	1.061.430	7.746.930
Taşağıl	1.293.975	15.021.992	6.720.358	8.301.634
Aşağı Çat	1.463.580	9.573.108	2.127.011	7.446.097
Yukarı Çat	223.729	1.575.766	377.560	1.198.206
Başköy	284.051	1.988.327	94.620	1.893.707
Karaşeyh	145.950	1.094.623	0.00	1.094.623
Genel Toplam	4.679.925	38.062.176	10.380.979	27.681.197

7-Etüt ve Proje Çalışmaları

Sıra No	İlçe	Mahalle	Proje Durumu	İşin Durumu	Proje Adı
1	Tortum	İncedere	Yapıldı	Yapıldı	Kanalizasyon
2	Tortum	Şenyurt-Şeyhefendi	Yapıldı	Yapılmadı	Kanalizasyon
3	Pasinler	Merkez (Örentaş-Acı)	Yapıldı	Yapılmadı	İçmesuyu İsale Hattı
4	Pasinler	Aşıtlar	Yapıldı	Yapıldı	Kanalizasyon
5	Pasinler	Esendere	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu İsale Hattı
6	Şenkaya	Beykaynak	Yapıldı	Yapıldı	Kanalizasyon
7	Şenkaya	Susuz Grubu	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu İsale Hattı
8	Çat	Taşağıl	Yapıldı	Yapıldı	Kanalizasyon - Drenaj
9	İspir	Maden Köprü Başı	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu İsale Hattı
10	İspir	Çamlıkaya	Yapıldı	Yapılmadı	Kanalizasyon-İçmesuyu Şebeke
11	Köprüköy	Marifet	Yapıldı	Yapılmadı	Kanalizasyon
12	Köprüköy	Yağan	Yapıldı	Yapıldı	Kanalizasyon
13	Narman	Şekerli	Yapıldı	Yapılmadı	Kanalizasyon
14	Pazaryolu	Şehitlik	Yapıldı	Yapıldı	Kanalizasyon
15	Hınıs	Merkez	Yapıldı	Yapıldı	Yağmursuyu-Kanalizasyon
16	Oltu	Merkez	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu Şebeke-Yağmursuyu
17	Horasan	Merkez	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu Şebeke-Yağmursuyu
18	Horasan	Merkez	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu İsale Hattı
19	Merkez (Laleli Kışlası)	Merkez	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu Şebeke
20	Merkez (İsmail Aksu Kışlası)	Merkez	Yapıldı	Yapıldı	İçmesuyu Şebeke



Oltu İçmesuyu İsale Hattı

SU VE KANAL HİZMETLERİ (TAŞRA)

Yapılan Kanal ve Su Arızaları

S. NO	İLÇE ADI	YAPILAN ARIZALAR	
		İÇME SUYU ARIZA SAYISI	KANALİZASYON ARIZA SAYISI
1	AŞKALE	230	289
2	ÇAT	332	161
3	HINIS	364	229
4	HORASAN	527	489
5	İSPIR	495	203
6	KARAÇOBAN	380	313
7	KARAYAZI	198	82
8	KÖPRÜKÖY	247	139
9	NARMAN	343	281
10	OLTU	1093	954
11	OLUR	317	136
12	PASINLER	685	937
13	PAZARYOLU	465	203
14	ŞENKAYA	392	377
15	TEKMAN	427	160
16	TORTUM	377	252
17	UZUNDERE	588	387
TOPLAM		7460	5592



Yenilenen 50 Mt Üzeri İçmesuyu ve Kanalizasyon İşleri

S. NO	İLÇE ADI	İÇME SUYU HATTI m	KANAL HATTI m	SU+KANAL TOPLAM ATILAN HAT m	SU TUTARI TL	KANAL TUTARI TL	GENEL TOPLAM SU+KANAL TL
1	AŞKALE	3.230	2.928	6.158	77.734	103.788	181.522
2	ÇAT	5.257	2.149	7.406	113.635	67.264	180.899
3	HINIS	10.592	10.354	20.946	181.228	277.513	458.741
4	HORASAN	30.510	17.925	48.435	621.760	571.498	1.193.258
5	İSPİR	31.415	2.924	34.339	664.405	97.740	762.145
6	KARAÇOBAN	3.210	1.370	4.580	65.670,00	39.368	105.038
7	KARAYAZI	21.675	5.086	26.761	450.895	182.214	633.109
8	KÖPRÜKÖY	5.045	6.662	11.707	102.035	203.660	305.695
9	NARMAN	26.868	3.579	30.447	623.038	108.186	731.224
10	OLTU	6.117	1.430	7.547	158.935	45.008	203.943
11	OLUR	3.915	797	4.712	73.595	24.698	98.293
12	PASINLER	5.472	8.549	14.021	99.862	233.754	333.616
13	PAZARYOLU	9.455	3.941	13.396	189.817	134.170	323.987
14	ŞENKAYA	14.824	3.099	17.923	304.949	98.226	403.175
15	TEKMAN	18.163	1.054	19.217	146.275	29.743	176.018
16	TORTUM	19.950	8.705	28.655	430.712	247.442	678.154
17	UZUNDERE	11.298	9.232	20.530	193.314	297.388	490.702
TOPLAM		226.996	89.784	316.780	4.497.859	2.761.660	7.259.519



Yapılan Etüt ve Projeler (Adet)

S. NO	İLÇE ADI	ETÜT SAYISI	YAPILAN PROJELER.	
			SU PROJE SAYISI	KANAL PROJE SAYISI
1	AŞKALE	34	2	5
2	ÇAT	32	3	1
3	HINIS	1	0	0
4	HORASAN	8	2	2
5	İSPİR	42	9	7
6	KARAÇOBAN	5	0	1
7	KARAYAZI	13	4	3
8	KÖPRÜKÖY	4	2	0
9	NARMAN	74	5	3
10	OLTU	32	1	1
11	OLUR	22	3	1
12	PASINLER	16	3	8
13	PAZARYOLU	37	4	7
14	ŞENKAYA	8	0	3
15	TEKMAN	13	1	0
16	TORTUM	27	3	4
17	UZUNDERE	25	1	1
TOPLAM		393	43	47



YAPILAN İHALELİ İŞLER

1-İçmesuyu İsale Hattı Projesi

S. NO.	İLÇE ADI	İÇME SUYU (Adet)				DEPO (Adet)		
		METRE	TOPLAM İŞ SAYISI	YAPILAN İŞ SAYISI	2016YA DEVREDEN İŞ	TOPLAM İŞ	YAPILAN İŞ SAYISI	2016 YA DEVREDEN İŞ
1	AŞKALE	24.013	8	7	1	2	2	0
2	ÇAT	19.577	4	4	0	2	1	1
3	HINIS	23.764	6	6	0	5	5	0
4	HORASAN	44.891	10	10	0	6	5	1
5	İSPİR	15.116	6	5	1	5	3	2
6	KARAYAZI	54.116	14	10	4	7	6	1
7	KARAÇOBAN	0	0	0	0	0	0	0
8	KÖPRÜKÖY	8.186	4	4	0	2	2	0
9	NARMAN	7.840	4	2	2	2	0	2
10	OLTU	13.773	7	5	2	4	3	1
11	OLUR	7.631	5	3	2	1	1	0
12	PASINLER	31.403	9	8	1	4	3	1
13	PAZARYOLU	52.862	11	6	5	4	2	2
14	ŞENKAYA	0	0	0	0	1	0	1
15	TEKMAN	13.632	5	2	3	5	0	5
16	TORTUM	52.047	9	8	1	8	6	2
17	UZUNDERE	20.510	5	5	0	4	4	0
TOPLAM		389.361	107	85	22	62	43	19



2-Kanalizasyon İhaleleri

S. NO.	İLÇE ADI	KANAL (Adet)				FOSSEPTİK (Adet)		
		METRE	TOPLAM İŞ SAYISI	YAPILAN İŞ SAYISI	2016YA DEVREDEN İŞ	TOPLAM İŞ	YAPILAN İŞ SAYISI	2016 YA DEVREDEN İŞ
1	AŞKALE	10.211	8	8	0	10	10	0
2	ÇAT	4.505	2	1	1	1	0	1
3	HINIS	8.282	3	3	0	5	5	0
4	HORASAN	21.566	10	8	2	16	10	6
5	İSPİR	10.005	7	6	1	12	9	3
6	KARAYAZI	12.600	3	1	2	5	1	4
7	KARAÇOBAN	6.061	2	0	2	2	0	2
8	KÖPRÜKÖY	3.490	2	2	0	1	1	0
9	NARMAN	8.333	5	1	4	7	0	7
10	OLTU	7.820	5	1	4	4	0	4
11	OLUR	2.300	1	0	1	3	0	3
12	PASINLER	12.733	5	5	0	3	3	0
13	PAZARYOLU	8.645	7	1	6	7	1	6
14	ŞENKAYA	0	1	0	1	1	0	1
15	TEKMAN	0	0	0	0	0	0	0
16	TORTUM	4.179	6	4	2	8	5	3
17	UZUNDERE	3.356	1	1	0	1	1	0
TOPLAM		124.086	68	42	26	86	46	40



Yapılan İşlerin Genel İcmali (Adet)

İçme Suyu - Depo - Kanalizasyon - Fosseptik İnşaatları						
İŞİN CİNSİ	METRE	TOPLAM ADET	YAPILAN	KALAN	İçme Suyu ile Birlikte Yapılan Depolar	Kanal ile Birlikte Yapılan Fosseptikler
İÇME SUYU	389.361	107	85	22	34	-
KANALİZASYON	124.086	68	42	26	-	62
DEPO	-	62	43	19	-	-
FOSSEPTİK	-	86	46	40	-	-
GENEL TOPLAM	513.447	323	216	107	34	62
Yapılan ihaleler için 12.826.545 –TL ödeme yapılmış 7.849.676 –TL 2016 yılı na devretmiştir.						



Yapılan İşlerin Genel Tutarı (TL)

YAPILAN İŞLER	TUTARI (TL)
İhale Usulü Yapılan İçme Suyu Projeleri	7.132.914,45
İhale Usulü Yapılan Kanalizasyon Projeleri	5.693.539,61
50 Metre Üzeri Yapılan İçme Suyu Projeleri	4.497.859,00
50 Metre Üzeri Yapılan Kanalizasyon Projeleri	2.761.660,00
Kurumun Yaptığı Arızalar (İçme Suyu-Kanalizasyon -Motopomp)	2.714.100,00
İhale Usulü ile Mal Alımı	3.154.180,59
İhale Usulü ile Hizmet Alımı	4.463.360,56
TOPLAM	30.417.614,21



Su Motopompları Bakım Onarımı

MOTO POMP BAKIM, ONARIM ARIZA ve MONTAJ SAYISI			
S.NO	İLÇE	TAMİR EDİLEN Adet	MONTAJ Adet
1	AŞKALE	11	-
2	ÇAT	2	-
3	HINIS	-	-
4	HORASAN	37	3
5	İSPİR	5	-
6	KARAÇOBAN	22	2
7	KARAYAZI	9	-
8	KÖPRÜKÖY	32	2
9	NARMAN	5	1
10	OLTU	9	3
11	OLUR	6	1
12	PASINLER	74	4
13	PAZARYOLU	3	-
14	ŞENKAYA	18	3
15	TEKMAN	11	-
16	TORTUM	6	1
17	UZUNDERE	4	-
TOPLAM		254	20



İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI 2015 YILI FAALİYET ÖZETİ																														
S. NO	İLÇE ADI	YAPILAN ETÜT SAYISI	YAPILAN PROJE (Adet)		YAPILAN ARIZA (Adet)	TAMİR EDİL. POMP. ARIZA SAYISI	SU-KANAL ARIZA TOPLAM	I. ARIZALARIN TOPLAM TUTARI (TL)	YENİ MONTAJ EDİLEN MOTOPOMPLAR		İHALELİ İŞLER SÜRE KANAL						50 MTVE ÜZERİ HAT YAPILAN ÇALIŞMALAR						50 MTVE ÜZERİ GİDERLER			HİHİHİV GENEL TOPLAM				
			SU	KANAL					ADET	MALİYET (TL)	İÇME SUYU	DEPO	KANAL	FOSFÖPTİK	Su Hatlı	Kanal Hatlı	Su+ Kanal	III. İHALE TOPLAM SU- KANAL	SU	KANAL	TOPLAM	Su Hatlı	Kanal Hatlı	GENEL TOPLAM HAT	SU		KANAL	IV. TOPLAM TUTARI		
TL	Metre	Metre	ADET	Metre	Metre	Metre	TL	ADET	Metre	Metre	Metre	TL	SU	KANAL	TOPLAM	Su Hatlı	Kanal Hatlı	GENEL TOPLAM HAT	TL	TL	TL	TL								
1	AŞKALE	34	2	5	230	289	11	530	106.000			7	2	8	10	27	24.013	10.211	34.224	1.119.021	13	16	29	3.230	2.928	6.158	77.734	103.788	181.522	1.406.543
2	ÇAĞ	32	3	1	332	161	2	495	99.000			4	1	1	0	6	19.577	4.505	24.082	572.554	13	15	28	5.527	2.149	7.406	119.635	67.264	180.899	852.455
3	HİMSİN	1	0	0	364	229	-	593	118.600			6	5	3	5	19	23.764	8.282	32.046	1.281.517	30	30	60	10.592	10.354	20.946	181.228	277.513	458.741	1.858.858
4	HORASAN	8	2	2	527	489	37	1053	210.600	3	9.100	10	5	8	10	33	44.891	21.566	66.457	2.681.070	23	39	62	30.510	17.925	48.435	621.760	571.498	1.193.258	4.094.028
5	İSPİR	42	9	7	495	203	5	703	140.600			5	3	6	9	23	15.116	10.005	25.121	517.819	44	20	64	31.415	2.924	34.339	664.405	97.740	762.145	1.420.564
6	KARAÇOBAN	5	0	1	380	313	22	715	143.000	2	5.400	10	6	1	1	18		6.061	6.061	330.062	10	8	18	3.210	1.370	4.580	65.670	39.368	105.038	583.500
7	KARAVAZI	13	4	3	198	82	9	289	57.800			0	0	0	0	0	54.116	12.600	66.716	1.152.698	40	20	60	21.675	5.086	26.761	450.895	182.214	633.109	1.843.607
8	KÖPRÜKÖY	4	2	0	247	139	32	418	83.600	2	4.500	4	2	2	1	9	8.186	3.490	11.676	298.565	21	30	51	5.045	6.662	11.707	102.035	203.660	305.695	692.360
9	NARMAN	74	5	3	343	281	5	629	125.800	1	2.500	2	0	1	0	3	7.840	8.333	16.173	229.261	18	13	31	26.868	3.579	30.447	623.038	108.186	731.224	1.088.785
10	OİTU	32	1	1	1093	954	9	2056	411.200	3	6.900	5	3	1	0	9	13.773	7.820	21.593	873.067	29	10	39	6.117	1.430	7.547	158.935	45.008	203.943	1.495.110
11	OLUR	22	3	1	317	136	6	459	91.800	1	1.900	3	1	0	0	4	7.631	2.300	9.991	72.544	23	6	29	3.915	797	4.712	73.595	24.698	98.293	264.537
12	PASINLER	16	3	8	685	937	74	1696	339.200	4	11.800	8	3	5	3	19	31.403	12.733	44.136	1.484.703	31	48	79	5.472	8.549	14.021	99.862	233.754	333.616	2.169.319
13	PAZARYOLU	37	4	7	465	203	3	671	134.200			6	2	1	1	10	52.862	8.645	61.507	674.396	28	24	52	9.455	3.941	13.396	189.817	134.170	323.987	1.132.583
14	ŞENKAYA	8	0	3	392	377	18	787	157.400	3	8.300	0	0	0	0	0					40	13	53	14.824	3.099	17.923	304.949	98.226	403.175	566.875
15	TEKMAN	13	1	0	427	160	11	598	119.600			2	0	0	2		13.632		13.632	162.213	20	12	32	18.163	1.054	19.217	146.275	29.743	176.018	457.831
16	TORTUM	27	3	4	377	252	6	635	127.000	1	2.500	8	6	4	5	23	52.047	4.179	56.226	725.318	49	35	84	19.950	8.705	28.655	430.712	247.442	678.154	1.532.972
17	UZUNDERE	25	1	1	588	387	4	979	195.800			5	4	1	1	11	20.510	3.356	23.866	651.638	43	14	57	11.298	9.232	20.530	193.314	297.388	490.702	1.338.140
18	İŞÇİLİK HİZ.. ALIMI																			4.463.360										4.463.360
19	MAZEME ALIMI																			3.154.180										3.154.180
20	TOPLAM	393	43	47	7460	5592	254	13306	2.661.200	20	52.900	85	43	42	46	216	389.361	124.086	513.507	20.443.995	475	353	828	226.996	89.784	316.780	4.497.859	2.761.660	7.259.519	30.417.614

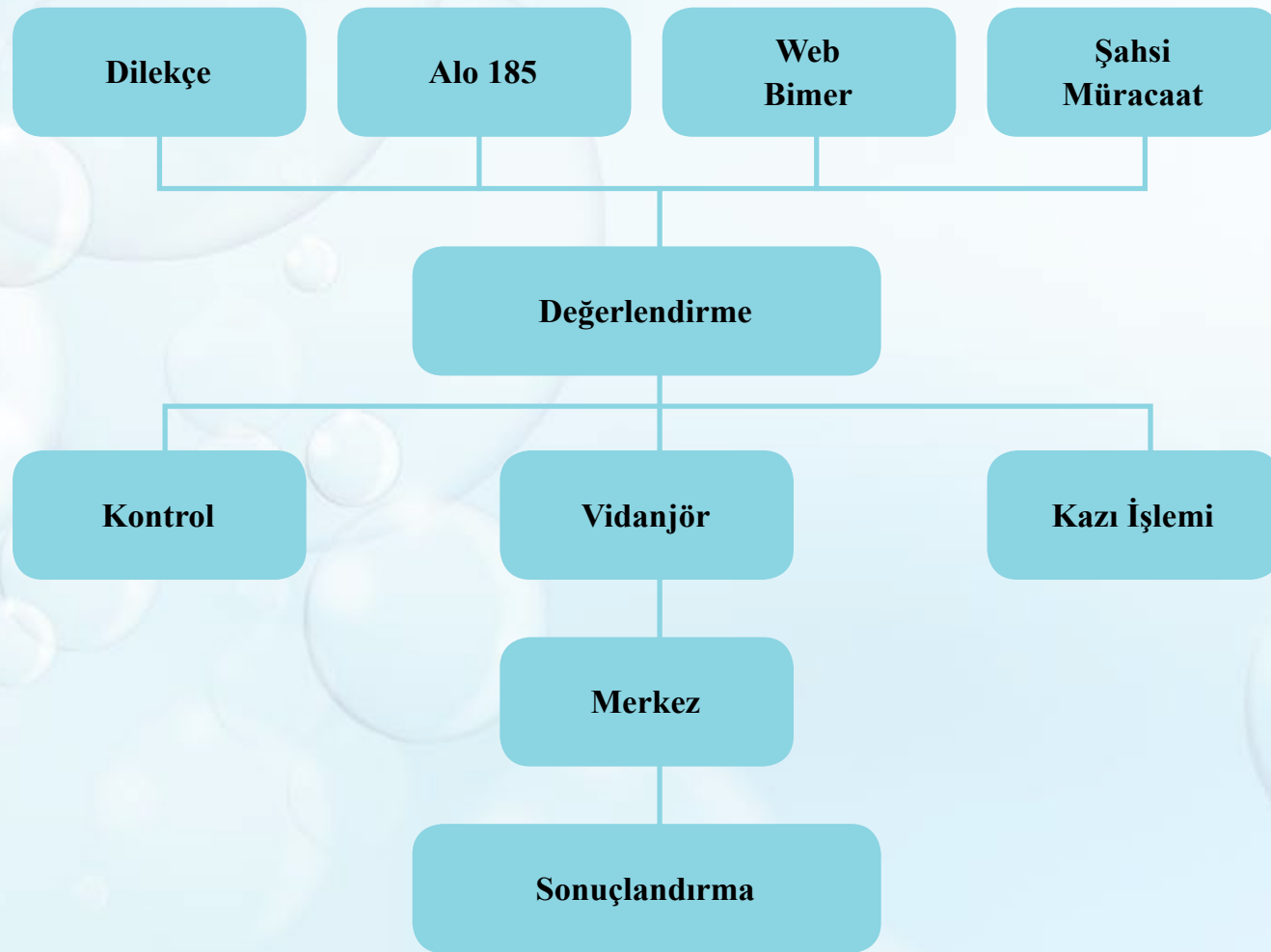
KANALİZASYON HİZMETLERİ (Yakutiye, Palandöken, Aziziye)

Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıksuların sıhhi şartlara uygun olarak uzaklaştırılması sağlanarak atıksuların çevreye zarar vermemesi için gerekli tedbirler alınmıştır.

İl sınırları içerisinde bulunan mevcut, inşa edilen ve yeni inşa edilecek kanalizasyon şebekelerinin işletilmesi sağlanarak şebekelerde her türlü bakım ve onarımı yapılmış, talep edilen abone şube yolu bağlantılarındaki arızalar, ücreti mukabilinde giderilmiş ve bina içi tesisatındaki tıkanıklıkların giderilmesine yardımcı olunmuştur.

Kısmen veya tamamen dolu olan veya bakım onarım gerektiren şebekelerin ıslah edilmesi sağlanmıştır.

ALINAN TALEPLER VE YAPILAN İŞLEMLER



Kanal Arıza Sayısı

SIRA NO	İLÇELER	TOPLAM (adet)
1	Palandöken Belediyesi	3.540
2	Yakutiye Belediyesi	4.253
3	Aziziye Belediyesi	1.346
TOPLAM		9.139

Atılan Yeni Kanal Hattı

SIRA NO	YENİ HAT ATILAN İLÇELER	TOPLAM (Metre)
1	Palandöken Belediyesi	4.493
2	Yakutiye Belediyesi	10.003
3	Aziziye Belediyesi	8.737
TOPLAM		23.233



Atılan 100 Mt Üzeri Kanalizasyon Hatları

Sıra No	YENİ KANAL HATTI YAPILAN ADRES	Metre	ÇAPI (mm)
1	Çat yolu katı atık toplama tesisi	105	200
2	Gez mahallesi Oypa altı Hava radar lojmanı	119	200
3	Şeyhler mah. sevk idare karşısı Vuslat dernek	112	200
4	Şükrü Paşa mahallesiHacegan konutlar önü	210	300
5	Aşağı sanayi mahallesi Hilalkent lise arkası	280	300
6	Dadaşköy yol üzeri hacegan konutlar karşısı	119	200
7	Dadaşkentarzen konutları olduğu bölge	310	300
8	Dadaşkent Gez Köyü Transit caddesi	852	500
9	Ilıca Yeni Yapılan Tokiler	364	300
10	Dadaşkent Emel Çatal Lisesi arkası	252	200
11	Kayak Yolu Mozikçi yanı yeni Kanal Hattı	150	200
12	Karayolları Banvit Önü Kanal ve Yağmursuyu	1000	300
13	Gez mahallesi Mustafa Durmaz Pınar sokak	306	200
14	Kars kapı 109.Topçu alayı alay çamaşırhane	192	200
15	İstasyon mahallesi Dadaşköy yol üzeri	532	400
16	Aşağı sanayi mahallesi Halit bey sokak No:4	280	300
17	Dadaşkent Yardımcı villaları	217	300
18	Dadaşkent Yardımcı villaları	240	400
19	Dadaşkent Yardımcı villaları	525	500
20	Dadaşkent Yardımcı villaları	590	600
21	Lala Paşa mahallesi Menderes cad. Tema önü	175	300
22	Ayaz Paşa mahallesi Pervizoğlu cami karşısı	1.807	200-600
23	İstasyon mahallesi Necip Fazıl Kısakürek cadde	540	300
24	Terminal mahallesi dadaş caddesi	180	300
25	Kayak yolu Azerbaycan villa altı	114	200
26	İstasyon mahallesi Necip Fazıl Kısakürek cadde	540	300
27	Terminal mahallesi dadaş caddesi	180	300
28	Kayak yolu Azerbaycan villa altı	114	200
29	Kayak yolu Azerbaycan villa altı	114	200
30	Dadaşkent sevgi evler yanı	480	200
31	Gez mahallesi Kazım Karabekir caddesi	369	300
32	Dadaşkent İhsan Doğramacı Bulvarı sevgi kreşi	138	200
33	Kayak yolu Azerbaycan villalar altı	300	200
34	Dadaşkent Saltuklu mahallesi yardımcı villa arkası	282	300
35	Dadaşkent Fevzi Çakmak caddesi Poyraz 2 apt. hacegan konut altı cami	204	300
36	Teknik Üniversitesi yağmur suyu ve kanalizasyon hatlarının deplase edilmesi	2.200	400
37	Çevre yol üzeri Teknik üniversitesi	2.196	600-800
	Toplam	16.687	

Yıllık Çalışma Özeti

VİDANJÖR İLE GİDERİLEN ARIZALAR						
SIRA NO	İLÇE	ARIZA MİKTARI (Adet)		TUTAR (TL)		
1	Palandöken	3.540		531.000		
2	Yakutiye	4.253		637.950		
3	Aziziye	1.346		201.900		
TOPLAM		9.139		1.370.850		
EDER / EKİPLERİNCE GİDERİLEN ARIZALAR						
SIRA NO	İLÇE	ARIZA MİKTARI (Adet)		TUTAR (TL)		
1	Palandöken	373		186.500		
2	Yakutiye	808		404.000		
3	Aziziye	95		47.500		
TOPLAM		1.276		638.000		
YAPILAN HATLAR						
SIRA NO	İLÇE	ARIZA MİKTARI (Metre)	TUTAR (TL.)	İHALELİ İŞLER		GENEL TOPLAM TL
1	Palandöken	4.493	1.347.900	Hizmet Alımı TL	Kullanılan Mazeme TL	
2	Yakutiye	10.003	3.000.900			
3	Aziziye	8.737	2.621.100			
TOPLAM		23.233	6.969.900	2.979.249	2.717.667	14.675.638

İÇMESUYU HİZMETLERİ (Yakutiye, Palandöken, Aziziye)

Duktil Borular kullanılarak Tahtacılar Caddesi, Şükrüpaşa Bölgesinin bir kısmı ve Kayakyolu Bölgesinde ESKİ Genel Müdürlüğü Arıza ekipleri tarafından 9.547 m Duktil Boru, 4.638 m PE 100, PVC 655 m, PE kangal 3.210 m PPRC 356 m olmak üzere 18.276 metre şebeke yenilemesi yapılmıştır. Şebeke yenilemesi yapılan bölgelerde Abone bağlantıları da yenilenmiş ve yapılan tüm çalışmalar sayısal ortama aktararak proje üzerine işlenerek kayıt altına alınmıştır.

İçme Suyu Şebeke Yenileme ve Abone Bağlantı Çalışması

S. NO	BORU	ADRES	ÇAPI	METRE	TUTARI (TL)
1	DUKİL	Yeğenağa Mah.Gülismet Caddesi	100	1200	63.600,00
2		Cedit Mah.Tahtacılar.Mahallebaşı	100	1077	57.080,00
3		Şükrüpaşa	100	4063	215.339,00
4		Kayakyolu	100	556	29.468,00
5		Şükrüpaşa	150	676	51.376,00
6		Yeğenağa Mah.Gülismet Caddesi	200	400	38.800,00
7		Cedit Mah.Tahtacılar.Mahallebaşı	200	319	30.943,00
8		Şükrüpaşa	200	1256	121.832,00
		TOPLAM		9547	608.438,00
9	PE 100	Dere Mah.	90	100	2.600,00
10		Yukarı Mezarlık	90	100	2.600,00
11		Hasani Basri Mah.Recep Akdağ Cad.	90	100	2.600,00
12		Kurtuluş Mah.Tortum Yolu.Reno Servisi	110	135	4.185,00
13		Karaköse Mah.Cennet Çeçme Üstü.	110	140	4.340,00
14		Dadaşkent	110	100	3.100,00
15		Kayakyolu Park Üstü	110	200	6.200,00
16		Ilıca Yolu Üzeri	110	200	6.200,00
17		Yukarı Mezarlık	110	100	3.100,00
18		Saltuklu Mah.Eşeyh Cad.Yard. Villa Önü	110	300	9.300,00
19		Dadaşkent.Emel Çatal Lisesi Karşısı	110	450	13.950,00
20		D.kent-Yıldızkent Arası.Bilkent Lisesi Altı	160	1970	55.160,00
21		Ilıca Toki Konutları	160	108	3.132,00
22		Hasani Basri Mah.Recep Akdağ Cad.	225	54	1.890,00
23		Ilıca Toki Konutları	225	446	15.610,00
24		Hasani Basri Mah.Recep Akdağ Cad.	225	135	5.130,00
		TOPLAM		4638	139.097,00

25	PVC	Mecidiye Mah.3.Tamirhane Sokak	63	75	1.575,00
26		Çağlayan Mah.Kurtuluş.Sanayi	75	48	1.100,00
27		Şükrüpaşa Mah.Semt Garajı Yanı	80	160	3.680,00
28		Kayakyolu Park Üstü	100	60	1.260,00
29		Ilıca	100	156	4.836,00
30		Dadaşkent	110	156	3.740,00
		TOPLAM		655	16.191,00
31	PE KANGAL	Toprak Tabya	20	100	1.500,00
32		Dadaşkent	25	200	3.000,00
33		Dadaşkent	25	200	3.000,00
34		Tahtacılar	25	100	1.500,00
35		Yunus Emre Mah.Cenk Küme Evler	32	100	1.700,00
36		Gaziler Mah.	32	100	1.700,00
37		Hilalkent	32	100	1.700,00
38		Dadaşköy	32	200	3.400,00
39		Dadaşkent	32	100	1.700,00
40		Ilıca	32	200	3.400,00
41		Sanayi	32	200	3.400,00
42		Dadaşkent Gez Köyü	40	510	9.690,00
43		Maksut Efendi Mah.Küme Evler	40	80	1.520,00
44		Dutcu	40	60	1.140,00
45		GEZKÖY	40	100	1.900,00
46		İLİCA	63	100	2.100,00
47		TAHTACILAR	63	200	4.200,00
48		ALİPAŞA MAH.2.TURAN SOKAK	80	300	6.900,00
49		HÜSEYİN AVNİ ULAŞ MAH.SARI BUĞDAY SİTESİ	75	130	3.000,00
		TOPLAM		3210	56.450,00
50	PPRC	TAHTACILAR	25	100	1.500,00
51		TAHTACILAR	25	60	900,00
52		ŞÜKRÜPAŞA	32	100	1.700,00
53		TAHTACILAR	32	96	1.632,00
54		TOPLAM		356	5.732,00
		GENEL TOPLAM		18276	825.908,00

YAPILAN İÇME SUYU ARIZA İCMALİ (ADET)

İLÇESİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
YAKUTİYE	240	168	324	381	365	331	320	380	343	369	341	324	3.886
PALANDÖKEN	85	64	118	117	149	161	142	168	189	173	171	136	1.673
AZİZİYE	31	45	64	80	123	121	89	72	70	88	68	39	890
TOPLAM	356	277	506	578	637	613	551	620	602	630	580	499	6.449



Merkez İlçe Uzak Mahalleleri Su ve Atıksu Hizmetleri

Aziziye-Yakutiye ve Palandöken ilçelerimize bağlı 61 mahallenin içme suyu ve atık su problemlerini çözmek için 2.483.300- TL yatırım yapılarak kurum personeli ile; 9.731 metre, ihale ile 28.011 metre olmak üzere toplam 37.742 metre su hattı ve kurum personeli ile 11.995 metre, ihale ile 25.549 metre olmak üzere toplam 37.544 metre kanal hattı yapılmıştır. Su ve Atıksu hattı olmak üzere mahallelerimize 2015 yılı içerisinde 75.286 metre hat yapılmıştır.

Merkez İlçeler Su ve Atıksu Çalışmaları

YAPILAN İŞLER İÇMALİ							
S.No	İlçe Adı	İçmesuyu			Atıksu		
		Kaptaj	Depo	Metre	Çapı (mm)	Uzunluğu (m)	Fosseptik
1	Aziziye	6	8	9.731	Q 200	14.630	1
2	Yakutiye	1	5	9.205		5.115	2
3	Palandöken	1	2	9.025		5.804	1
4	Personelle Yapılan	0	0	9.781		11.995	
TOPLAM		8	15	37.742		37.544	4

Aziziye İlçesi Mahallelerinde Su ve Atıksu Çalışmaları

YAPILAN İŞLER								
S.No	Mahalle Adı	İçmesuyu				Atıksu		
		Kaptaj	Depo	Boru Eb.	Metre	Çapı (mm)	(Metre)	Fosseptik
1	Başovacık		1			200	1.769	
2	Ahırcık			63	850	200	1.250	
3	Çamlıca	1		75	1.067		0	
4	Taşpınar	1	1	110	2.056		0	
5	Özbilen			63	1.200	200	955	1
6	Beypınarı	1		90	1.895	200	1.100	
7	Aynalıkale	1	1	75	709	200	0	
8	Çatak				0	200	1.455	
9	Sırlı				0		615	
10	Çiğdemli	2		63	1.443		0	
11	Dağdagül		1		0	200	1.708	
12	Eskipolat				0	200	1.487	
13	Yoncalık				0	200	2.911	
14	Kavaklıdere		1		0	200	1.380	
15	Güllüce		1	75	511			
16	Üçköse		1					
17	Söğütlü		1					
TOPLAM		6	8		9.731		14.630	1

Yakutiye İlçesi Mahallelerinde Su ve Atıksu Çalışmaları

YAPILAN İŞ								
S. No	Mahalle Adı	İçmesuyu				Atıksu		
		Kaptaj	Depo	Boru Eb.	Metre	Çapı (mm)	(Metre)	Fosseptik
1	Yazıpınar		1	75	4.945			
2	Güzelova			63	1.163	200	1.224	
3	Yeşilyayla		1		0	200	1.424	1
4	Yeşildere		1	63	2.230		0	
5	Uzunyayla	1		75	867		0	
6	Karagöbek		1				0	
7	Güngörmez		1				0	
8	Değirmenler					200	1.443	1
9	Soğucak					200	1.024	
TOPLAM		1	5		9.205		5.115	2

Palandöken İlçesi Mahallelerinde Su ve Atıksu Çalışmaları

YAPILAN İŞLER								
S. No	Mahalle Adı	İçmesuyu				Atıksu		
		Kaptaj	Depo	Boru Ebadi	Metre	Çapı (mm)	(Metre)	Fosseptik
1	Dereboğazı		1	63	1000	200	2.039	
2	Kümbet				0	200	2.915	1
3	Börekli		1	75	780		0	
4	Taşlıgüney	1		110	7.245		0	
5	Konaklı				0	200	850	
TOPLAM		1	2		9.025		5.804	1



Yapılan su ve atıksu hatları Coğrafi Bilgi Sistemi ile kayıt altına alınmıştır.

MAKİNA İKMAL HİZMETLERİ

Motorlu araç ve iş makineleri ile diğer motorlu ve motorsuz ekipmanların; arıza, periyodik bakım ve onarımları ile kontrol ve muayeneleri yapılarak, trafiğe çıkışlarında gerekli tüm idari ve teknik düzenlemeler yapılmıştır.

Atölyelerin imalat, bakım, onarım, revizyon ve tadilat çalışmalarının aksamadan etkin bir şekilde sürdürülmesi bakımından her türlü alet, edevat ve malzemenin zamanında temini yapılmıştır.

Çalışmaların verimliliği izlemiş ve gerekli görülen değişiklikler yapılmıştır.

Satınalma Müdürlüğü aracılığı ile Genel Müdürlüğümüze ait tüm birimlerin doğrudan temin usulü kapsamında alım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze ait tüm taşınır ve taşınmaz mal ve malzemelerin kayıtları tutulmuştur.

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığınca aylık ortalama 120 adedi atölye imkânları ile 80 adedi piyasada yetkili servis ve ilgili atölyelerde olmak üzere 200 adet araç ve iş makinası arızasına müdahale edilerek araçlar çalışır halde tutulmuştur.

Merkez ve ilçelerde toplam 229 adet elektrik abonelerimizin ortalama aylık 600.000,00 TL olan fatura tutarları düzenli olarak ödenmektedir.

Genel Müdürlüğümüze ait tüm harcama birimlerimden gelen aylık ortalama **100** adet satınalma talebi doğrudan temin usulü ile gerçekleştirilmiştir.



HİZMET DIŞI KALAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI				
S. N.	PLAKA	MODEL	MARKA	AÇIKLAMA
1	25 LE 671	2013	MTS (Silindir Taşıma Römorku)	Büyükşehir Belediyesine Geçici Olarak Devir Yapıldı
2	25 2008 52	2008	VOLVO (Asfalt Silindiri)	Büyükşehir Belediyesine Geçici Olarak Devir Yapıldı
3	34 EPM 27	1987	MAN (Kamyon Vidanjör Aracı)	Hurda Araç (Devri İSKİ Gen. Müdürlüğünde)
4	25 DY 735	2007	ISUZU (Kamyonet)	Mahkeme Kararını Bekliyor
5	25 DS 543	2007	ISUZU (Kamyonet Kazalı)	Teröristler Tarafından Kaçırıldı

EKONOMİK ÖMRÜ DOLAN VE HURDAYA AYRILAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI				
S. N.	PLAKA	MODEL	MARKA	AÇIKLAMA
1	25 1996 26	1996	CATERPİLLER (Yükleyici)	Büyükşehir Belediyesine Devir Yapıldı
2	25 HA 406	1994	FORD Vidanjör	Muş Altınova Belediyesine Devir Yapıldı
3	25 DS 479	1992	FORD Vidanjör	Trafikten Çekildi Hurdaya verildi. (MKE)
4	25 DK 694	1992	FORD Kamyonet	Trafikten Çekildi Hurdaya verildi. (MKE)
5	25 DC 868	1999	FORD Minibüs	Trafikten Çekildi Hurdaya verildi. (MKE)
6	25 AT 775	1992	FATİH Özel Amaçlı İtfaiye Aracı	Hurdaya verildi. (MKE)
7	25 DL 239	1998	FARGO Kamyonet	Trafikten Çekildi Hurdaya verildi. (MKE)
8	25 DD 844	1983	MERCEDES Seyyar Tamir Aracı	Hurdaya verildi. (MKE)
9	25 2000 07	2000	CAT Beko Loder	Hurdaya verildi. (MKE)
10	----	1995	HİDROMEK Beko Loder	Hurdaya verildi. (MKE)
11	25 1984 28	1984	GMC Sondaj Makinesi	Hurdaya verildi. (MKE)
12	--	1984	Sondaj Makinesi	Hurdaya verildi. (MKE)

Ambar Kayıtları ve Hareketleri

1- DAYANIKLI TÜKETİM MALZEMELERİ		
1-	2014 Yılından devir	19.576.667,44
2-	2015 yılında girenler	3.509.084,15
3-	2015 yılında çıkanlar	607.377,21
4-	2016 yılına devredenler	22.478.374,38

2- SARF MALZEMELERİ		
1-	2014 Yılından devir	5.674.118,44
2-	2015 yılında girenler	21.034.675,70
3-	2015 yılında çıkanlar	12.462.300,10
4-	2016 yılına devredenler	14.246.494,04

ÖDENEN ELEKTRİK BEDELLERİ (TL)

İLÇELER	1.AY	2.AY	3.AY	4.AY	5.AY	6.AY	7.AY	8.AY	9.AY	10.AY	11.AY	12.AY	YEKÜN
AŞKALE	11.325	17.176	19.899	8.169	7.760	9.096	10.083	13.129	8.810	10.779	10.619	9.902	136.747
ÇAT	1.192	1.007	966	4.561	634	-	2.172	708	553	471	549	502	13.315
HORASAN	100.047	73.985	95.099	73.435	79.016	69.868	53.508	57.081	10.017	86.057	69.521	58.126	925.762
HINIS	16	16	-	-	-	-	-	9	-	11	-	73	52
İSPİR	233	127	1.690	553	167	216	134	292	179	157	135	322	4.205
KARAÇOBAN	23.115	23.066	22.987	28.337	28.450	23.224	26.123	22.855	25.226	20.753	17.646	24.491	286.273
KARAYAZI	7.925	8.397	7.005	6.336	11.691	6.885	8.432	11.419	8.862	8.151	8.703	13.474	98.577
KÖPRÜKÖY	10.002	10.147	17.287	11.203	9.981	12.315	11.993	11.361	9.047	17.353	10.819	14.148	131.508
NARMAN	2.663	4.805	3.997	3.689	3.369	3.253	4.069	5.467	2.330	4.236	1.251	785	37.878
PASINLER	75.085	70.602	72.082	67.136	60.183	56.938	74.537	73.910	82.936	61.099	78.447	57.562	694.508
PAZARYOLU	-	288	43	-	-	-	21	2.921	2.215	3.702	126	1.040	9.190
TORTUM	6.120	6.438	12.163	4.856	4.445	4.923	4.709	4.635	5.776	5.147	5.253	4.297	59.212
OLTU	89.351	77.949	103.312	78.451	33.845	48.865	91.009	95.108	110.277	57.360	19.604	9.417	783.527
OLUR	1.340	343	1.951	2.757	747	698	1.218	3.086	2.977	6.035	2.243	3.465	21.152
ŞENKAYA	7.859	10.407	10.232	5.521	4.651	1.638	10.342	13.139	136.060	9.755	25.793	18.266	66.604
TEKMAN	16.269	14.200	14.128	12.885	16.239	18.179	13.321	17.883	13.065	13.532	17.784	13.420	149.701
TOPLAMI	352.542	318.953	382.841	307.889	261.178	254.098	311.671	333.003	395.330	304.596	109.289	106.819	3.438.211
MERKEZ İLÇE	229.957	238.992	203.023	218.405	175.282	173.676	175.145	187.808	227.345	247.437	378.608	428.166	2.883.624
G. TOPLAM	582.499	557.945	585.864	526.294	436.440	427.774	486.816	520.811	622.575	552.035	487.897	534.985	6.322.035

2015 YILI DOĞALGAZ TÜKETİM BEDELİ (TL)

BİRİMİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
İçme Suyu Arıtma Tesisleri	42.198	36.338	29.829	20.529	4.448	-	-	-	-	62	14.081	26.451	173.936
Palandöken Su Arıza	998	169	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.167
Atölye İdari Bina	3.501	2.213	2.170	1.276	438	-	43	20	17	25	408	1.844	11.955
Atölye	14.794	5.892	3.895	119	0	-	0	0	0	0	100	4.658	29.458
Garaj	8.442	5.552	5.422	3.264	479	-	0	0	0	0	503	4.266	27.928
Kanal Şube	1.685	1.530	1.590	924	476	-	19	19	33	33	804	2.359	9.472
Su Arıza	3.000	2.700	2.801	1.749	493	-	129	87	172	148	1108	2.000	14.387
Hizmet Binası	74.747	69.242	56.802	50.387	21.807	-	0	0	0	0	16.647	53.945	343.577
Atıksu Arıtma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59.350	7.982	24.539	91.871
İlçe Tahsilat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48	166	214
Yenişehir Tahsilat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	196	512	708
Sanayi Tahsilat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	19	19
TOPLAM	149.365	123.636	102.509	78.248	28.141	0	191	126	222	59.618	41.877	120.759	70.4692

Yedek Parça Servis ve Bakım Onarım Gideri

AYLAR	YEDEK PARÇA VE SERVİS GİDERİ (TL)		(22/a) YETKİLİ SERVİS ALIMLARI	GENEL TOPLAM
	YEDEK PARÇA	İŞÇİLİK BEDELİ		
OCAK	17.573,00	42.915,00	9.917,00	70.405,00
ŞUBAT	41.191,74	35.490,00	37.833,05	114.514,79
MART	78.909,04	53.800,00	12.039,26	144.748,30
NİSAN	12.580,54	40.815,00	50.689,05	104.084,59
MAYIS	21.238,72	35.380,00	46.111,33	102.750,15
HAZİRAN	13.965,24	29.030,00	70.934,86	113.930,10
TEMMUZ	38.920,74	24.210,00	55.246,31	118.377,05
AĞUSTOS	22.773,20	25.690,00	43.062,03	91.525,23
EYLÜL	18.790,60	32.550,00	31.706,94	83.047,54
EKİM	51.162,20	45.640,00	165.319,30	262.121,50
KASIM	62.187,84	39.919,00	130.214,81	232.321,65
ARALIK	46.491,15	54.565,00	143.351,22	244.407,37
TOPLAM	425.784,01	460.004,00	796.425,16	1.682.213,17

2015 YILI ARAÇ BAKIM ONARIM GİDERLERİ (TL)

S. NO	ARACIN CİNSİ	YAKIT	MALZEME	İŞÇİLİK	HİZMET ALIMI	TOPLAM GİDER
1	MİNİBÜS	9.084	87	1.070	180	10.421
2	EKSKAVATÖR	72.297	20.044	25.580	141.186	259.107
3	BEKO LODER	420.914	96.284	101.370	250.831	869.399
4	YÜKLEYİCİLODER	58.952	7.580	150	8.143	74.825
5	KOMPRESÖR	11.586	2.048	1.430	5.900	20.964
6	TRAKTÖR	1.638	368	350	0	2.356
7	JENERATÖR	6.142	0	0	3.512	9.654
8	KAMYONET	330.825	66.639	26.000	162.742	586.206
9	KAMYON	232.784	47.265	27.205	54.894	362.148
10	SKİP LODER	3.847	319	1.970	0	6.136
11	TIR -DORSE	77.072	15.016	3.070	8.069	103.227
12	SONTAJ MAK.	12.991	0	2.500	0	15.491
13	VİDANJÖR	319.908	155.065	108.293	105.574	688.840
14	TEMİZSU TANKI	3.003	0	1.375	1.342	5.720
15	KÜÇÜK VİNÇ	41.981	11.331	10.705	11.310	75.327
16	BÜYÜK VİNÇ	9.504	371	1.580	0	11.455
17	FORK LİFT	4.199	1.075	210	0	5.484
18	ISITICI	1.236	0	0	0	1.236
19	KİRALIK ARAÇ	72.164	0	0	0	72.164
20	MİSAFİR ARAÇ	30.793	0	0	0	30.793
21	İLÇ.KUL. (MOTORİN)	1.179.962	0	0	0	1.179.962
22	PARÇA YIKAMA (MOTORİN)	869	0	0	0	869
23	BİNEK OTO	23.475	2.285	1.910	5.482	33.152
24	ASFALT KESME MAK. BENZİN	2.694	0	820	404	3.918
25	MOTOPOMP	2.411	0	300	0	2.711
26	PARÇA YIKAMA BENZİN	238	0	0	0	238
27	JENRATÖR BENZİNİ	5.530	0	310	224	6.064
28	ÇİM BİÇME MAKİNASI	399	0	0	0	399
29	ŞEBEKE ELEKTRİK	0	0	65.400	14.249	79.649
30	MARANGOZHANE	0	0	32.140	0	32.140
31	MUHTELİF İŞLER	0	0	46.265	22.377	68.642
TOPLAM		2.775.112	425.777	460.003	796.419	4.457.311

BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ

"Yazılım Geliştirme Birimi" Kuruldu

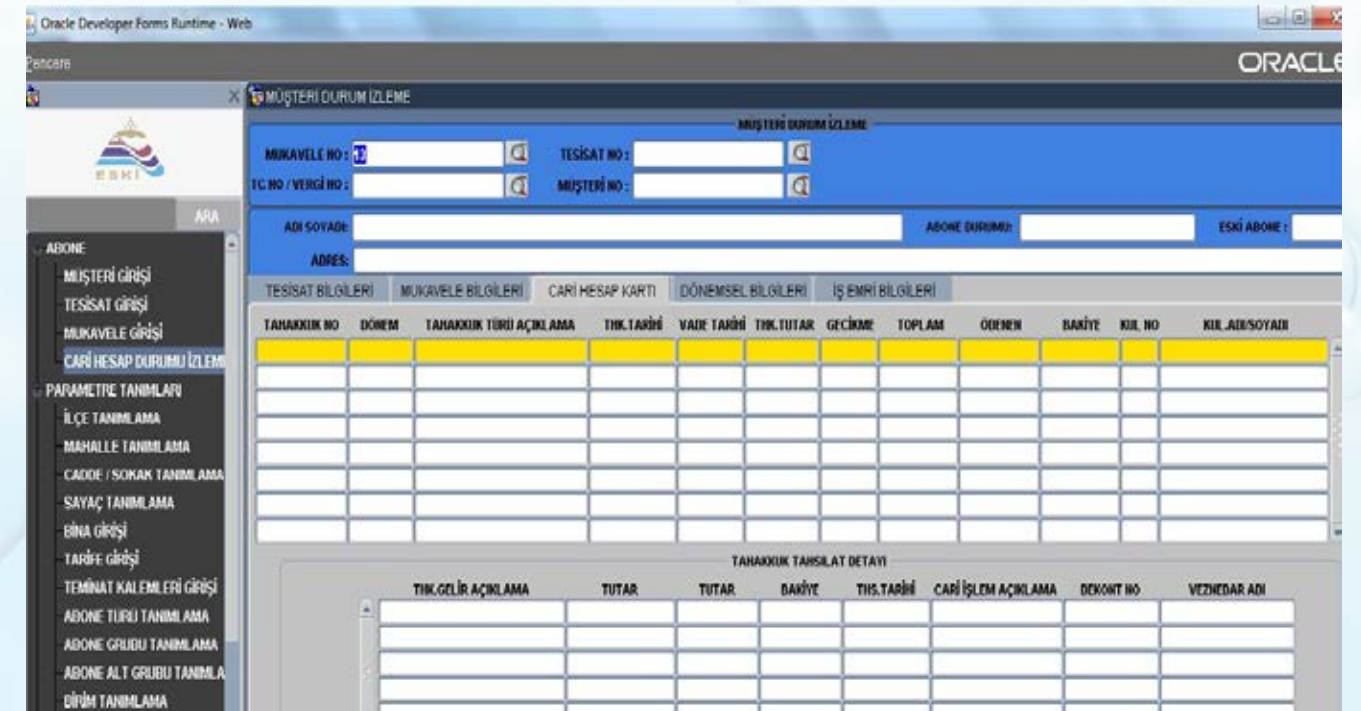
Mevcut Abone Bilgi Yönetim Sisteminde (ABYS) sorunlar yaşandığından ve yeni taleplere cevap veremediğinden; İSKİ Genel Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler neticesinde, yeni bir ABYS yazılımının geliştirilmesine karar verilmiştir.

Yeni ABYS geliştirilirken İSKİ'nin kullandığı ABYS yazılımı model alınmış ve oluşturulan "Yazılım Geliştirme Ekibi" Nisan 2015'te çalışmalarına başlamıştır. İSKİ yazılım ve donanım sistemi yerinde incelenmiş, İSKİ Genel Müdürlüğünden 3 farklı zamanda yazılım ekibimiz Oracle Forms ve Donanım eğitimleri almıştır.

İSKİ yazılımının model alınması ile;

- Kurumumuzun daha özellikli ve daha güvenli bir yazılıma ücretsiz sahip olması,
- Yazılımın kurumumuz personelleri ile geliştirmesi,
- İSKİ'deki iş süreçleri ve çalışma yöntemlerinin kurumumuza kazandırılması hedeflenmiştir.

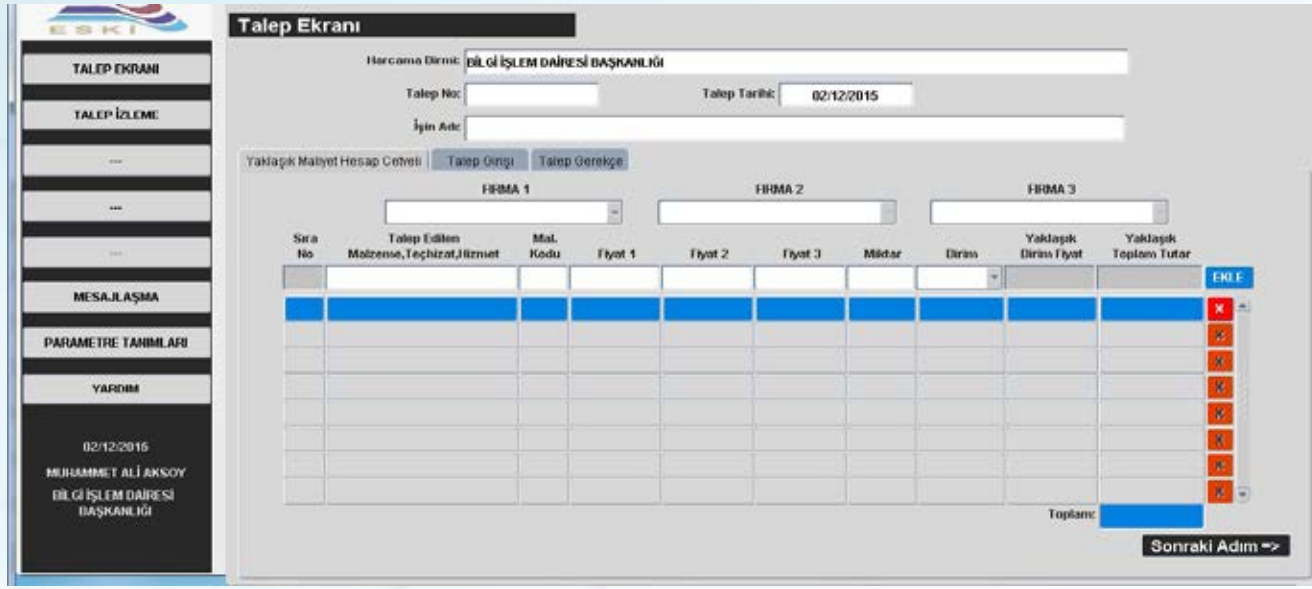
Geliştirilmekte olan ABYS'nin birçok modülü tamamlanmış olup, yazılımın kalan modüllerinin geliştirilmesine devam edilmektedir



Abone Sistemi ekranı

Eski Satın Alma Sistemi E-S@S Kuruldu

İdaremizce yapılan ihalelerin elektronik ortamda takibi için "Satın Alma Sistemi", e-S@S Yazılım Geliştirme Birimi tarafından yapıldı. Hazırlanan yazılımın Daire Başkanlıklarına kurulumu yapıldı, kullanıcılara eğitimler verildi. İdarenin tüm ihaleleri dijital ortamda e-S@S sistemi üzerinden yapılmaktadır.



e-S@S sisteminden bir ekran

EBYS Kurumumuza Kazandırıldı

İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca geliştirilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yazılımı kurumumuza kazandırılmıştır.

Sunucularımız Sanallaştırıldı

2015 yılında alınan sunucularda yapılan sanallaştırma ile, yeni alınan cihazlarımıza mevcut Abone Bilgi Yönetim Sistemlerinin kurulumu yapılarak ;

- Tahakkuk, tahsilat gibi abonelik hizmetlerinde işlem süresinin kısaltılması,
- Hizmet kalitesinin artırılması,
- Sunucuların yedekli çalışması ile vatandaşlara sunulan hizmetlerin 7/24 kesintisiz olarak sunulması sağlandı.

Web Sitesi Yenilendi, İçerik Güncellemesi Yapıldı

- Kurumumuz web sitesi yenilendi.
- Arıtma tesisi içme suyu analiz raporları günlük olarak yayınlanmaya başlandı.
- Kurumsal web sitesine domain ve barındırma hizmeti sağlandı.
- Kurumumuz personellerine kurumsal e-posta tanımları yapıldı.
- Avrupa birliği projesi kapsamında yürütülen içme suyu ve projesinin ve atık su arıtma tesisinin tanıtımının sağlanması amaçlı yeni bir web sitesi yapılarak yayına sunuldu.

Web sitesine gelen talep ve e-postaların ilgili birimlere yönlendirilmesi sağlandı.



Donanım Hizmetleri

Sunucu ve Storage Yenilemesi Yapıldı

Yönetim Binası ve Çaykara Şubesinde sistem odaları ile bilgi işlem altyapısı hem donanım hem de fiziksel olarak yenilendi. "Felaket Kurtarma" senaryosuna uygun olarak yapılandırılan bu çalışma kapsamında;

- 2 adet yüksek kapasiteli veri depolama sistemi,
- 4 adet yüksek performanslı sunucu,
- Network güvenlik cihazları,
- İki farklı lokasyon arasında Radyo-Link bağlantısı kurulumları yapıldı.

Sunucu Odaları Modernize Edildi

Sunucuların tamamının yenilenmesi ile beraber, kurumumuz bünyesinde kurulan sunucu odalarında yapılan iyileştirme ve yenileme çalışmalarında;

- Sistem odası iklimlendirmesi,
- Yükseltilmiş taban,
- Nem, toz ve ısı izolasyonu,
- Dış etkenlere karşı güvenlik kamerası kurulumu ve korkulukların yapılması,
- Çelik kapı temini,
- Sunucu Kabin ve kablolama yenilemesi,
- Anlık ısı takibi sağlamak amaçlı dijital termometre kurulumu
- İşlemleri yapıldı odaların standardizasyonu tamamlanarak modern hale dönüştürüldü.
- Sunucu ve veri depolama cihazlarının kesintisiz çalışması sağlandı.



Abone İşleri Sunucu Odası

Teknik Servis Birimi Kuruldu

Daire Başkanlığımız bünyesinde teknik servis birimi kurulmuş ve birimin ihtiyacı olan mekân, araç gereç, yedek parça vb ihtiyaçları temin edilerek hizmete başlanmıştır.

Kurulan Teknik Servis Birimi ile kurumumuzun ihtiyacı olan;

- Bilgisayar donanım hizmetleri,
- Ofis cihazları bakım ve onarımları,
- Bilgisayar ağları ve telefon hatlarının kablolama işlemleri,
- Güvenlik sistemleri (kamera, yangın, hırsız alarm vb.)kurulumu, bakım ve onarımları,
- Turnike geçiş ve sıramatik sistemlerinin kurulumu ve bakımları,

- Jeneratör ve güç kaynaklarının kurulumu ve periyodik bakımlarının takibi, akü değişimi gibi alanlarda sunulan hizmetlerin kurumumuz kaynakları ile karşılanması sağlanarak dışa olan bağılılığımız sonlandırıldı.
- Harici ve dâhili telefon yetki ve ödeme işlemleri yapıldı.
- Kurumumuz teknik servis birimindeki hizmetler 3 adet teknisyen ile yürütülmektedir.



Teknik Servis

- Kurumumuzun ihtiyacı olan bilgisayar, yazıcı, faks, fotoğraf makinesi, klima, el terminali, personel devam kontrol sistemi, güç kaynakları, projeksiyon cihazı vb. cihazlar ve bu cihazların sarf malzemelerinin temini yapılarak kurulumları gerçekleştirildi.

Güvenlik Sistemleri Yenilendi.

Yönetim Binasında kurulan Güvenlik Kontrol ve İzleme Odasının tüm yenileme çalışmaları Daire Başkanlığımız Teknik Servis Birimi tarafından yapılmıştır. Bu kapsamda,

- Yeni yönetim binasına güvenlik kamerası kurulumu yapıldı.
- Çalışmayan ve eklenmesi gereken noktaların tespitleri yapıp kamera ve alarm sistemlerinin kurulumu sağlandı.
- Parmak izi ile çalışan Personel Takip Sistemlerinin kartlı sisteme geçişi sağlandı.
- Kamera sistemlerinin görüntü kayıtlarının kontrolleri yapıldı.
- Yangın-hırsız alarm, geçiş kontrol, personel takip ve gişe sıramatik sistemlerinin bakımları yapıldı.

Bilgisayar Ağları ve İnternet Çalışmaları

- Bilgisayar ağları ve internet hatlarında meydana gelen arızalar giderildi.
- İhtiyaç duyulan bölgelere yeni hat ve bilgisayar ağları sağlandı.

Ağ ve İnternet Güvenliği Çalışmaları

- İhtiyaç duyulan birimlere güvenlik duvarı cihazı kuruldu, sistem kullanıcıları tanımlandı. Gerekli yapılandırmalar ve kısıtlamalar yapıldı.
- Şubeler arasına VPN yapılandırması yapılarak Ağ ve internet Güvenliği sağlandı.
- 5651 sayılı yasa gereği zorunlu olan kullanıcı internet log kayıtları tutuldu.

İletişim Hizmetleri

Ses ve Data Abonelikleri

Ses, data, mesaj ve araç takip sistemleri data hatları gibi abonelikler tek bir çatı altında toplanarak tarife ve ücretlendirmelerine yönelik çalışmalar yapıldı, ihale edilen aboneliklerin kurumumuza daha ekonomik ücretlerle sunulması sağlandı.

Çağrı Merkezlerinin Entegrasyonu

Kurumumuz bünyesinde bulunan ALO 185 Su ve Kanal Arıza Çağrı Merkezi Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan Zabıta İhbar, Beyaz Masa, Cenaze Hizmetleri vb. Çağrı Merkezine entegre edilerek tek bir merkezden yürütülmesi sağlandı.

Yapılan Çağrı Merkezleri Entegrasyonu İle,

ALO 185 Çağrı Merkezi Büyükşehir Belediyesi 444 16 25 numaralı ihbar ve istek hattı ile tek çatı altında birleşti.

Telsiz Kullanım Hizmetleri

Arızalı telsizlerin bakım onarımı yapıldı, telsiz kullanımına, ruhsatlandırılmasına ve frekans tahsisine yönelik iş ve işlemler yapıldı.

Diğer Hizmetler

- Kurumumuz personellerinin Kimlik Kartı yenilemesi yapıldı.
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız faaliyetlerine yönelik seminer ve eğitimlere katılım sağlandı.
- BİMER yazışmalarının takibi ve evrakların arşivlemesi yapıldı.



Merkez Bina Sunucu Odası

DESTEK HİZMETLERİ

İHALE YOLUYLA YAPILAN HARCAMALAR (19 - 3/E MADDE)		
HARCAMA ÇEŞİDİ	TOPLAM TUTAR (TL)	AÇIKLAMA
Akaryakıt Alımı (Fiyat Farkı Dâhil)	2.775.112,00	İhale Makine İkmal Dairesi Başkanlığı tarafından başlatılmış olup, ödemeleri Daire Başkanlığımızca yapılmıştır.
Araç Alımı (3/E Madde)	1.508.064,00	Devlet Malzeme Ofisinden Alındı
Özel Güvenlik Hizmet Alımı (52 Kişilik)	1.214.307,00	Sözleşme Yapıldı
TOPLAM :	5.497.483-TL	

Yukarı Dağ mahallesi su deposunun tel örgü bakım onarımı ile arıtma tesisi lojmanlarının çatı cıvatalarının yenilenerek bakım onarımları yapılmıştır.



2015 YILI SATIN ALINAN ARAÇLAR LİSTESİ (3/E DMO)						
S.N	ARACIN CİNSİ	ADET	BİRİM FİYATI	KDV TUTARI	TOPLAM	TOPLAM ÖDENEN
1	Temiz su tankeri	1	210.974,00	0,00	210.974,00	210.974,00
2	Damperli kamyon	2	261.184,00	47.013,12	308.197,12	616.394,24
3	Kayar kasalı kamyon yaptırmak için alınan şasi kamyon	2	154.442,07	27.799,57	182.241,64	364.483,29
4	Skip Loder	1	176.576,39	31.783,75	208.360,14	208.360,14
5	4x4 Çft Kabinli Kamyonet	1	91.400,40	16.452,07	107.852,47	107.852,47
TOPLAM					1.508.064,14	

AYLIK AKARYAKIT GİDERLERİ		
AYLAR	Litre	Tutarı (TL)
OCAK	48.773	156.713
ŞUBAT	46.092	132.609
MART	48.368	135.499
NİSAN	64.958	190.077
MAYIS	78.448	235.981
HAZİRAN	84.910	243.044
TEMMUZ	77.377	221.984
AĞUSTOS	97.420	278.745
EYLÜL	88.385	254.907
EKİM	104.323	297.815
KASIM	104.677	297.318
ARALIK	98.153	270.229
TOPLAM	941.884	2.714.921

SN.	İLÇE ADI	YILLIK KULLANILAN AKARYAKIT DURUMU (litre)												TOPLAM
		1.AY	2.AY	3.AY	4.AY	5.AY	6.AY	7.AY	8.AY	9.AY	10.AY	11.AY	12.AY	
1.	Merkez Motorin	29.761	25.558	28.560	36.789	44.289	51.939	44.417	60.996	53.532	64.183	58.816	60.700	559.540
2.	Merkez Benzin	751	693	784	711	720	493	587	664	920	934	899	1.058	9.214
3.	Aşkale	1.532	1.073	874	1.350	1.103	1.785	1.534	1.355	1.258	2.074	3.249	1.865	19.052
4.	Çat	143	356	440	862	959	874	884	699	1757	1380	1288	1.077	10.719
5.	Hınıs	1.674	1.605	1.677	3.073	3.284	3.515	2.550	3.871	7.587	6.113	3.567	2.319	40.835
6.	Horasan	1.545	1.687	2.754	3.667	4.660	4.748	2.918	4.041	3.494	4.135	6.007	3.967	43.623
7.	İspir	1.545	1.277	1.738	1.928	2.901	2.394	2.543	5.043	4.116	4.578	3.032	3.111	34.206
8.	Karayazı	1.482	2.371	857	1.688	1.738	2.354	1.148	943	917	1.612	1.407	2.450	18.967
9.	Karaçoban	683	734	665	1.050	949	943	1.079	1.042	1.034	1.385	1.555	1.519	12.638
10.	Köprüköy	252	347	433	1.599	1.699	1.446	1.402	1.123	1.091	1.751	2.522	994	14.659
11.	Narman	1.205	689	906	1.070	1.639	1.029	4.145	1.361	1.465	3.799	3.664	1.169	22.141
12.	Oltu	1.774	1.328	1.562	2.040	2.033	1.698	2.284	2.393	2.095	1.892	2.707	3.131	24.937
13.	Olur	829	901	674	927	1.095	1.131	1.233	1.212	877	1.221	792	1.163	12.055
14.	pasinler	1.084	907	1.106	1.682	2.169	2.058	1.754	2.129	1.707	2.573	3.954	2.654	22.777
15.	Pazaryolu	580	301	609	538	1.628	1.189	2.493	1.938	690	1.647	1.291	551	13.455
16.	Şenkaya	937	1.094	1.167	1.672	2.092	2.184	1.282	1.404	1.449	1.130	1.585	1.362	17.358
17.	Tekman	994	1.567	1.344	1.047	1.651	1.632	971	685	846	865	1.337	1.115	14.054
18.	Tortum	618	582	632	1.279	1.725	1.484	2.499	3.243	2.134	1.807	2.964	1.445	20.412
19.	Uzundere	1.384	3.022	1.586	1.986	2.114	2.014	1.654	3.278	1.416	1.244	1.585	2.503	23.786
20.	Jeneratörler (Arıtma Tesisi)											3.456	4.000	7.556
	TOPLAM	48.773	46.092	48.368	64.958	78.448	84.910	77.377	97.420	88.385	104.323	104.677	98.153	941.884

Güvenlik Hizmetleri

1 şube müdürü, 1 memur 68 özel güvenlik görevlisi olmak üzere toplam 70 personelle kurumun güvenlik hizmetlerini yürüten Güvenlik Şube Müdürlüğüne 2015 yılında;

- Nöbet yerleri kamera sistemiyle takip altına alınarak çalışmaların daha verimli olması sağlandı.
- Nöbet yerlerinin bakım ve onarımları, görev alanında yer alan sahaların aydınlatılması, tel örgü ile çevrilmesi işleri yapılarak güvenlik kulübelerine güvenlik logosu ve amblemi yapıştırıldı.
- Güvenlik görevlilerinin kışlık ve yazlık olmak üzere elbise ve diğer ihtiyaçları temin edildi.
- Emniyet Müdürlüğü tarafından 52 güvenlik görevlisine yıllık eğitim atışı yaptırılması sağlandı.
- Güvenlik hizmetlerinin hizmet alımı yoluyla temin edildi.
- Güvenlik görevlilerinin silah ve teçhizat ihtiyaçları giderildi



ARITMA TESİSLERİ HİZMETLERİ

İçmesuyu Arıtma Tesisi Bakım Onarım Hizmetleri

İçme suyu arıtma tesislerinin tüm üniteleri yıl içerisinde periyodik olarak bakım onarımdan geçirilmektedir. Her filtrede yaklaşık 300 ton filtre kumu olup 8 filtrenin her birinin kumları aktarılmakta ve suyun süzülmesini sağlayan nozullar elden geçirilmektedir. 8 filtrede yalnızca bu işlem için 2.400 ton filtre malzemesi iki defa aktarılmıştır.

Filtre bakımları esnasında kırık nozullardan ve kırılan plaka derz boşluklarından filtre tabanına dökülen kumun geri kazanımı filtrelerdeki yatak malzemenin tekrar tekrar kullanımını sağlamaktadır.

Filtre ve durultucu ünitelerinde korozyon riskinin yüksek olduğu metal yüzeylerin boya işleri yapıldı.

Durultucu ünitesinin 6 adet havalandırma fanı yenisiyle değiştirildi.

Filtre altında bulunan klor ünitesine ve polielektrolit hazırlama tankına servis suyu sağlayan dalgıç pompanın sürekli arıza veren kumanda panosu son teknolojiyle hazırlanmış yeni panoyla değiştirildi.

Tüm ekipman ve cihazların bakımı ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

Palandöken Barajı'ndan İçmesuyu Arıtma Tesisine ham su taşıyan 1.500 mm çapındaki isale hattı ile arıtma tesisinden depolara arıtılmış suyu taşıyan isale hatlarının işletilmesi, bakım ve onarımı yapılmaktadır.





Yukarıdağ depo önünde bulunan arızalı basınç düşürücü vana membranının ve sızdırmazlık contasının değiştirilmesi.



Dadaşkent isale hattı çelik boru tamiri.

6360 sayılı kanunun yürürlüğe girmesiyle mahalleye dönüşen yerleşim yerlerimizin bir çoğunda alınan içme suyu numunelerinin mikrobiyolojik açıdan uygun olmadığı Toplum Sağlık Merkezleri ve Kaymakamlıklar aracılığıyla bildirilmiştir. Yapılan incelemeler neticesinde İlçe Merkezleri dahil (Çok az kısmı Kaymakamlıklar tarafından yapılmış) hemen hemen hiç bir mahallemizde içme sularının dezenfekte edileceği sistem yoktu. Uygunsuzluğun giderilmesi için 2014 yılında İlçe merkezlerine otomatik klorlama sistemleri monta edildi. 2015 yılı başında bu alanda görev yapacak olan ilçe personellerine teorik ve uygulamalı eğitimler verilerek personele sertifika verildi.



Arıtma Tesislerinin içerisinde kapaklardan vanalardan geri dönüşümden daima bir su kaçağı mevcuttur. Bu kaçak bizim tesisimizde projede %5 öngörülmuş olup kaçak %10 seviyesinde idi. 2015 yılı içerisinde kaçak suyun %90 nı yeniden sisteme alınarak filtrelerden geçirilerek şebekeye kazandırılmıştır.

Filtre ünitesi elektronik panolar ile havuzlar aynı kapalı ortam içerisinde bulanmaktaydı. Filtrelerin yıkanmasında açığa çıkan klor tüm elektronik panoları okside etmekteydi, hem de çalışan personelin çalışma ortamında klor solumasına sebep olmaktaydı. Öncelikle personelin çalışma alanı cam bölmelerle ayrıldı ve filtrelerin havalanmasını sağlayacak havalandırma bacaları yapıldı.





İçme Suyu Arıtma Tesisi sahasının yeşillendirilmesi için önce saha peyzaj çalışmaları yapıldı daha sonra fuar alanından sökülen ağaçlar uygun yerlere dikildi.



Arıtma Tesisinin yanı başında bulunan Kırkdeğirmenler suyunun kullanılmadığı dönemlerde değerlendirilmesi için daha önce yapılan su alma yapısına ilave olarak çöktürme büyütülerek yaklaşık yılda 1.500.000 m³ ilave kaynak sağlanmıştır.



Klor ünitesinin yeniden yapılandırılmasıyla birlikte 365 gün 7/24 bulunması gereken personel yarıya indirilmiş diğer personel 6360 sayılı kanunla ESKİ Genel Müdürlüğü görev alanına giren ilçelerde bulunan klor ünitelerinin bakım, onarım, takip ve koordinasyonunda görevlendirilmiştir.

2015 Yılı Yerel Kapasitenin Artırılması Mali Destek Programı Kapsamında ‘Güneş Panelleriyle Mahalle İçme Sularını Klorlamak ve Otomatik Klor Dozaj Kontrolü Sağlama’ projesi kapsamında KUDAKA’ dan sağlanan 366,964,29 TL lik destekle toplamda 675.000,00 TL ye 100 Mahallemizde Güneş Panelleriyle otomatik klorlama sistemi kurulmuştur.



Yakutiye Bölgesi Kontrol Ekranı

Güneş Panali ve dozlama sistemi



Güneş Panelleriyle otomatik klorlama sisteminin kullanımı için Mahalle Muhtarları bilgilendirme toplantısı yapıldı ve ilgili Şube Personelleri eğitilerek sistemin kesintisiz bir şekilde çalışması sağlanmıştır.



Okul yöneticileri ve sivil toplum örgütlerinin Arıtma Tesislerinin tanıtımı için müracaat etmeleri durumunda program doğrultusunda talepler karşılanmakta ve gerekli bilgiler verilmektedir.

Su Kalite Kontrol ve Laboratuvar Hizmetleri



Mikrobiyolojik Laboratuvar



Fiziksel Laboratuvar



Ekim Odası





Gc-Ms Laboratuvarı



İyon Kromatografi Icp-Oes Laboratuvarı

İl Merkezi ve İlçeler Su Analiz Sonuçları

Su Analiz Sayı ve Bedelleri

AYLAR	ESKİ LABORATUVARI ANALİZ VE FATURA TUTARI		HALK SAĞLIĞI LABORATUVARI ANALİZ VE FATURA TUTARI	
	ANALİZ SAYISI	TUTAR (TL)	ANALİZ SAYISI	TUTAR TL)
OCAK	496	30.112		
ŞUBAT	515	31.266	117	82.000
MART	496	30.112	124	76.610
NİSAN	582	35.333	132	13.165
MAYIS	586	35.576	73	41.000
HAZİRAN	602	36.547	376	286.455
TEMMUZ	669	40.615	212	94.430
AĞUSTOS	596	36.183	138	84.080
EYLÜL	557	33.815	105	85.545
EKİM	722	43.833	104	65.850
KASIM	568	34.483	62	44.080
ARALIK	554	33.633	59	42.090
TOPLAM	6943	421.510	1502	915.305

Yapılan ihale işlemleri

SIRA NO	İHALENİN ADI	YAKLAŞIK MALİYET (TL)	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)
1	Polielektrolit ve Payet Kostik Alımı	250.166,66	175.500,00
2	Hipoklorit + Taze Oksidan Üreten Jeneratör Alımı	72.750,00	72.500,00
3	Atıksu Arıtma Tesisleri 38 Kişilik Personel Hizmet Alımı	1.745.127,19	1.359.377,22
4	Laboratuvar Malzemesi Alımı	348.354,33	272.456,20
5	Servis Aracının Kiralanması	57.183,33	41.975,00
6	Ozon Jeneratörünün Yedek Malzemesi İle Birlikte Yıllık Bakımı	102.000,00	102.000,00
7	Arıtma Tesisi Klor Ünitesinin Yeniden Yapılandırılması	350.944,66	229.000,00
8	Projelendirilen Köylerin Klorlama Dozaj Ünitelerinin Yapılması (100 Adet Köy)	578.833,33	675.000,00
9	Alüminyum Sülfat Alım İhalesi (2500 Ton)	1.337.500,00	1.082.500,00
10	Kimyasal Dozaj Pompasının Alımı (38 Adet)	539.998,42	335.000,00
TOPLAM		5.382.857,92	4.345.308,42

SU NUMUNELERİ VE ANALİZ SONUÇLARI

İLÇELER	OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		TOPLAM				
	Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Gelen		Uygun		%
	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	Num.	Kirli	
Merkez	270		231		238		242	4	242	1	233	6	251	8	255	10	257	11	354	19	282	27	318	5	3173	91	3082	2,9	
Aziziye(MBK)	11	6	18	5	20	7		23	9	5	8		12	10	25	24	26	10	19	19	29	25	23	17	233	137	96	58,8	
Palandöken(MBK)	6	3	3	1	3		17	12	7	3	8	6	9	9	5	2	3	3	20	19	12	11	7	2	100	71	29	71,0	
Yakutiye(MBK)	7	2	6	1	7	2	16	4	7	4	13	3	16	9	15	12	8	7	14	11	7	9	7	129	69	60	53,5		
Mahalli Çeşmeler	23	2			24	5			12	1	7	3	60	18			1		15	8					142	37	105	26,1	
Kaynak Suları	3	1	3	0	11	8	4	2	10	8	9	6	23	16	28	22	26	24	24	19	14	12	3	1	158	119	39	75,3	
Aşkale	14	4	10	2	19	1	14	1	15	3	16	5	16	15	20	17	13	11	30	26	30	21	9	4	206	110	96	53,4	
Çat	11	4	3	0	11	3	22	10	15	7	15	3	22	10	10	9	14	14	14	13	13	13	12	163	98	65	60,1		
Hınıs	9	2			2	1	18	4	18	4			2	2			4	4			3	3			56	20	36	35,7	
Horasan	1	1	2	0	2		4	3	40	16	63	45	24	21	41	39	26	26	38	37	16	10	21	9	278	207	71	74,5	
İspir					11	1	23	5	4		21	13	50	27	62	60	56	54	23	23	25	25			275	208	67	75,6	
Karaçoban	8	3	8	2	9		5	3	5	1	14	10	6	4	16	16			25	23			16	14	112	76	36	67,9	
Karayazı			25	0	14	4	33	31	18	14	29	21	34	32							25				153	102	51	66,7	
Köprüköy	10	9	7	3	11	78	12	5	13	9	17	9	3	3	4	4	5	5	5	4	14	8	13	10	114	77	37	67,5	
Narman	17	9	15	10	189	9	18	6	17	12	3	3	14	10	23	23	19	18	24	24	10	8	23	15	202	147	55	72,8	
Oltu	17	8	18	8	20	4	16	6	8	1	32	23	29	29	41	33	14	13	38	23	16	16	26	21	275	185	90	67,3	
Olur	7		8	1	9	2	11	1	9	7	10	4	8	1	15	15	11	5	16	14	5	5	10	10	119	65	54	54,6	
Pasinler	17	4	15	7	16	8	19	12	23	14	20	13	33	22	14	6	24	22	3	2					184	110	78	59,8	
Pazarıolu			46	3	3	2	11	1	20	6	3	3			7	6	24	17	14	12	16	11	8	7	152	68	84	44,7	
Şenkaya	19	8	32	8	13	7	26	18	32	24	39	34	25	23	5	5	11	11	12	12	4	3	11	11	229	164	65	71,6	
Tekman	17	7	39	8	17	9	22	12	22	5	19	11	18	7							13	10	14	10	181	79	102	43,6	
Tortum	21	11	21	1	5	1	23	10	29	13	21	9	5	3	7	7	15	15	21	19	45	42	20	9	233	140	93	60,1	
Uzundere	8	5	5	1	12	6	3		1	1	2		9	4	3	1			13	13	10	7	10	9	76	41	29	61,8	
TOPLAM	496	89	515	61	496	88	582	159	586	159	602	230	669	283	596	311	557	270	722	340	568	264	554	173	6943	2427	4516	61,8	

Merkez İlçelere Verilen Su Miktarı

SIRA NO	AYLAR	GÜN SAYISI	ARITMA ÇIKIŞ m³ / saat	ARITMA ÇIKIŞ m³ / gün	ARITMA ÇIKIŞ m³ / ay
1	OCAK	31	5.589,66	134.151,77	4.158.704
2	ŞUBAT	28	5.552,59	133.262,06	3.731.337
3	MART	31	5.586,09	134.066,16	4.156.050
4	NİSAN	30	5.491,68	131.800,32	3.954.009
5	MAYIS	31	5.555,35	133.328,40	4.133.180
6	HAZİRAN	30	5.924,38	142.185,01	4.265.550
7	TEMMUZ	31	6.068,76	145.650,27	4.151.158
8	AĞUSTOS	31	6.080,94	145.942,52	4.524.218
9	EYLÜL	30	6.088,96	146.135,09	4.384.052
10	EKİM	31	5.681,62	136.358,96	4.227.128
11	KASIM	30	5.688,60	136.526,30	4.095.789
12	ARALIK	31	5.871,57	140.917,68	4.368.448
TOPLAM					50.149.623



Atıksu Arıtma Hizmetleri

Kentlerin sosyal ve ekonomik kalkınmasında belirleyiciliği bulunan kanalizasyon alt yapısı, sürdürülebilir kalkınmanın vazgeçilmez şartı olan çevrenin korunması prensibine doğrudan hizmet etmektedir. Ülkemizde kentleşme ile birlikte başlayan alt yapı yatırımları, mevcut kentleşmenin bir miktar gerisinde kalmıştır. 1998 yılı itibariyle kentsel nüfusun %78'ine kanalizasyon şebekesi hizmeti ulaştırılmış, %31'inde ise atıksu, arıtma tesislerinde arıtılarak alıcı ortama bırakılmıştır.

Atıksu arıtma tesisi, 445 bin kişilik evsel, 56 bin 700 kişilik de endüstriyel nüfusa göre dizayn ve inşa edilmiştir. Arıtma tesisi I. aşaması 2025 yılına göre yapılmıştır. 2'nci kademesi 2040 yılı 528 bin 595 kişi evsel ve 58 bin 733 kişi endüstriyel nüfusu da içine alacak şekilde genişletilebilecektir. Arıtma tesisi klasik, aktif ve çamur sistemi olarak dizayn edilmiştir. Ön antma ve çökeltme tankları, koku arıtma üniteleri (Biyofiltre), azot giderimi denilen ileri biyolojik sistem olarak tarif edilen nitrifikasyon/denitrifikasyon işlemleri, çamursuzlaştırma, çamur çürütücülerini de (Digester) içeren çamur stabilizasyon işlerini kapsamaktadır.

ERZURUM ATIKSU ARITMA TESİSİNDEN ÇIKAN KATI ATIK VE ÇAMUR MİKTARLARI

S.NO	TESİSTEN ÇIKAN KATI ATIK	BİRİMİ	2015 KASIM	2015 ARALIK	TOPLAM
1	Tesise Giren Ham Atıksu Miktarı	m ³ /gün	554.574	844.500	1.399.074
2	Tesiste Arıtılan Ham Atıksu Miktarı	m ³ /gün	578.191	887.148	1.465.339
3	Atık Çamur Miktarı	kg	193.480	417.250	610.730
4	Kepçe Tipi Kaba Izgara Atık Miktarı(80mm Aralıklı)	kg	54.860	11.860	66.720
5	Kaba Izgara Atık Miktarı (20mm Aralıklı)	kg	16.800	39.340	56.140
6	İnce Izgara Atık Miktarı (6mm Aralıklı)	kg	54.860	2.900	57.760
7	Yüzen Çamur ve Atık Yağ Miktarı	m ³	16	12	28
8	Kum- Çakıl Miktarı	m ³	20	24	44

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ LABARATUVARI ANALİZ DEĞERLERİ														
SKKY (SU Kirl. ve Kont. Yönet.)	TARİH	Sıcaklık		pH (24 sa komp.) 6-9		İletkenlik		KOD (24 sa komp.)90mg/L		BOİ (24 sa komp.) 35mg/L		Toplam Azot		Amonyum
		GİRİŞ	ÇIKIŞ	GİRİŞ	ÇIKIŞ	GİRİŞ	ÇIKIŞ	GİRİŞ	ÇIKIŞ	GİRİŞ	ÇIKIŞ	GİRİŞ	ÇIKIŞ	
	06.11.15	16	7,28	8,4	7,28	727	704	510	21,2			42,8	2,83	ÇIKIŞ
	09.11.15	15	7,25	8,7	7,25	690	625	702	28,4	147	2,5	46,1	4,5	0,058
	11.11.15	12,9	7,6	9,2	7,6	652	677	334	25	183	20	27,2	4,4	0,088
	13.11.15	13	7,35	8,57	7,35	659	702	504	48,8	262	31	30,9	3,2	0,068
	16.11.15	13	7,14	7,51	7,14	847	714	604	27,1	210		34,1	4,84	0,165
	18.11.15	12,2	7,64	9,16	7,64	935	703	605	26,1	367	25	47,9	2,47	0,539
	20.11.15	12,5	7,87	8,6	7,87	746	980	450	21,9			35,1	2,95	0,017
	23.11.15	12,5	7,89	7,98	7,89	793	682	451	20,4	329	8,3	30,6	2,51	0,194
	25.11.15	11,9	8,44	8,44	8	737	670	348	19,1	233	30	32,4	2,61	0,093
	27.11.15	12,1	7,47	7,61	7,47	700	666	366	20,4	243	6,4	32,5	4,24	0,069
	30.11.15	12,4	7,44	7,56	7,44	724	639	403	23,5	307	2	40,9	4,09	0,101
	02.12.15	11,6	7,74	7,7	7,74	666	545	284	24,3	20	36,4	2,71	0,076	0,057
	04.12.15	11,7	7,84	7,67	7,84	666	563	318	42	7,4	57,4	9,78	0,268	0,1
	07.12.15	10,8	6,96	6,87	6,96	615	603	202	31,9	5,8	22,2	4,88	0,102	13
	09.12.15	10,8	7,18	7,05	7,18	677	599	488	24,7	4,4	29,1	7,22	0,11	0,1
	10.12.15	10,5	7,43	7,19	7,43	650	573	258	23,5	4,3	30,1	9,5	0,093	0,1
	14.12.15	10	7	6,78	7	611	570	251	25,7	3,9	30,5	8,22	0,085	0,1
	16.12.15	10,2	7,13	7,05	7,13	606	582	170	25,3	4,9	25,7	7,54	0,217	0,1
	18.12.15	10,8	7,64	7,49	7,64	671	554	320	33,4	9,1	47	7,76	0,224	0,2
	21.12.15	11,2	7,5	7,67	7,5	671	559	247	23,8	6,5	32,8	6,84	0,197	0,1
	23.12.15	10,4	7,58	7,5	7,58	631	523	289	87,3	21	31,8	9,18	0,159	1
	25.12.15	10,4	7,64	7,74	7,64	655	522	319	90,3	22	29,3	9,22	0,161	1,5
	28.12.15	11,1	7,45	7,35	7,45	654	540	342	26,5	7	5,5	7,25	0,11	0,1
	30.12.15	10,6	7,62	7,43	7,62	691	548	542	48,3	5,6	41,9	6,64	0,075	0,1



İnce Izgaralar



Belt Yoğunlaştırıcılar



Gaz Depolama Tankları



Çamur Susuzlaştırma Dekantörleri



Havalandırma Kum ve Yağ Tutma Havuzu



Havalandırma Havuzu



Biogaz Jeneratörü



Son Çökeltim Havuzları



Arıtılmış Su Çıkış Savağı

ÖZEL KALEM HİZMETLERİ

Özel Kalem Müdürlüğü sorunları ve istekleri anında ilgili birimlere iletmekle görevlidir. Kamu kurum ve Kuruluşlarıyla Genel Müdürlük arasındaki irtibatı sağlar.

Genel Müdürümüzün günlük programlarını, toplantı, randevu, görüşme ve ziyaretlerini planlar ve uygular.

Genel Müdürlük birimleri arasında irtibatı sağlar, birimler ile Genel Müdürümüz arasındaki koordinasyonu gerçekleştirir.

Genel Müdürümüzün talimatıyla görüşme talebinde bulunan vatandaşlarımıza haftanın her günü resmi ve özel programları dışındaki zamanlarında randevu vermeksizin belirli bir düzenle görüşme imkânı sunulmaktadır.

Kuruma vatandaşlar tarafından yazılı olarak iletilen talepler bizzat takip edilerek neticelendirilmiştir, zaman alacak olan taleplerin en kısa sürede çözümlenebilmesi için programa alınması sağlanmıştır. Talep sahiplerine geri dönüş yapılarak bilgilendirilmiştir.

Makama ve Diğer Daire Başkanlıklarına gelen evrak, mektup, e-maillerin gereği yerine getirilmektedir.

Ayrıca personellerimizin cep telefonlarına bayramlarda, kandillerde, önemli gün ve gecelerde Genel Müdürlük adına toplu mesajlar atılmıştır. Bunun yanı sıra, personel yakınlarının ölümünde duyuru amaçlı tüm personelimize yine SMS yoluyla haber verilmektedir.

Genel Müdürlüğümüzle ilgili gazete-internet haber vb. günlük olarak takip edilerek çıkan haber ve köşe yazıları hakkında Genel Müdürümüze bilgi verilmektedir.

TEFTİŞ HİZMETLERİ

Genel Müdürlüğün hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla birimlerde yapılan periyodik denetimlerle faaliyetlerin kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun bir şekilde yürütülmesine rehberlik edilmiştir. Bu amaçla;

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre çalışan personele soruşturma dosyası neticesinde;

- ◆ 10 personele takipsizlik kararı.
- ◆ 1 personele uyarı cezası
- ◆ 1 personele aylıktan kesme cezası. (1/30)
- ◆ 4 personele uyarı cezası verildi,
- ◆ 2 personele kınama cezası verildi,

İşçi Disiplin Kuruluna sevk edilen 10 adet soruşturma dosyasının sonuçlandırılması neticesinde;

- ◆ 1 işçi hakkında İhtar Cezası,
- ◆ 1 işçi hakkında 2 Yevmiye Kesimi Cezası,
- ◆ 2 işçi hakkında 1 yevmiye kesimi cezası ile 6384.65 TL maddi hasar bedelinin ödettirilmesi,

- 1 işçi hakkında 2 Yevmiye Kesimi Cezası ile 14.493.30 TL maddi hasar bedelinin ödettirilmesi,
 - 1 işçi hakkında 3 Yevmiye Kesimi Cezası,
 - 1 İşçi hakkında 3 Yevmiye Kesimi Cezası -Kınama Cezası,
 - 3 İşçi hakkında 5.268.08 TL maddi hasar bedelinin ödettirilmesi,
- kararı verilmiştir.

HUKUKİ HİZMETLER

1. Hukuk Müşavirliği İdare tarafından kendisine tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vererek Kuruma hukuksal olarak rehberlik yapmıştır.

İdare tarafından veya idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak, adli, idari ve mali kaza mercileri ile Hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamış, bunların dosyalarını düzenlemiş ve kayıtlarını tutmuştur.

Davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri ile temyiz, tashihi karar ve itirazdan vazgeçmeyi gerektiren durumlarda Genel Müdürlüğe görüş bildirmiş, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararına göre gereğini yapmıştır.

Daire Başkanlıklarınca talep edilen hukuki görüşlere gerekli cevaplar verilmiştir.

Yıl içerisinde takip edilen davalara ait bilgiler aşağıdaki tablolarda özetlenmiştir.

Dava Türü	Toplam	Kurum Tarafından Açılan	Kurum Aleyhine Açılan	Lehe Sonuçlanan	Aleyhe Sonuçlanan	Devam Eden
Adli	140	61	79	84	17	39
İdari	29	7	22	10	6	13
TOPLAM	169	68	101	94	23	52

YAPILAN İŞLEMİN TÜRÜ	ADEDİ
Kurum Aleyhine Açılan Dava	101
Kurum Tarafından Açılan Dava	68
Taksitlendirme Yapılan Dosya Sayısı	3.150
İcra Takibi Yapılan Dosya Sayısı	1.557
İnfaz Edilen Dosya Sayısı	202

3.150 adet dosyanın icra takibi devam etmektedir.

ZABIT VE KARARLAR

Kuruma bağlı birimler ve diğer kurumlar arası yazışma iş ve işlemleri Zabıt ve Kararlar Şube Müdürlüğünce yürütülmektedir.

Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Kararları:

- Gündemi oluşturma,
- İzleme
- Kayda geçirme ve arşivleme işleri zamanında yapılmıştır.

Genel Kurul 2 olağan ve 3 olağan üstü toplantıya çağırılmış, Genel Kurul tarafından alınan toplam 17 adet karar web sitesinde yayımlanmak üzere, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına sunulmuştur. Yönetim Kurulunda alınan toplam 281 adet karar gereği için ilgili Daire Başkanlıklarına gönderilmiştir.

Alınan kararların konularına göre dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

YÖNETİM KURULU KARARLARI							
Mali Konular	İhale	Tayin	Tarife	Yönerge	Yönetmelik	Davalar ve Diğer	Toplam
17	204	17	6	9	3	25	281

GENEL KURUL KARARLARI					
Mali Konular	Stratejik Plan ve Performans Programı	Tarife	Yönetmelik	Diğer	Toplam
7	1	-	3	6	17





IV. BÖLÜM

SU KANAL HİZMETLERİNİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI



AŞKALE

Toplam Nüfusu : 24.073
Mahalle Sayısı : 67
İl'e uzaklığı (km) : 52
Yüz ölçümü (km²) : 1530

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU		AÇIKLAMA VE MİKTARI
İçmesuyu elde ediliş şekli		Cazibeli
İlçe depo sayısı (adet-m ³), verilen su		2 ad dep. -3.200 m ³ - 80 l/san
Çeşme sayısı (adet)		68 adet
Bağlı mahalleler depo sayısı		68 adet
Su Abone Sayısı (adet)		5.799 adet
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı		323 adet
Su Tahakkuk (TL)		1.853.234,55
Su Tahsilat (TL)		1.553.839,40
Kanalizasyon şebeke durumu		Normal
Atıksuyun deşarj edildiği ortam		2000 m ³ /gün k. Biy. A. Ar. Tesisi var
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı		33
Fosseptik olmayan mahalle sayısı		55
Personel sayısı		1 Şb Md, 1 Mem, 12 işçi
Araç-makine sayısı		4 adet
YAPILAN ÇALIŞMALAR		
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle 3.230 m
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihale ile 24.013 m
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle 2.928 m
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihale ile 10.211 m
Müdahale Edilen Su arıza sayısı		230 adet
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı		289 adet
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı		1.406.543 - TL



AZİZİYE

Toplam Nüfusu : 51.605
Mahalle Sayısı : 68
Yüz ölçümü (km²) : 1.530

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI		
İçmesuyu elde ediliş şekli			3 mah. Şebeke-65 mah.Cazibeli		
İçmesuyu depo sayısı (adet-m³),verilen su			68		
İçmesuyu çeşme sayısı			213 adet		
Bağlı mahalleler depo sayısı			68 adet		
Su Abone Sayısı (adet)			13.448		
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			291adet		
Kanalizasyon şebeke durumu			normal		
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere + Fosseptik		
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			Tamam		
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			38		
Personel sayısı			1md/18 işçi ve Usta		
Araç –makine sayısı			4 adet		
YAPILAN ÇALIŞMALAR					
			MERKEZ	TAŞRA	TOPLAM
SU	TAŞRA D. BŞK.	Hat personelle	5.196 m	3.485 m	18.412 m
		Hat ihale ile	0 m	9.731 m	
	PLAN PRJE D.BŞK	Hat ihaleli	0 m	0 m	
KANAL	KANAL DAİRE BŞK	Hat personelle	8.737 m	5.917 m	29.284 m
		Hat ihale ile	0 m	14.630 m	
	PLAN PROJE D. BŞK	Hat ihaleli	0 m	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			890 ad	273 ad	1.163 ad
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			1.346 m	184 ad	1.530 ad
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı					5.315.442- TL



ÇAT

Toplam Nüfusu : 18.505
Mahalle Sayısı : 65
Yüz ölçümü (km²) : 1.386
İl'e uzaklığı (km) : 52

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			2 adet -2.625 m³ - 60 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			65 adet	
Su Abone Sayısı			1.151	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			8 adet	
Su Tahakkuk			510.380,10 (TL)	
Su Tahsilat			261.345,39 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			22	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı				
Personel sayısı			1Şef/ 5 işçi	
Araç –makine sayısı			3 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	5.257 m	27.334 m
		Hat ihale ile	19.577 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	2.500 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	2.149 m	15.854 m
		Hat ihale ile	4.505 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	9.200 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			332 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			161 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			3.389345- TL	



HINIS

Toplam Nüfusu : 28.607
Mahalle Sayısı : 81
Yüzölçümü (km²) : 1.726
İl'e uzaklığı (km) : 150

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU				AÇIKLAMA VE MİKTARI
İçmesuyu elde ediliş şekli				Cazibeli
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su				3 adet -4.750 m³ - 110 l/sn
İçmesuyu çeşme sayısı				15 adet
Bağlı mahalleler depo sayısı				81 adet
Su Abone Sayısı				3.271
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı				313 adet
Su Tahakkuk				1.426.244,07(TL)
Su Tahsilat				987.525,72(TL)
Kanalizasyon şebeke durumu				Normal
Atıksuyun deşarj edildiği ortam				Dere
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı				71
Fosseptik olmayan mahalle sayısı				45
Personel sayısı				1 Şb md/8 işçi
Araç-makine sayısı				6 adet
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	10.592 m	43.356 m
		Hat ihale ile	23.764 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	9.000 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	10.354 m	18.636 m
		Hat ihale ile	8.282 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			364 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			229 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			1.858.858- TL	



HORASAN

Toplam Nüfusu : 41.310
Mahalle Sayısı : 77
Yüzölçümü (km²) : 1.662
İl'e uzaklığı (km) : 81

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU				AÇIKLAMA VE MİKTARI
İçmesuyu elde ediliş şekli				Cazibeli
İlçe depo sayısı (adet-m ³), verilen su				2 adet -4.750 m ³ - 150 l/sn
İçmesuyu çeşme sayısı				15 adet
Bağlı mahalleler depo sayısı				77 adet
Su Abone Sayısı				4.940
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı				497 adet
Su Tahakkuk (TL)				2.539.914,47
Su Tahsilat (TL)				614.901,38
Kanalizasyon şebeke durumu				Normal
Atıksuyun deşarj edildiği ortam				Dere
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı				30
Fosseptik olmayan mahalle sayısı				73
Personel sayısı				1 Şb md/ 12 işçi
Araç-makine sayısı				6 adet
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	30.510 m	93.401 m
		Hat ihale ile	44.891 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	18.000 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	17.925 m	39.491 m
		Hat ihale ile	21.566 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			527 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			489 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı				4.094.028- TL



İSPİR

Toplam Nüfusu : 16.869
Mahalle Sayısı : 88
Yüzölçümü (km²) : 1.478
İl'e uzaklığı (km) : 144

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU				AÇIKLAMA VE MİKTARI
İçmesuyu elde ediliş şekli				Cazibeli
ilçe depo sayısı (adet-m ³), verilen su				1 adet -3000 m ³ - 25 l/sn.
İçmesuyu çeşme sayısı				15 adet
Bağlı mahalleler depo sayısı				88 adet
Su Abone Sayısı				4.382 adet
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı				392 adet
Su Tahakkuk (TL)				846.736,60
Su Tahsilat (TL)				653.894,73
Kanalizasyon şebeke durumu				Normal
Atıksuyun deşarj edildiği ortam				Dere
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı				15
Fosseptik olmayan mahalle sayısı				3
Personel sayısı				1 Şb md, 1 tahk.mem 8 işçi
Araç-makine sayısı				5 adet
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	31.415 m	46.531 m
		Hat ihale ile	15.116 m	
		Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	2.924 m	50.929 m
		Hat ihale ile	10.005 m	
		Hat ihaleli	38.000 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			495 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			203 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı				1.420.564- TL



KARAÇOBAN

Toplam Nüfusu : 24.641
Mahalle Sayısı : 20
Yüzölçümü (km²) : 516
İl'e uzaklığı (km) : 183

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU				AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli				Cazibeli+ kuyu	
İlçe depo sayısı (adet-m³), verilen su				3 adet -1.250 m³ - 15 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı				8 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı				24 adet	
Su Abone Sayısı				2.763 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı				644 adet	
Su Tahakkuk				1.499.743,08 (TL)	
Su Tahsilat				265.937,84 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu				Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam				Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı				9	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı				16	
Personel sayısı				1 Şef/7 işçi	
Araç-makine sayısı				2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR					
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle		3.210 m	41.210 m
	Hat ihale ile		0 m		
	Hat ihaleli		38.000 m		
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle		1.370 m	7.431 m
	Hat ihale ile		6.061 m		
	Hat ihaleli		0 m		
Müdahale Edilen Su arıza sayısı				380 ad	922.985- TL
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı				313 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı					



KARAYAZI

Toplam Nüfusu : 30.591
Mahalle Sayısı : 70
Yüzölçümü (km²) : 2.372
İl'e uzaklığı (km) : 120

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI		
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli		
İlçe depo sayısı (adet-m³), verilen su			2 adet -1500 m³ - 46 l/sn		
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet		
Bağlı mahalleler depo sayısı			76 adet		
Su Abone Sayısı			1.605 adet		
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			688 adet		
Su Tahakkuk			62.741,98 (TL)		
Su Tahsilat			4.889,60 (TL)		
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal		
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere		
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			15		
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			45		
Personel sayısı			1Şef /6 işçi		
Araç-makine sayısı			2 adet		
YAPILAN ÇALIŞMALAR					
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	21.675 m		121.791 m
	Hat ihale ile	54.116 m			
	Hat ihaleli	46.000 m			
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	5.086 m		32.686 m
	Hat ihale ile	12.600 m			
	Hat ihaleli	15.000 m			
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			198 ad		
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			82 ad		
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			9.594.873- TL		



KÖPRÜKÖY

Toplam Nüfusu : 17.043
Mahalle Sayısı : 39
Yüzölçümü (km²) : 665
İl'e uzaklığı (km) : 57

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			2 adet -1400 m³ - 20 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			6 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			39 adet	
Su Abone Sayısı			919 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			128 adet	
Su Tahakkuk			1.345.510,96 (TL)	
Su Tahsilat			266.512,76 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			6	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			35	
Personel sayısı			1Şef/7 işçi	
Araç-makine sayısı			2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	5.045 m	13.231 m
	Hat ihale ile	8.186 m		
	Hat ihaleli	0 m		
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	6.662 m	10.152 m
	Hat ihale ile	3.490 m		
	Hat ihaleli	0 m		
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			247 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			139 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			1.338.490- TL	



NARMAN

Toplam Nüfusu : 14.632
Mahalle Sayısı : 43
Yüzölçümü (km²) : 1275
İl'e uzaklığı (km) : 98

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			2 adet -800 m³ - 130 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			4 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			43 adet	
Su Abone Sayısı			3.685 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			304 adet	
Su Tahakkuk			717.642,11(TL)	
Su Tahsilat			647.505,30 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			5	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			19	
Personel sayısı			1Şef/6 işçi	
Araç-makine sayısı			2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	26.868 m	34.708 m
	Hat ihale ile	7.840 m		
	Hat ihaleli	0 m		
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	3.579 m	11.912 m
	Hat ihale ile	8.333 m		
	Hat ihaleli	0 m		
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			343 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			281 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			2.493.759- TL	



OLTU

Toplam Nüfusu : 31.424
Mahalle Sayısı : 65
Yüzölçümü (km²) : 1.380
İl'e uzaklığı (km) : 124

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			5 adet -4.650 m³ - 180 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			63 adet	
Su Abone Sayısı			9.873 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			288 adet	
Su Tahakkuk			2.759.689,55 (TL)	
Su Tahsilat			2.287.596,04 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			22	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			52	
Personel sayısı			1 Şb, md, 1 mem , 10 hiz.al. işçi	
Araç –makine sayısı			6- adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	6.117 m	33.890 m
	Hat ihale ile	13.773 m		
	Hat ihaleli	14.000 m		
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	1.430 m	9.250 m
	Hat ihale ile	7.820 m		
	Hat ihaleli	0 m		
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			1.093 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			954 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			8.618.202- TL	



OLUR

Toplam Nüfusu : 7.082
Mahalle Sayısı : 40
Yüzölçümü (km²) : 797
İl'e uzaklığı (km) : 174

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			6 adet -1500 m³ - 30 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			40 adet	
Su Abone Sayısı			1.422 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			24 adet	
Su Tahakkuk			304.500,91 (TL)	
Su Tahsilat			244.144,77 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			18	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			27	
Personel sayısı			1Şef/6 işçi	
Araç-makine sayısı			2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	3.915 m	11.546 m
	Hat ihale ile	7.631 m		
	Hat ihaleli	0 m		
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	797 m	3.097 m
	Hat ihale ile	2.300 m		
	Hat ihaleli	0 m		
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			317 adet	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			136 adet	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			1.011.579- TL	



PALANDÖKEN

Toplam Nüfusu : 164.146
Mahalle Sayısı : 21
Yüzölçümü (km²) : 700
İl'e uzaklığı (km) : MERKEZ

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU	AÇIKLAMA VE MİKTARI
İçmesuyu elde ediliş şekli	1 mah. şebeke-20 mah. Cazibeli
İçmesuyu depo sayısı (adet-m ³), verilen su	21 adet
İçmesuyu çeşme sayısı	52 adet
Bağlı mahalleler depo sayısı	21 adet
Su Abone Sayısı	46.684 adet
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı	1.786 adet
Kanalizasyon şebeke durumu	Normal
Atıksuyun deşarj edildiği ortam	Arıtma Tesisi +Dere +fosseptik
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı	Tamam
Fosseptik olmayan mahalle sayısı	Tamam
Personel sayısı	1 Şb md/ 18 işçi ve usta
Araç-makine sayısı	4 adet

YAPILAN ÇALIŞMALAR

			MERKEZ	TAŞRA	TOPLAM
SU	Su Daire Bşk	Hat personelle	1.146 m	2.007 m	12.358 m
		Hat ihale ile	0 m	9.025 m	
	Plan Prje D.bşk	Hat ihaleli	0 m	0 m	
KANAL	Kanal Daire Bşk	Hat personelle	4.493 m	2.316 m	12.613 m
		Hat ihale ile	0 m	5.804 m	
	Plan Proje D.bşk	Hat ihaleli	0 m	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			1.673 ad	163 ad	1.836 ad
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			3.540 ad	93 ad	3.633 ad
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı					2.148.414- TL



PASINLER

Toplam Nüfusu : 30.646
Mahalle Sayısı : 57
Yüzölçümü (km²) : 1460
İl'e uzaklığı (km) : 37

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU	AÇIKLAMA VE MİKTARI
İçmesuyu elde ediliş şekli	Cazibeli – Kuyu – Yersuyu vs
İlçe depo sayısı (adet-m ³), verilen su	1 adet -2500 m ³ - 120 l/sn
İçmesuyu çeşme sayısı	15 adet
Bağlı mahalleler depo sayısı	57 adet
Su Abone Sayısı	4.910 adet
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı	201 adet
	Su Tahakkuk 1.908.609,33 (TL)
	Su Tahsilat 874.954,90 (TL)
Kanalizasyon şebeke durumu	İyi
Atıksuyun deşarj edildiği ortam	Dere + Fosseptik
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı	15
Fosseptik olmayan mahalle sayısı	0
Personel sayısı	1Şef-1 mem /10işçi
Araç –makine sayısı (1 Kamyonet,1 b.loder,)	2 adet

YAPILAN ÇALIŞMALAR

SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	5.472 m	36.875 m
		Hat ihale ile	31.403 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	8.549 m	70.282 m
		Hat ihale ile	12.733 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	49.000 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			685 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			937 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı				2.169.319- TL



PAZARYOLU

Toplam Nüfusu : 4.601
Mahalle Sayısı : 35
Yüzölçümü (km²) : 747
İl'e uzaklığı (km) : 121

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			1 adet -1000 m³ - 40 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			35 adet	
Su Abone Sayısı			899 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			11 adet	
Su Tahakkuk			166.672,10 (TL)	
Su Tahsilat			493.111,58 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere + Fosseptik	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			11	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			31	
Personel sayısı			1Şef /6 işçi	
Araç-makine sayısı			2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	9.455 m	62.311 m
		Hat ihale ile	52.862 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	3.941 m	12.586 m
		Hat ihale ile	8.645 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			465 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			203 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			2.730.561- TL	



ŞENKAYA

Toplam Nüfusu : 19.979
Mahalle Sayısı : 69
Yüzölçümü (km²) : 1466
İl'e uzaklığı (km) : 185

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			3 adet -1000 m³ - 35 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			3 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			69 adet	
Su Abone Sayısı			2.899 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			921 adet	
Su Tahakkuk			558.800,53 (TL)	
Su Tahsilat			375.531,37 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			44	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			66	
Personel sayısı			1Şef /6 işçi	
Araç-makine sayısı			3 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	14.824 m	97.824 m
		Hat ihale ile	0 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	83.000 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	3.099 m	3.099 m
		Hat ihale ile	0 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			392 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			377 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			2.491.175- TL	



TEKMAN

Toplam Nüfusu : 27.755
Mahalle Sayısı : 69
Yüzölçümü (km²) : 2.197
İl'e uzaklığı (km) : 151

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			1 adet -1000 m³ - 50 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			69 adet	
Su Abone Sayısı			789 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			127 adet	
Su Tahakkuk			490.244,17 (TL)	
Su Tahsilat			584.029,41 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			İyi	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Doğal Arıtma tesisi + Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			49	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			54	
Personel sayısı			1Şef/6 işçi	
Araç-makine sayısı			2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	18.163 m	31.795 m
		Hat ihale ile	13.632 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	1.054 m	8.054 m
		Hat ihale ile	0 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	7.000 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			427 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			160 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			1.193.268- TL	



TORTUM

Toplam Nüfusu : 17.394
Mahalle Sayısı : 52
Yüzölçümü (km²) : 1467
İl'e uzaklığı (km) : 52

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibeli	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			1 adet -750 m³ - 15 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			76 adet	
Su Abone Sayısı			6.836 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			419 adet	
Su Tahakkuk			1.179.893,90 (TL)	
Su Tahsilat			1.008.952,10 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			18	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			26	
Personel sayısı			1 Şb md, 1 mem, 12 işçi	
Araç-makine sayısı			7 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	19.950 m	71.997 m
		Hat ihale ile	52.047 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	8.705 m	12.884 m
		Hat ihale ile	4.179 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			377 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			252 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			2.730.561- TL	



UZUNDERE

Toplam Nüfusu : 8.465
Mahalle Sayısı : 10
Yüzölçümü (km²) : 417
İl'e uzaklığı (km) : 85

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI	
İçmesuyu elde ediliş şekli			Cazibelis	
İlçe depo sayısı (adet-m³),verilen su			1 adet -1500 m³ - 20 l/sn	
İçmesuyu çeşme sayısı			15 adet	
Bağlı mahalleler depo sayısı			10 adet	
Su Abone Sayısı			3.356 adet	
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			277 adet	
Su Tahakkuk			350.110,44 (TL)	
Su Tahsilat			314.953,70 (TL)	
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal	
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere	
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			1	
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			13	
Personel sayısı			1Şef /8 işçi	
Araç-makine sayısı			2 adet	
YAPILAN ÇALIŞMALAR				
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	11.298 m	31.808 m
		Hat ihale ile	20.510 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	9.232 m	12.588 m
		Hat ihale ile	3.356 m	
	Plan Proje Daire Bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			588 ad	
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			387 ad	
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı			2.036.950- TL	



YAKUTİYE

Toplam Nüfusu : 183.932
Mahalle Sayısı : 33
Yüzölçümü (km²) : 982
İl'e uzaklığı (km) : 0

SU, KANAL, PERSONEL VE ARAÇ DURUMU			AÇIKLAMA VE MİKTARI		
İçmesuyu elde ediliş şekli			8 mah. şebeke-25 mah Cazibeli		
İçmesuyu depo sayısı (adet-m³),verilen su			33 adet		
İçmesuyu çeşme sayısı (adet)			113 adet		
Bağlı mahalleler depo sayısı			33 adet		
Su Abone Sayısı (adet)			59.634 adet		
2015 Yılında Yapılan Abone Sayısı			2.256 adet		
Kanalizasyon şebeke durumu			Normal		
Atıksuyun deşarj edildiği ortam			Dere + Fosseptik		
Kanalizasyonu olmayan mahalle sayısı			yok		
Fosseptik olmayan mahalle sayısı			22		
Personel sayısı			1Şb md/ 18 işçi ve usta		
Araç-makine sayısı			4 adet		
YAPILAN ÇALIŞMALAR					
			MERKEZ	TAŞRA	TOPLAM
SU	Taşra Daire Bşk	Hat personelle	11.934 m	4.289 m	25.428 m
		Hat ihale ile		9.205 m	
		Plan Prje D.bşk	Hat ihaleli	0 m	
KANAL	Kanal Daire Bşk	Hat personelle	10.003 m	3.762 m	18.880 m
		Hat ihale ile		5.115 m	
		Plan Proje D.bşk	Hat ihaleli	0 m	
Müdahale Edilen Su arıza sayısı			3.886 ad	258 adet	4.144 ad
Müdahale Edilen Kanal arıza sayısı			4.253 ad	170 adet	4.423 ad
Yıllık Yapılan Yatırım Toplamı					4.550.662- TL



V. BÖLÜM

KURUMSAL ANALİZ

GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER

Gelecek dönemin planlanabilmesi için, söz konusu dönemdeki çalışma atmosferinin nasıl olacağına ilişkin bir tespitin yapılması gerekmektedir. Bu amaçla kurumun güçlü ve zayıf yönleri, kurum için var olan fırsat ve tehditler tespit edilerek gelecek yıllarda kurum faaliyetlerinin daha verimli ve etkin yapılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Güçlü Yönler

- Özel kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip kurum olması,
- Su kalitesinin standartların üstünde olması,
- İçme ve kullanma suyunun tek kaynaktan sağlanması ve ihtiyaçtan fazla olması,
- Mevcut yerleşim merkezlerinin büyük bir kısmına su ve kanalizasyon hizmeti götürülmüş olması,
- İçme ve kullanma suyunun yalnızca kurumumuz tarafından karşılanıyor olması,
- Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde geçmişten edinilmiş tecrübelerin oluşu,
- AB fonlarından yararlanacak tarzda projelerimizin kabul edilmesi,
- Etüt, proje, planlama, yapım, kontrollük gibi hizmet alt yapılarının kurumumuz bünyesinde yapılabilmesi,

Kurumun güçlü yönleri olarak sayılabilir.



Zayıf Yönler

- Su kayıp ve kaçaklarının kabul edilebilir oranların üzerinde olması,
- AR-GE hizmetlerinin yetersizliği,
- İçme suyu şebekesinin eski olması,
- Nitelikli personelin azlığı,
- Avrupa Birliği sürecinde yabancı dil bilen personelin azlığı,
- 6360 sayılı kanun ile hizmet alanlarımıza dahil edilen ilçe ve mahallelerin merkeze uzaklığından dolayı koordinasyon ve denetim zorluğu,
- 6360 sayılı kanun ile hizmet alanlarımıza bağlanan yerleşim alanlarının altyapılarının yetersiz olması, tahsilât yapılmasında yaşanan güçlükler,
- Şehirdeki dağınık ve imarsız yerleşimin varlığını sürdürmesi,
- Ödüllendirici bir iç denetim mekanizmasının olmaması,
- Personele yönelik sosyal tesislerin olmaması,
- Alt yapı tesislerinin bir kısmının ekonomik ömrünü tamamlamış olması ve yeterli sayısal bilgilerin bulunmaması,

Kurumun zayıf yönleri olarak sayılabilir.



İçme Suyu arıtma tesisi

Fırsatlar

- Küresel ısınmanın yaşandığı dünyamızda şehrimizin yer altı ve yer üstü su kaynakları açısından yeterli oluşu,
- AB Bölgesel Kalkınma Programlarında projelerimizin kabul görme ihtimalinin yüksek olması,
- AB ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığının katkıları ile ESKİ'ye Atıksu Arıtma Tesisi'nin kazandırılması,
- Alternatif su kaynaklarının olması,
- 1957 yılında kurulan ve bugün yaklaşık 85.650 öğrencisi, 2.793 öğretim elemanı, çok sayıda fakülte, yüksekokul, enstitü ve araştırma merkezine sahip köklü Atatürk Üniversitesi ile yeni kurulan Erzurum Teknik Üniversitesi gibi iki devlet üniversitesinin şehrimizde bulunması ve bunlardan her alanda faydalanabilme imkânının olması,
- Şehrin her yerinde serin ve içilebilir tarihi çeşmelerin olması.
- Erzurum'un yatırım yapılabilir bir turizm şehri haline gelmesi,
- Şehrin bütününün içme suyundan ve kanalizasyon hizmetlerinden faydalanyor olması,
- Bütçesinin özerk olması,

Kurum için fırsatlar olarak sayılabilir.



Tehditler

- 6360 sayılı yasayla belirlenen görev alanlarının çok dağınık olması.
- Su kaynaklarının yüzeysel sulardan oluşması,
- Küresel ısınmanın sebep olduğu su kaynaklarındaki azalma,
- Şehrimizin su kaynağının bulunduğu Palandöken baraj havzasının kirliliğe karşı korunmasında yaşanan problemler,
- Hizmet alanımızda dağınık ve imarsız yerleşimin varlığı,
- Altyapı hizmetlerinin sunulmasında dış paydaşlar ile kurumumuz arasında iş akışındaki öncelik sıralamasının farklı oluşu; dış paydaşların plansız yatırım talepleri,
- Şehrimizdeki mevcut altyapı sisteminin eski oluşu,
- Su tutma alanındaki mutlak koruma alanının kamulaştırmasının önemli miktarda maddi kaynak gerektirmesi,

Kurum için tehditler olarak sayılabilir.



Öneri ve Tedbirler

ESKİ Genel Müdürlüğü kurumsal kaynakları en verimli şekilde kullanarak faaliyetlerini yürütmüştür. Şehrin içme suyunun sağlandığı Palandöken Barajı mutlak koruma alanı içerisindeki kamulaştırma işlemleri tamamlanmış ve bedelleri ödenmiştir. 64 Milyon Euro luk Atıksu Arıtma Tesisi ve İçme Suyu Şebeke Yenileme Projesi'nin müşavirlik ihalesi yapılarak projenin uygulama çalışmaları başlatılmıştır.

“Örnek Alınan Kurum Olma” hedefine emin adımlarla yürüyen ESKİ Genel Müdürlüğünün gelecekteki faaliyetlerini hedefleri doğrultusunda gerçekleştirme yolunda dikkate alması gereken öneri ve tedbirler şu şekilde sıralanabilir;

- İnsan yaşamı için en önemli olan dünya standartlarında kaliteli ve içilebilir suyu temin eden “Erzurum İçme Suyu Projesi” tamamlanmış ve halkın hizmetine sunulmuştur. İçme suyu kalitesinin dünya standartları üzerinde olduğu kamuoyuna anlatılmalıdır.
- 2014 yılında bitecek olan Atık Su Arıtma Tesisi ile 2017 yılına kadar tamamlanması planlanan İçme Suyu Şebeke Yenileme Projesi için yoğun bir çalışma yapılmalı, bu süreçte yaşanması muhtemel olumsuzluk ve sıkıntılarla ilgili kamuoyu bilgilendirilmelidir.
- Kurum personel yapısının nitelik ve nicelik yönünden iyileştirilmesi için gerekli önlemler alınmalı, çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerinden tüm çalışanların yararlanması sağlanmalıdır.
- Coğrafi bilgi sisteminin biran önce başlatılması ve kurumun hizmet sınırları içerisindeki tüm altyapı verilerinin elektronik ortamda sayısallaştırılması sağlanmalıdır.
- ESKİ Genel Müdürlüğü'nün güçlü bir mali yapıya kavuşması ve uzun vadeli borçlarını ödeyebilmesi için gelirlerinin artırılması, bu amaçla mesken grubu abonelerinin su ve atıksu tarifelerinin su üretim maliyetlerini karşılayacak şekilde yeniden düzenlenmesi sağlanmalıdır.
- İçme Suyu ihtiyacının karşılandığı baraj ile arıtma tesisi arasındaki isale hattının uygun yerlerine Hidroelektrik Santralleri (HES) kurulması için proje yapılmalıdır.
- Kurumun enerji ihtiyacı, kurulacak HES' ler vasıtasıyla karşılanmalı ve üretilen fazla enerjinin satışı ile ek mali kaynak sağlanmalıdır.
- 6360 sayılı yasa gereği kurumumuzun görev alanına dahil edilen ilçelerin sorunları iyi tespit edilip faaliyetlere ona göre başlanmalıdır.
- Kazandırılacak yeni abonelerle birlikte tahsilatın titizlikle takip edilerek gelirlerin artırılması sağlanmalıdır.



VI. BÖLÜM

PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ

FAALİYET VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI İLE ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
STRATEJİK AMAÇ-1	Kesintisiz ve Kaliteli İçmesuyu Hizmeti Sunmak			
HEDEF. 1.1	Depoların tamamına otomatik klor sistemlerini kurmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.1.2	Bağlı ilçelerde bulunan 66 adet Su depolarının otomasyon ölçüm ve klor sistemine geçirilmesi	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100	66 ad	
Faaliyet 1.1.2.1	İlçeler dışında yer alan ve 1450 adet içmesuyu deposunun klorlama sistemine geçilmesi	% 5	100 ad	
Faaliyet 1.1.2.2	Yapılması düşünülen inşaat ve proje sayısı	10 Ad.	10 Ad.	
Kaynak İhtiyacı-TL		500.000		
HEDEF. 1.2	İçme suyu şebekesi yeterli olmayan bağlı mahallelere ilave içmesuyu ve kanalizasyon şebekesi yapmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.2.2	Merkez ilçelere öncelikleri dikkate alınarak içmesuyu hattı yapmak	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		20 Km	56 km	
	Bağlı mahallelerde öncelikler dikkate alınarak içmesuyu hattı yapılması (6360 Sayılı Kanunla Görev Alanına Dahil Edilen İlçeler dahil) (TAŞRA)	150 km	652 km	
	Plan proje inşaat daire başkanlığınca içmesuyu hattı yapılması	50 km	173 km	
Faaliyet/Proje 1.2.2	Bağlı mahallelerde öncelikler dikkate alınarak kanalizasyon hattı yapılması (6360 Sayılı Kanunla Görev Alanına Dahil Edilen İlçeler dahil) (TAŞRA)	245 km	213 km	
Kaynak İhtiyacı-TL		6.000.000		
HEDEF. 1.3	Kuruma ait içmesuyu depolarını düzenli ve planlı bir şekilde temizlemek, kaçak oranlarını tespit etmek.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.3.2	Depolardaki kaçakları önleyici bakım-onarım ve temizliklerinin periyodik olarak yapılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		En Az Bir Defa	%100	
Faaliyet 1.3.2.1	Planlanan depo bakım ve onarım sayısı /yıl	12 Ad.	%100	
Kaynak İhtiyacı-TL		155.000		
HEDEF. 1.4	Depo şebeke çıkışlarının otomasyona bağlanması. Merkezi kumandayı artırıcı sistemlerin kurulması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.4.2	Şehir merkezindeki ana hatlar üzerine otomatik kontrol sisteminin kurulması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 35	2016 yapılacak	
Faaliyet 1.4.1.1	Yapılacak otomatik kontrol sistemi sayısı projesi/yıl	18 Ad.		
Kaynak İhtiyacı-TL		150.000		
HEDEF. 1.5	İçmesuyu laboratuvarının TS EN ISO/IEC 17025 standardına uygun hale getirilerek Akredite olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.5.1	İçmesuyu laboratuvarımızın 5 parametre için Akredite edilip sertifikalandırılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 33	% 33	

Faaliyet 1.5.1.1	Yıl içinde alınan ve Akredite edilen parametre sayısı	8 Ad.	8 Ad.	
Faaliyet/Proje 1.5.2	İçmesuyu laboratuvarımızın ilave 15 parametre için Akredite edilip sertifikalandırılması.	% 53	% 53	
Faaliyet 1.5.1.2	Yıl içinde alınan ve Akredite edilen parametre sayısı	8 Ad.	8 Ad.	
Kaynak İhtiyacı-TL		50.000		
HEDEF. 1.8	Şebeke yenileme çalışmalarında şube yolu bağlantılarının da yenilenmesini sağlamak veya abonelere yaptırmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.8.2	Şebeke yenileme çalışmalarında şube yolu bağlantılarının da yenilenmesini sağlamak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20	% 100	
Faaliyet 1.8.2.1	Şebeke yenilenirken abone yolunu da yenilemek	3.000 Ad.	5.000	
Kaynak İhtiyacı-TL		50.000-		
HEDEF. 1.9	Ana hatlar üzerindeki sanat yapılarını (vana, debimetre vb.), vantuz ve tahliye çıkışlarını zemin seviyesine çıkarmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.9.2	Düşük seviyede olduğu tespit edilen vana, debimetre, vantuz ve tahliyelerin zemin seviyesine çıkarılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 10	% 100	
Faaliyet 1.9.2.1	Zemin seviyesinden düşük vana, debimetre, vantuz ve tahliyelerin zemin seviyesine çıkarılması.	% 10	%100	
Kaynak İhtiyacı-TL		82.000-		
HEDEF. 1.10	Şebekede meydana gelen su arızalarına müdahale ve tamir süresini kısaltmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.10.2	Su arızalarına müdahale ve tamir sürelerini kısaltacak şekilde donanımlı bölgesel ekiplerin oluşturulup, müdahale süresinin kısaltılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Müd. süresini %20 azaltmak	%100	
Faaliyet 1.10.2.1	Donanım alımından önce yapılan müdahale sürensi % olarak tespit etmek ve yeni çalışmalar üzerinden değerlendirmek.	1 Ad.	1	
Kaynak İhtiyacı-TL		5.000		
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 1.11	400 km uzunluğunda içmesuyu şebekesi yenilenmesi işinin tamamlanması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 1.11.2	İhale sonrası işi alan yüklenicinin yapım işlerinin denetim ve kontrolünün müşavir firmayla beraber yapılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100	2016 da devam edecek	
Faaliyet 1.11.2.1	Günlük yapılan rutin denetim ve kontrol sayısı	Her Gün		
Kaynak İhtiyacı		2.000.000-EURO		

STRATEJİK AMAÇ-2	Doğal Çevrenin ve Mevcut Su Kaynaklarının Korunması, Sürdürülebilirliğinin Sağlanması			
HEDEF. 2.1	Atık Su Arıtma Tesisi ve bileşenlerinin inşaatının başlatılması ve tamamlanması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.1.2	İhale sonrası yüklenici tarafından yürütülen yapım işlerinin kontrolünün yapılması ve iş bitiminde tesisin işletmeye alınması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100	% 100	
Faaliyet 2.1.1.1	Günlük yapılan rutin denetim ve kontrol sayısı	Her Gün	% 100	
Kaynak İhtiyacı		16.230.000-EURO		
ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI İLE DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 2.2	Palandöken Baraj Gölünü kirlletici unsurlardan korumak ve baraj güvenliğini sağlamak için güvenlik ekibi oluşturmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.2.2	Havza koruma planı oluşturmak ve güvenliğini özel güvenlik şirketleri aracılığıyla sağlamak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100	2016 da yapılacak	
Faaliyet 2.2.2.1	Havza koruma planı hazırlamak	1 Ad.		
Faaliyet 2.2.2.2	Özel Güvenlik Hizmeti için ihale yapmak.	1 Ad.		
Faaliyet 2.2.2.3	İleride doğabilecek herhangi bir olumsuzluğa cevap vermek amacıyla barajdaki su rezervini kontrolünü sağlamak	1 Ad.	1 Ad.	
Kaynak İhtiyacı-TL		500.000		
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI İLE ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 2.3	Baraj çevresinde idaremiçze kamulaştırılan ağaçlandırılmaya müsait alanların arazi özelliğine uygun şekilde ağaçlandırmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.3.2	Orman Bölge Müdürlüğü gibi iç ve dış paydaşlarımızla ortaklaşa ağaçlandırma çalışmaları yapmak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 35	2016 da devam edilecek	
Faaliyet 2.3.2.1	İşbirliği yapılan kurum sayısı (Adet)	3		
Faaliyet 2.3.2.2	Hedeflenen ağaç dikim sayısı (Adet)	3.000		
Kaynak İhtiyacı-TL		130.000		
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI İLE KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 2.4	tespit Şehir içi kanalizasyon hatlarından yenilenmesi gereken kısımların edilerek yapılması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.4.2	Tespit edilen arızalı hatların projelendirilerek yenilenmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20		
Faaliyet 2.4.2.1	Devamlı arıza yapan yerlerin metre olarak tespit edilmesi ve % 20 sinin yapılması	15 km	23.2 km	
Kaynak İhtiyacı-TL		1.600.000		

KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI İLE ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 2.5	Ana kolektör ve kanalizasyon şebekesinin temizlenmesi, kamera ile görüntülenmesi bakım ve onarımlarının yapılması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.5.2	Tespit edilen arızalı hatların kamera ile görüntülenip sorunlu kısmın temizlik ve onarımlarının yapılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 35	% 35	
Faaliyet 2.5.2.1	ALO 185, Web Sitesi vb aracılığıyla gelen arıza ihbarlarının değerlendirilerek gerekli müdahalelerin yapılması.	Tüm Arızalar	15.178 ad	
Kaynak İhtiyacı-TL		600.000		
HEDEF. 2.6	Mevcut kanalizasyon hatları üzerindeki sanat yapılarının (Rögar bacaları, tahliye kapakları) yenilenerek zemin seviyesine çıkarılması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.6.2	Yapılan tespitler doğrultusunda düşük seviyede olan rögar bacaları ve tahliye kapaklarının zemin seviyesine getirilmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 80	% 100	
Faaliyet 2.6.2.1	Malzeme alım ihalesi yapmak	1 Ad.	1 Ad.	
Faaliyet 2.6.2.2	Sanat yapılarını zemin seviyesine getirmek.	700 Ad.	700 Ad	
Kaynak İhtiyacı-TL		2.000.000		
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI İLE KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 2.7	Yağmur suyu hatlarının kanalizasyon hatlarından ayrıştırma işlemlerinin projelendirilerek yapılması	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 2.7.2	Ayrıştırma işlemlerinin ilgili belediyesiyle projelendirilip yapılmasını sağlamak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20	% 100	
Faaliyet 2.7.2.1	Proje hazırlama	1 Ad.	1 Ad.	
Faaliyet 2.7.2.2	Ayrıştırma işlemlerinin saha kontrollerinin yapılması.	Tamamı	Tamamı	
Kaynak İhtiyacı-TL		45.000		
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI İLE ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
STRATEJİK AMAÇ-3	Su Kayıp ve Kaçak Oranını Asgariye İndirmek			
HEDEF.3.1.	İzoleli bölgeler oluşturularak kayıp-kaçak araştırma çalışmaları yapmak. (1. Bölge Yıldızkent)	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 3.1.1	Oluşturulan izoleli bölgeye tek girişten su vererek debimetreyle verilen su basıncı ve miktarını ölçmek.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 35	2016 da devam edilecek	
Faaliyet 3.1.1.1	İzoleli bölge için ölçüm sistemleri almak, debi ölçümü için uygun alanlar oluşturmak	% 50		
Faaliyet 3.1.1.2	Abone İşleri Daire Başkanlığınca Yıldızkent bölgesinde belirlenecek abone sayısı	%100		
Faaliyet 3.1.1.3	İçmesuyu Daire Başkanlığınca gerekli teçhizat alımı ve projenin uygulamaya geçirilmesi.	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı-TL		30.000		

Faaliyet/Proje 3.1.2	Oluşturulan izoleli bölgede abonelerden yapılan ölçümle toplam verilen su miktarını karşılaştırıp kayıp-kaçak miktarını belirlemek.	% 35	2016 da devam edilecek	
Faaliyet 3.1.2.1	Abone İşleri Daire Başkanlığınca izoleli bölgede yapılan su tüketim ölçümleri.	%100		
Faaliyet 3.1.2.2	Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığınca izoleli bölgeye verilen su miktarı.	%100		
Kaynak İhtiyacı-TL		30.000		
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF.3.2	Kaçak arama cihazları ile içme suyu şebekelerindeki su kayıplarını tespit ederek onarmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 3.2.1	İçme suyu şebeke hattı yenilenmemiş bölgelerdeki hatların tespitlerinin yapılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 25	% 100	
Faaliyet 3.2.1.1	Çalışma projesi hazırlanması ve saha taraması	50 Km	56,18 km	
Kaynak İhtiyacı TL		60.000		
Faaliyet/Proje 3.2.2	Kaçak arama cihazları ile içme suyu şebekesindeki su kayıpları tespit edilerek onarımlarının yapılması.	% 100	% 100	
Faaliyet 3.2.2.1	Çalışma projesi hazırlanması ve ekip oluşturulması	1 Ad.	1 Ad	
Faaliyet 3.2.2.2	Tespit edilen arızaların onarılması	Tüm arızalar	14.603 ad	
Kaynak İhtiyacı TL		180.000		
HEDEF.3.3	Su kayıp ve kaçaklarını tespit etmek amacıyla bölgesel bazda şehre verilen içme suyunu ölçmek.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 3.3.1	Depo ve terfi merkezlerinin çıkış noktalarına debimetre ve basınç sensörü yerleştirmek.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 35	% 100	
Faaliyet 3.3.1.1	Malzeme alımı ve personele eğitim verilmesi.	1 Ad.	1 Ad.	
Faaliyet 3.3.1.2	Yapılan çalışma ve değerler	1 Ad.	1 Ad.	
Kaynak İhtiyacı TL		200.000		
Faaliyet/Proje 3.3.2	Depo ve terfi merkezlerinden verilen su miktarı ile abone kullanımlarının karşılaştırılması sonucu kayıp-kaçak miktarının tespiti.	Her yıl % 35	% 50	
Faaliyet 3.3.2.1	Abone İşleri Daire Başkanlığı ile yapılacak müşterek çalışmalarla verilen ve ölçülen su karşılaştırmalarını yapmak.	1 Ad.	1	
Faaliyet 3.3.2.2	Verilen ve ölçülen su arasında ciddi farkların bulunduğu bölgelerdeki kayıpların tespiti	1 Ad.	1	
Kaynak İhtiyacı TL		175.000		

ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF.3.4	Arızalı sayaçtan su kullanan abonelerin sayaçlarının ve 10 yılını doldurmuş su sayaçlarının değiştirilmesi.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 3.4.2	Arıza ihbarları ve 10 yılını doldurmuş sayaçlardan başlamak üzere abone sayaçlarının kontrolü ve değiştirilmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20	% 100	
Faaliyet 3.4.2.1.	Arıza ihbar ve 10 yılını doldurmuş sayaçların değişimi.	6.000 Ad.	6.356	
Faaliyet 3.4.2.2.	6360 Sayılı Kanunla Görev Alanına Dahil Edilen İlçeler ve mahallelerin içmesuyna sayaç takılıp abone yapılması	Her yıl % 25	7.000	
Kaynak İhtiyacı TL		800.000		
STRATEJİK AMAÇ-4	Su ve Atık Su Tahakkuk ve Tahsilât Oranını Artırmak			
HEDEF. 4.1	Ortalama tüketimin altında su kullanan abonelerin tesisatlarını düzenli kontrol edecek ekip kurmak sistemi her yıl devam ettirmek.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 4.1.2	Ortalama tüketim altında su kullanan abonelerin tesisat ve sayaçlarının kontrol edilmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 25	% 100	
Faaliyet 4.1.2.1	Ortalama tüketim altında su kullanan abonelerin tespit edilmesi.	Periyodik Kontrol	% 100	
Faaliyet 4.1.2.2	Ortalama tüketim altında su kullanan abonelerden sayaçları arızalı olanların değiştirilmesi.	%100	%100	
Kaynak İhtiyacı TL		500.000		
ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI İLE BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 4.2	PTT şubeleri, bankalar, ATM'ler, internet ve özel ödeme noktaları aracılığı ile yapılan tahsilâtı on-line olarak gerçekleştirmek.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 4.2.2	Bilboardlar, broşür ve yerel basın aracılığıyla oluşturulan alternatif ödeme noktaları ve yöntemlerini mükelleflere duyurmak. Elektronik ödemeleri %4 artırmak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Her Yıl %4	Web -%2 Diğer % 50	
Faaliyet 4.2.2.1	Periyodik olarak çalışmalara ilişkin tanıtım broşürleri, afiş vb. görselleri hazırlayarak ilan etmek.	Tüm Faaliyetlerde	% 100	
Kaynak İhtiyacı		50.000		
HEDEF. 4.3	Elektronik ön ödemeli kartlı sayaç sistemine geçilmesi.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 4.3.2	İlimizde konut yapan müteşebbisler ve kurumlarla (TOKİ gibi) pilot bölgeler oluşturarak sistemin kurulması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		100 Ad.	2016 ve devam eden yıllara ertelendi	
Faaliyet 4.3.2.1	Gerekli proje hazırlanması ve uygulama alanlarına göre personele eğitim verilmesi.	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı		50.000		

İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI İLE ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
STRATEJİK AMAÇ-5	Alternatif Su Kaynaklarını Geliştirmek, Afet ve Kriz Ortamlarında Kullanmak Amacıyla İçmesuyu Temini Çalışmaları Yürütmek			
HEDEF. 5.2	Çeşmelerin bakım ve restorasyonunun kurum tarafından veya ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği içinde yapılmasını sağlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 5.2.1	Çeşmelerin bakım ve restorasyon ihtiyaçlarının belirlenmesi ve ilgili kurumlardan izin alınması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Yazışmalar	Tamam	
Faaliyet 5.2.1.1	Gerekli izinin alınarak proje hazırlamak.	1 Ad.	1 Ad.	
Faaliyet/Proje 5.2.2	İzin alınan çeşmelerin bakım ve restorasyonlarının yapılması.	25 Ad.		
Faaliyet 5.2.2.1	İhale veya personelle bakım ve restorasyon yapımı	1 Ad.	1 Ad.	
Kaynak ihtiyacı TL		125.000		
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 5.3	Şehirdeki çeşme hatlarının yenilenmesi.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 5.3.2	Şehirdeki çeşme teknesi ve hatlarının projelendirilip yenilenmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 10		
Faaliyet 5.3.2.1	Projelendirme ve yenileme çalışmaları	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı TL		320.000		
ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
STRATEJİK AMAÇ-6	Kurumun Sunduğu Bütün Hizmetlerde Etkinliği, Kaliteyi, Tasarrufu ve verimliliği Sağlamak			
HEDEF. 6.1	Su sayaçlarına müdahale edilmesini engelleyici mühür (emniyet kilidi) takmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.1.2	Emniyet kilidi olmayan sayaçlara emniyet kilidi takılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20	20	
Faaliyet 6.1.2.1	Sayaçlarda emniyet kilidi olmayan abonelerin tespit edilmesi.	20.000 ad	19.000	
Kaynak İhtiyacı TL		100.000		
ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI İLE BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.2	Abone kayıt ve devir işlemlerinin başvurularının internet üzerinden alınması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.2.2	WEB sitesi aracılığı ile yapılan kayıt ve devir başvurularının Abone Bilgi Yazılım sistemine aktarılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 10	2016 da yapılacak	
Faaliyet 6.2.2.1	Web ortamında yapılan abone işlemlerinin tamamlanarak veri tabanına aktarılması.	Başvuru ların Tümü		
Kaynak İhtiyacı TL		100.000		

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.3	Gerçekçi bütçe hazırlayarak bütçe gerçekleştirme oranını artırmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.3.2	Kurumun geçmiş yıllardan gelen borçlarını çıkarıp bütçe yılında ödenecek tutarı bütçe dışına almak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Her Yıl % 100	% 100	
Faaliyet 6.3.2.1	Bütçe yılında ödenecek borcun belirlenmesi.	% 100	% 100	
Kaynak İhtiyacı TL		10.500.000		
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.5	Teftiş Kurulu Başkanlığının teşkilat yapısını yönetmeliğe uygun hale getirmek.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.5.2	İhtiyaç duyulan kadrolara Yönetim Kurulunca eleman atanması için teklif/talepte bulunulması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100		
Faaliyet 6.5.2.1	İhtiyaç duyulan kadrolar (1 Müfettiş, 2 Müfettiş yardımcısı) için talepte bulunulması.	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı TL		245.000		
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ				
HEDEF. 6.6	Birimlerin hukuki alanda bilgilendirilmesiyle ilgili olarak kurumsal portal üzerindeki altyapı çalışmalarını tamamlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.6.2	Birimlerimizin faaliyet alanlarıyla ilgili yargıya intikal eden konulara ilişkin yargı kararlarıyla hukuki görüşleri yayınlamak.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		%100	%100	
Faaliyet 6.6.2.1	Aylık olarak kurumsal iş ve işlemlere ilişkin mevzuat ve yargı kararı taraması yapmak, örnek kararları yayınlamak.	Tüm Kararlar	Yapılmakta	
Kaynak İhtiyacı TL		50.000		
ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.8	Ekonomik ömrünü dolduran araçların yerine yeni araçlar almak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.8.1	İş makinelerinde 10, diğer araçlarda 15 yılını dolduranların belirlenmesi, iş görmeyenlerin hurdaya ayrılarak satılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 5	%100	
Faaliyet 6.8.1.1.	Araç ve iş makinesi envanteri çıkarma, hurdaya ayrılacak araç iş makinelerinin tespit edilmesi işlemi.	10 ve 15 Yıllını Dolduran Tüm Araçlar	12 adet	
Faaliyet/Proje 6.8.2	Hurdaya ayrılanların yerine ihtiyaç duyulan araç ve makinelerin alınması.	% 5	7 adet	
Faaliyet 6.8.2.1.	Hurdaya ayrılan araç iş makinelerinin yerine yenilerinin DMO 'dan veya ihaleye yoluyla temini ve yedek parça-yakıt alınması.	Hurda Araç/ Yeni Araç	12/7	
Kaynak İhtiyacı TL		12.000.000		

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.10	Dijital Arşiv Yönetim Sistemine (DAYS) geçilerek bilgi güvenliğini sağlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.10.2	Mevcut arşivlerin scanner ile taranarak sisteme aktarılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20	2016 başlandı	
Faaliyet 6.10.2.1	Program alımı ve personele eğitim verilmesi.	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı TL		5.000		
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.11	Mikro HES çalışmalarının yapılması sonucunda arıtma tesisi ve depolarda elektrik üretimi yapmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.11.2	HES projelerinin inşasını kurum imkânları veya hizmet satın alma yoluyla gerçekleştirmek.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 20	İhale Aşama Sın da	
Faaliyet 6.11.2.1.	İhaleye çıkılması (idari teknik şartname hazırlama)	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı TL		100.000		
KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.12	Kanalizasyon şebekesinde oluşan arızalara müdahale ve onarım sürelerini kısaltmak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.12.2	Kanalizasyon arızalarına müdahale ve tamir sürelerini kısaltacak şekilde donanımlı bölgesel ekiplerin oluşturulması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 80		
Faaliyet 6.12.2.1.	Personel ihtiyacı için ihaleye çıkılması.	1 Ad.	1 Ad.	
Faaliyet 6.12.2.2.	Gelen ihbar sayısı /müdahale edilen yer sayısı / saat (Vidanjörle 2 Saat içinde, Kazı işleri aynı gün müdahale edilecek)	% 100	% 100	
Kaynak İhtiyacı TL		2.000.000		
İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI İLE KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.13	Su ve kanalizasyon şebeke envanterini çıkarmak ve şebekelere ait bilgilerin sayısal ortama aktarılmasını sağlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.13.2	Sahadan elde edilen verilerin sisteme yüklenmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100	Yeni yapılan işler yapılıyor	
Faaliyet 6.13.2.1	Yazılım sistemi alma ve personele eğitim verme.	1 Ad.		
Kaynak İhtiyacı TL		250.000		
DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 6.14	Güvenlik hizmetlerinin yeterli düzeye çıkarılması.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 6.14.1	Güvenlik hizmetlerinin hizmet alımı yoluyla sağlanması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		% 100	% 100	
Faaliyet 6.14.1.1	Hizmet alım ihalesi yapmak	1 Ad.	1 Ad.	
Faaliyet/Proje 6.14.2	Depo, terfi merkezi, ambar, tahsilât şubeleri ve ihtiyaç duyulan diğer birimlerde güvenlik görevlisi bulundurmak.	% 100	% 100	
Faaliyet 6.14.2.1	Rutin Yapılan İşleri Yasa Gereği Devam Ettirmek	% 100	% 100	
Kaynak İhtiyacı TL		235.000		

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI				
STRATEJİK AMAÇ-7	Personelin Moral ve Motivasyonunun Artırılması İçin Eğitim vermek			
HEDEF. 7.1	Kurumsal kültürü oluşturma, personel memnuniyeti ve kurumsal kaynaşmayı temin için eğitim verilmesini sağlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 7.1.1	Her yıl düzenli olarak eğitim programlarının hazırlanarak uygulanması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Her Yıl 10 gün 3'er Saatlik Eğitim	%100	
Faaliyet 7.1.1.1	Eğitim programı hazırlamak (Kişi /30 s)	300 Kişi	500	
Faaliyet/Proje 7.1.2	Üçer aylık dönemler halinde memnuniyet anketlerinin yapılması.	4 Ad.	2	
Faaliyet 7.1.2.1	Anketör ekibi oluşturmak.	4 Ad.	1ad	
Kaynak İhtiyacı TL		30.000		
HEDEF. 7.2	Eğitim ihtiyaç analizi yapılarak, eğitim planlarının hazırlanması ve ihtiyaç duyulan konularda personelimizin mesleki gelişimini sağlamaya yönelik eğitim, konferans, gezi vb. faaliyetler gerçekleştirmek.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 7.2.2	Eğitim, konferans, gezi gibi faaliyetlerin planlanarak uygulanması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Yıl/ Faaliyet	5 adet	
Faaliyet 7.2.2.1	Eğitim programlarını takip ederek, ihtiyaç duyulan konulardaki eğitimlere katılımı sağlamak.	İhtiyaç/ Eğitim	5 adet	
Kaynak İhtiyacı TL		10.000		
ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 7.4	Akreditasyon için laboratuvar personeline her yıl eğitim verilmesini sağlamak.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 7.4.2	Eğitim faaliyetlerinin yapılması.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Her Yıl En Az 5 Saat/Kişi	10 kişi /5'er saat	
Faaliyet 7.4.2.1	verilecek eğitim	5 saat/kişi		
Kaynak İhtiyacı TL		7.500		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI İLE ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI				
HEDEF. 7.5	Endeks okuma ve kesme-bağlama ekiplerinin periyodik olarak eğitime tabi tutulması ve sıkı kontrolü.	PERFORMANS SEVİYESİ		
Faaliyet/Proje 7.5.2	Yapılan durum tespiti doğrultusunda başta halkla ilişkiler olmak üzere ihtiyaç duyulan konularda eğitim programları düzenlenmesi.	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORANI
		Her Yıl En Az 10 Saat/Kişi	76 kişi /3 saat	
Faaliyet 7.5.1.1	Periyodik olarak verilen eğitim sayısı. (çalışan kişi sayısı/saat)	Kişi/saat		
HEDEF. 7.6	İş sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerini alarak tüm birimlere uygulamak			
Faaliyet/Proje 7.6.1	İş sağlığı ve iş güvenliği faaliyetlerini özelleştirme yoluyla yapmak	ihale yapmak	Yapıldı	
Kaynak İhtiyacı TL		220.000		

PERFORMANS İZLEME VE DEĞERLENDİRMESİ

Performans değerlendirmesi, kurumun belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlediği yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesidir.

Performans değerlendirmesinin amacı karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi ve etkin kaynak dağılımını sağlamak ve hesap verebilirlik için zemin oluşturmaktır. Aynı zamanda bilgi birikimini arttırarak geleceğe ilişkin belirsizlikleri azaltmak da hedeflenmektedir.

Performans Bilgi Sistemi

ESKİ Genel Müdürlüğünün 2015 yılı Performans programının hazırlanmasında, önce stratejik planda yer alan amaç ve hedefler gözden geçirilmiş, bu amaç ve hedeflerden 2014 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. Performans hedefleri belirlenirken, sonuçlarının ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir.

Stratejik amaç ve hedefler içinde 2015 yılında öngörülmemiş olanlar, performans programı kapsamına alınmamıştır.

Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir. Performans göstergeleri, ağırlıklı olarak 2015 yılı için tahmini ve gerçekleşen değerlerden oluşan girdi ve çıktı göstergeleri niteliğindedir.

2015 yılı Performans Programı uygulama sonuçlarını takip etmek amacıyla, üçer aylık dönemler itibariyle izlemeler gerçekleştirilmiştir. İzleme ve değerlendirme sürecinde, yürütülen proje ve faaliyetlerin hem bütçe gerçekleşme sonuçları hem de gösterge gerçekleşme değerleri esas alınmıştır.

Performans göstergelerinin her biri için güvenilir bilgi toplamak önemlidir.

İdarenin her birimde verilerin takibi, derlenmesi ve programa girilmesi amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca bir “performans görevlisi” belirlenmiş ve görevlendirilen personele konuya ilişkin eğitim verilmiştir. Performans görevlisi, altı aylık dönemlerin sonunda, elde edilen verileri sisteme aktarmış, her dönemin sonunda elde edilen verilerle hedeflenen veriler karşılaştırılıp, ortaya çıkan sapmalar değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaya çalışılmıştır.

Elde edilen veriler değerlendirilirken, sadece büyük çaplı harcama gerektiren proje ve faaliyetler ele alınmayıp, küçük çaplı faaliyet ve projeler de göz önünde tutulmuştur.

Performans Programı Takip Sistemi

Yukarıda belirtildiği gibi, 2015 Yılı Performans Programı takibi, bilgisayar ortamında el ile yapılacaktır. Performans Programı Harcama Birimleri bazında takip edilecek kontrol ve değerlendirilmesi yapılacaktır.

Bu süreçte Performans Programı Görevlisi 2015 Yılı Performans Programı üçer aylık dönemler halinde takip edilecektir.

Performans göstergelerinin dönemsel gerçekleştirmelerine ilişkin verilerin kontrolü ve değerlendirilmesi Stratejik Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından yürütülecektir. Yılsonunda bir değerlendirme raporu hazırlanacak ve gerçekleştirilemeyen veya ulaşılamayan gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenecektir.

Performans Değerlendirme Sistemi

Performans değerlendirilmesinde performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak Başarı Seviyesi (%) bulunmuştur.

Performans Seviyesinin Hesaplanması

- ◆ Başarı seviye aralığına göre üç performans seviyesi belirlenmiştir:
- ◆ %0–49 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri “DÜŞÜK”,
- ◆ %50–79 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri “ORTA”,
- ◆ Başarı seviyesi % 80 ve üstü olan göstergelerin performansı ise “YÜKSEK” olarak derecelendirilmiştir.
- ◆ Performans seviyesi düşük olan göstergeler “KIRMIZI”,
- ◆ Orta olan göstergeler “SARI”
- ◆ Performans seviyesi yüksek olan göstergeler “YEŞİL” renk ile gösterilmiştir.
- ◆ Ayrıca idare veya birim hedefi /göstergeyi geçerli sebeplerden dolayı gerçekleştirmekten vazgeçti ise başarı performans seviyesi “İPTAL” olarak belirlenmiş ve “GRİ” renk ile gösterilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

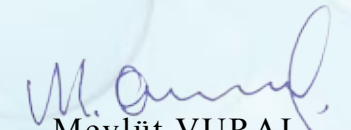
Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mevlüt VURAL
Genel Müdür

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

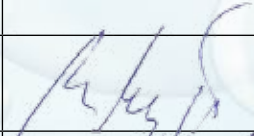
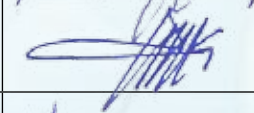
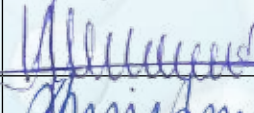
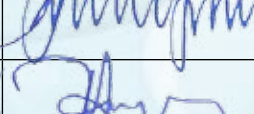
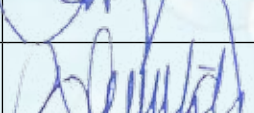
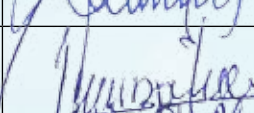
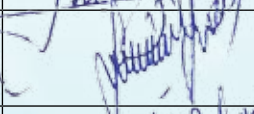
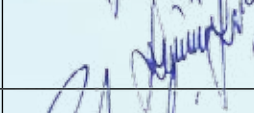
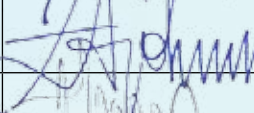
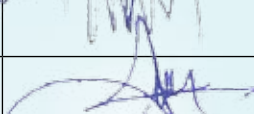
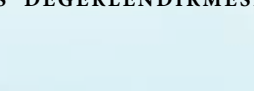
Halil AĞAÇ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama birimi yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere, iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdarenin 2015 faaliyet raporunun birimimle ilgili bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

BİRİM YETKİLİSİ ADI SOYADI	UNVANI	İMZA
Rahmi SERGİLİ	Teftiş Kurulu Başkanı	
Av. Ali ABDULLAH	1. Hukuk Müşaviri	
Yakup DERMAN	Abone İşleri Daire Başkanı	
Mesut YAVILIOĞLU	Bilgi İşlem Daire Başkanı	
Ender UZUNOĞLU	İnsan K. ve Eğitim Daire Başkanı	
Nuri KALİ	Arıtma Tesisleri Daire Başkanı	
Nevzat YER	Elek. Mak. ve Malz. İkmal Daire Başkanı	
Elimdar AYDEMİR	Kanalizasyon Daire Başkanı	
Elimdar AYDEMİR	İçme Suyu ve Kanal. Daire Başkanı (Taşra)	
Zafer AYDEMİR	İçme Suyu Daire Başkanı	
Musa GÜLER	Plan Proje Yat. ve İnşaat Daire Başkanı	
Ergül AKSOY	Destek Hizmetleri Daire Başkanı	

ÇANAKKALE ŞEHİTLERİNE

...
Asım'ın nesli...diyordum ya...nesilmiş gerçek:
İşte çiğnetmedi nâmusunu, çiğnetmiyecek.
Şühedâ gövdesi, bir baksana, dağlar, taşlar...
O, rükû olmasa, dünyâda eğilmez başlar,
Vurulup tertemiz alnından, uzanmış yatıyor,
Bir hilâl uğruna, yâ Rab, ne güneşler batıyor!
Ey, bu topraklar için toprağa düşmüş asker!
Gökten ecdâd inerek öpse o pâk alnı değer.
Ne büyüksün ki kanın kurtarıyor tevhidi...
Bedr'in arslanları ancak, bu kadar şanlı idi.
Sana dar gelmiyecek makberi kimler kazsın?
'Gömelim gel seni tarihe' desem, sığmazsın.
Here ü merc ettiğin edvâra da yetmez o kitâb...
Seni ancak ebediyyetler eder istiâb.
'Bu, taşındır' diyerek Kâ'be'yi diksem başına;
Ruhumun vahyini duysam da geçirsem taşına;
Sonra gök kubbeyi alsam da, ridâ namıyla,
Kananan lâhdine çeksem bütün ecrâmıyla;
Ebr-i nîsânı açık türbene çatsam da tavan,
Yedi kandilli Süreyyâ'yı uzatsam oradan;
Sen bu âvizenin altında, bürünmüş kanına,
Uzanırken, gece mehtâbı getirsem yanına,
Türbedârın gibi tâ fecre kadar bekletsem;
Gündüzün fecr ile âvizeni lebriz etsem;
Tüllenen mağribi, akşamları sarsam yarana...
Yine bir şey yapabildim diyemem hâtırana.
Sen ki, son ehl-i salibin kırarak savletini,
Şarkın en sevgili sultânı Salâhaddin'i,
Kılıç Arslan gibi iclâline ettin hayran...
Sen ki, İslam'ı kuşatmış, boğuyorken hüsrân,
O demir çenberi göğsünde kırıp parçaladın;
Sen ki, rûhunla beraber gezer ecrâmı adın;
Sen ki, a'sâra gömülse taşıyacaksın...Heyhât,
Sana gelmez bu ufuklar, seni almaz bu cihât...
Ey şehid oğlu şehid, isteme benden makber,
Sana âğûşunu açmış duruyor Peygamber.

Mehmet Akif ERSOY

GELECEĞİMİZ SUYUMUZ KADARDIR...



ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ALO 185 ^{7/24 Saat}

Kanal ve Su Arızalarınız İçin

